

DOMES SĒDES PROTOKOLS

Nr. ____

2021. gada 27. maijā

Sēde sasaukta plkst. 15.00

Sēdi atklāj plkst. _____

Darba kārtība:

1. Informācija par Limbažu novada domes 22.04.2021. sēdē pieņemto lēmumu izpildes gaitu.
2. Par piespiedu naudas uzlikšanu nekustamā īpašuma Lauku ielā 8, Limbažos, Limbažu novadā, īpašniekam.
3. Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta).
4. Par sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta).
5. Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pagasts).
6. Par sociālā dzīvokļa (adrese) Limbažu novads, izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pagasts).
7. Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Katvaru pagasts).
8. Par sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Katvaru pagasts).
9. Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta).
10. Par pašvaldības sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta).
11. Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta).
12. Par pašvaldības sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta).
13. Par pašvaldības dzīvokļa Nr.4 (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Umurgas pagasts).
14. Par pašvaldības dzīvokļa Nr.5 (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Umurgas pagasts).
15. Par pašvaldības dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta).
16. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0443, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, daļas, 0,02 ha platībā, iznomāšanu.
17. Par apbūvēta zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1664, „Stārķi 8”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.
18. Par zemes gabala “Pūpoli 25”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu.
19. Par zemes gabala “Apsītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu.
20. Par zemes gabala “Stārķi 9”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu.
21. Par nekustamā īpašuma “Urdziņas”, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu.
22. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010120168, Cēsu iela 31, Limbaži, Limbažu novads, daļas iznomāšanu.
23. Par zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0054, Miera iela 11, Limbažos, Limbažu novadā, iznomāšanu.
24. Par zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0040, Noliktavu iela 7, Limbažos, Limbažu novadā, iznomāšanu.
25. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66520040328, Pociema dārzi, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.

26. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66520040332, Vēži, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.
27. Par nekustamā īpašuma Ķīšupītes, Pāles pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu.
28. Par nekustamā īpašuma Nabes pils, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu.
29. Par nekustamā īpašuma Niedres 13A, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu.
30. Par nekustamā īpašuma Miķeļu iela 5, Limbažos, Limbažu novadā, atsavināšanu.
31. Par grozījumu veikšanu Limbažu novada domes 2020. gada 27. augusta lēmumā (sēdes protokols Nr.19, 20.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66640050329, „Druvu ceļš”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Druvu ceļš” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nodošanu valstij”.
32. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143, Aģes ceļš, Skultes pagastā, Limbažu novadā, sadali.
33. Par grozījuma veikšanu Limbažu rajona Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumā (sēdes protokola izraksts P-8, Nr. 1.§.3.) “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekritošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildi”.
34. Par nekustamo īpašumu Stārķu iela 17, Limbažos, Limbažu novadā.
35. Par nekustamā īpašuma “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra Nr. 66640110092, izsoles organizēšanu, sākumcenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
36. Par līdzfinansējuma piešķiršanu elektroenerģijas pieslēguma nodalīšanai un jauna pieslēguma izveidei nekustamajā īpašumā “Lejsētas”, Katvaru pagastā, Limbažu novadā.
37. Par grozījumiem Limbažu novada pašvaldības 2019.gada 28.novembra noteikumos Nr.6 “Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”.
38. Par grozījumiem Limbažu novada pašvaldības 2016.gada 24.novembra nolikumā “Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”.
39. Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29. septembra saistošajos noteikumos Nr. 27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā”” apstiprināšanu.
40. Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31.decembrim” apstiprināšanu.
41. Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti” apstiprināšanu.
42. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā, atcelšanu.
43. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, atcelšanu.
44. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, atcelšanu.
45. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Vīgriezes”, Limbažu pagastā, atcelšanu.
46. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Vītoli 2”, Limbažu pagastā, atcelšanu.
47. Par detālpilnojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā, atcelšanu.
48. Par grozījumiem Limbažu novada domes 2017.gada 31.augusta lēmumā „Par Limbažu novada Vēlēšanu komisijas locekļu ievēlēšanu” (protokols Nr. 15, 43.§).
49. Par valsts budžeta finansējumu Limbažu Mūzikas un mākslas skolai, lai nodrošinātu piemaksu profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem un atbalsta personālam par papildu slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā.
50. Par valsts budžeta finansējumu profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādes pedagogiem par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā.
51. Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai.
52. Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai administrācijas darbinieku piemaksām par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā.
53. Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu Galvenajai bibliotēkai darba samaksai.

54. Par aizņēmuma pieprasīšanu Valsts kasē Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos.
55. Par finansējuma piešķiršanu Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos.
56. Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Pāles pagasta pārvaldes skolēnu autobusa jauna dzinēja iegādei un nomainīai.
57. Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei, ēkas Ambulances iela 1, Gravas, Vidrižu pagastā, Limbažu novadā, bioloģiskās attīrīšanas iekārtas uzstādīšanai.
58. Par grozījumiem Limbažu novada domes 2021. gada 25. februāra sēdes lēmumā "Par tirgu un tirdziņu organizēšanu Limbažu pilsētā 2021.gadā".
59. Par Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” granta piešķiršanu.
60. Par atļauju Agrim Vēverim savienot amatus.
61. Par grozījumiem Limbažu novada pašvaldības 23.11.2017. iekšējos noteikumos Nr.12 „Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā”.
62. Par izmaiņām Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru amatu un to likmju sarakstā.
63. Par Limbažu novada pašvaldības aģentūras “LAUTA” 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu.
64. Par Limbažu novada pašvaldības aģentūras “ALDA” 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu.
65. Par Limbažu novada pašvaldības 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu.
66. Par 2021.gada jūnija kārtējās domes sēdes pārcelšanu.
67. Par konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrās kārtas izsludināšanu.
68. Informācijas.

Sēdi vada: Limbažu novada pašvaldības Domes priekšsēdētājs Didzis ZEMMERS.

Sēdi protokolē: Limbažu novada pašvaldības Administratīvās nodaļas lietvede Dace TAURĪŅA.

Sēdē piedalās deputāti: Jānis BĀRBALIS, Agris BRIEDIS, Andris GARKLĀVS, Aigars LEGZDIŅŠ, Andis LĒNMANIS, Gunta OZOLA, Gundars PLEŠS, Taiga PLITNIECE, Ziedonis RUBEZIS, Reinis SILIŅŠ, Ģirts VILCIŅŠ, Andis ZAĻAISKALNS, Ineta ZARIŅA, Edmunds ZEIDMANIS, Didzis ZEMMERS.

Sēdē piedalās:

1.§

Informācija par Limbažu novada domes 22.04.2021. sēdē pieņemto lēmumu izpildes gaitu

Ziņo D. Zemmers

Iepazīnušies ar Limbažu novada pašvaldības Domes priekšsēdētāja D. Zemmera informāciju par 22.04.2021. domes sēdē pieņemto lēmumu izpildes gaitu, deputāti pieņem informāciju zināšanai.

2.§

Par piespiedu naudas uzlikšanu nekustamā īpašuma Lauku ielā 8, Limbažos, Limbažu novadā, īpašniekam

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Administratīvā procesa likuma 370. panta pirmo, otro, trešo un ceturto daļu, D daļas astotās sadaļas, Paziņošanas likuma 8.panta trešo, ceturto daļu, 9.panta otro daļu, Būvniecības likuma 9.pantu, 21.panta ceturto un devīto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 158. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. SIA "KREIČA", reģistrācijas Nr. 44103054417, uzlikt piespiedu naudu EUR 500 (pieci simti eiro) apmērā par Limbažu novada pašvaldības Būvvaldes 04.12.2020. lēmuma Nr.BIS-BV-5.9-2020-60 (Nr.46, 2.§) "Par pilnīgi vai daļēji sagruvušas, bīstamas vai ainavu bojājošas ēkas Lauku ielā 8, Limbažos, Limbažu novadā, sakārtošanu, konservāciju vai nojaukšanu" labprātīgu neizpildi, piedziņu vēršot uz SIA "KREIČA", reģistrācijas Nr. 44103054417, naudas līdzekļiem un kustamo, nekustamo mantu. Piespiedu naudas samaksa jāveic Limbažu novada pašvaldības (reģistrācijas Nr. 90009114631, juridiskā adrese: Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads) kontā LV37 UNLA 0050 0142 8430 8, A/S „SEB banka” līdz 30.06.2021.
2. Kontroli par lēmuma izpildi un, nepieciešamības gadījumā, piedziņas vēršanu uzdot Limbažu novada pašvaldības Juridiskajai nodaļai.
3. Izpildrīkojums stājas spēkā ar tā paziņošanas brīdi adresātam, un to var pārsūdzēt tiesā septiņu dienu laikā no tā spēkā stāšanās (Administratīvā procesa likuma 370. panta piektā un sestā daļa).
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

3.§

Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 20.04.2021. (sēdes protokols Nr.10, 11.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta pirmo daļu, trešās daļas 1.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Noteikt sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim (adrese).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

4.§

Par sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 20.04.2021. (sēdes protokols Nr.10, 12.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 10.panta pirmo un ceturto daļu, 11.panta otro daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošajiem noteikumiem Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5. un 27.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Izīrēt sociālo dzīvokli (adrese, vārds, uzvārds, personas kods).
2. Pilnvarot SIA „Namsaimnieks”, reģistrācijas Nr.46603000240, valdes priekšsēdētāju Ilzi Pastvu noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas) par sociālā dzīvokļa (adrese) īrēšanu uz 6 (sešiem) mēnešiem (1 istaba, 2 personas).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) sociālā dzīvokļa īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.2.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

5.§

Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 20.04.2021. (sēdes protokols Nr.10, 13.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta pirmo daļu, trešās daļas 1.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Noteikt sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim (adrese).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

6.§

Par sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 20.04.2021. (sēdes protokols Nr.10, 14.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 10.panta pirmo un ceturto daļu, 11.panta otro daļu, likuma „Par pašvaldībām”

15.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5. un 27.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Izīrēt sociālo dzīvokli (adrese, vārds, uzvārds, personas kods).
2. Pilnvarot SIA „Namsaimnieks”, reģistrācijas Nr.46603000240, valdes priekšsēdētāju Ilzi Pastvu noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods) par sociālā dzīvokļa (adrese) īrēšanu, uz 6 (sešiem) mēnešiem (2 istabas, 7 personas).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) sociālā dzīvokļa īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.2.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

7.§

Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Katvaru pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 6.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta pirmo daļu, trešās daļas 1.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Noteikt sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim (adrese).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

8.§

Par sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Katvaru pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 7.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 2.panta pirmo daļu, 10.panta pirmo daļu, 11.panta otro daļu, 13.panta pirmo daļu un likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Izīrēt sociālo dzīvokli (adrese, vārds, uzvārds, personas kods).
2. Pilnvarot Katvaru pagasta un Umurgas pagasta pārvalžu vadītāju Pēteri Magoni noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods), par sociālā dzīvokļa (adrese), īrēšanu uz 6 (sešiem) mēnešiem (1 istaba, 1 persona).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) sociālā dzīvokļa īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.2.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērtais lēmums sēdes protokola pielikumā.

9.§

Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 9.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta pirmo daļu, trešās daļas 1.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Noteikt sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim (adrese).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Izvērtais lēmums sēdes protokola pielikumā.

10.§

Par pašvaldības sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 10.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 2.panta pirmo daļu, 10.panta pirmo daļu, 11.panta otro daļu, 13.panta pirmo daļu un likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izīrēt sociālo dzīvokli (adrese, vārds, uzvārds, personas kods).
2. Pilnvarot SIA „Namsaimnieks”, reģistrācijas Nr.46603000240 valdes priekšsēdētāju Ilzi Pastvu noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods) par sociālā dzīvokļa (adrese) īrēšanu uz 6 (sešiem) mēnešiem (1 istaba, 1 persona).

3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) sociālā dzīvokļa īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.2.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

11.§

Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu dzīvoklim (Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 11.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta pirmo daļu, trešās daļas 1.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Noteikt sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim (adrese).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

12.§

Par pašvaldības sociālā dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 06.05.2021. (sēdes protokols Nr.11, 12.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 2.panta pirmo daļu, 10.panta pirmo daļu, 11.panta otro daļu, 13.panta pirmo daļu un likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izīrēt sociālo dzīvokli (adrese, vārds, uzvārds, personas kods).
2. Pilnvarot SIA „Namsaimnieks”, reģistrācijas Nr.46603000240 valdes priekšsēdētāju Ilzi Pastvu noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods), par sociālā dzīvokļa (adrese) īrēšanu uz 6 (sešiem) mēnešiem (1 istaba, 1 persona).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) sociālā dzīvokļa īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.2.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērttais lēmums sēdes protokola pielikumā.

13.§

Par pašvaldības dzīvokļa Nr.4 (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Umurgas pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 11.05.2021. (sēdes protokols Nr.12, 1.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 11.panta pirmo daļu, “Dzīvojamo telpu īres likums” 14. panta pirmo, otro un trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 9.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5., 11., 20. un 23.¹punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izīrēt (vārds, uzvārds, personas kods) dzīvokli (adrese).
2. Pilnvarot Katvaru pagasta un Umurgas pagasta pārvalžu vadītāju Pēteri Magoni noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods), par dzīvokļa (adrese), īrēšanu uz 3 gadiem (2 istabas, kopējā platība 33,2 m²).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) dzīvojamās telpas īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.1, 2.grupa.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērttais lēmums sēdes protokola pielikumā.

14.§

Par pašvaldības dzīvokļa Nr.5, (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Umurgas pagasts)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 11.05.2021. (sēdes protokols Nr.12, 2.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 11.panta pirmo daļu, “Dzīvojamo telpu īres likums” 14. panta pirmo, otro un trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 9.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5., 11., 20. un 23.¹punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izīrēt (vārds, uzvārds, personas kods) dzīvokli (adrese).

2. Pilnvarot Katvaru pagasta un Umurgas pagasta pārvalžu vadītāju Pēteri Magoni noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods) par dzīvokļa (adrese) īrēšanu uz 3 gadiem (1 istaba 12,4 m² platībā, 1 persona).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) dzīvojamās telpas īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju uzskaites Reģistra Nr.1, 2.grupa.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

15.§

Par pašvaldības dzīvokļa (adrese) izīrēšanu (dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšana, Limbažu pilsēta)

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas un dzīvokļu jautājumu risināšanas komisijas 11.05.2021. (sēdes protokols Nr.12, 4.§) priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 3.punktu, ceturto daļu, “Dzīvojamo telpu īres likums” 14. panta pirmo, otro un trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 9.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Limbažu novada pašvaldības 25.10.2012. saistošo noteikumu Nr.34 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā” 5.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izīrēt (vārds, uzvārds, personas kods) dzīvokli (adrese).
2. Pilnvarot SIA „Namsaimnieks”, reģistrācijas Nr.46603000240 valdes priekšsēdētāju Ilzi Pastvu noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods) par dzīvokļa (adrese) īrēšanu uz 1 gadu (1 istaba, 1 persona).
3. Noteikt, ka (vārds, uzvārds) dzīvojamās telpas īres līgums un līgums (-i) par komunālajiem pakalpojumiem jānoslēdz viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
4. Pēc īres līguma noslēgšanas noņemt (vārds, uzvārds) no dzīvokļu pieprasītāju rindas Reģistra Nr.1, 1.grupas.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža iela 13A, Valmiera, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

16.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0443, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, daļas, 0,02 ha platībā, iznomāšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa

likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 5., 6., 28., 29.2, 33., 33.6., 35., 52., 139. punktiem, saskaņā ar Limbažu novada domes 2018. gada 22. novembra saistošo noteikumu Nr. 31 "Par neapbūvētu zemes gabalu nomas maksas aprēķināšanas kārtību" 3. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīves vietas adrese), bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma „Alejas”, Umurgas pagastā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0443, 1,6125 ha platībā, daļu 0,02 ha platībā, uz 5 gadiem, ar izmantošanas mērķi - personiskās palīgsaimniecības vajadzībām (shēma pielikumā).
2. Noteikt nomas maksu 1,5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 7,00 EUR gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgumi slēdzami pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojas novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



Iznomājamā zemes vienības daļa

17.§

Par apbūvēta zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1664, „Stārķi 8”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3.panta desmitās daļas 13.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 7. un 17. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods) bez apbūves tiesībām, nekustamā īpašuma „Stārķi 8”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, kadastra Nr. 66800011664, zemes gabalu ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1664, 0,06 ha platībā, uz 5 gadiem (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojas novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



Iznomājamā zemes vienība „Stārķi 8”, Umurgas pagasts, kad.apz.66800011664 - 0,06 ha

18.§

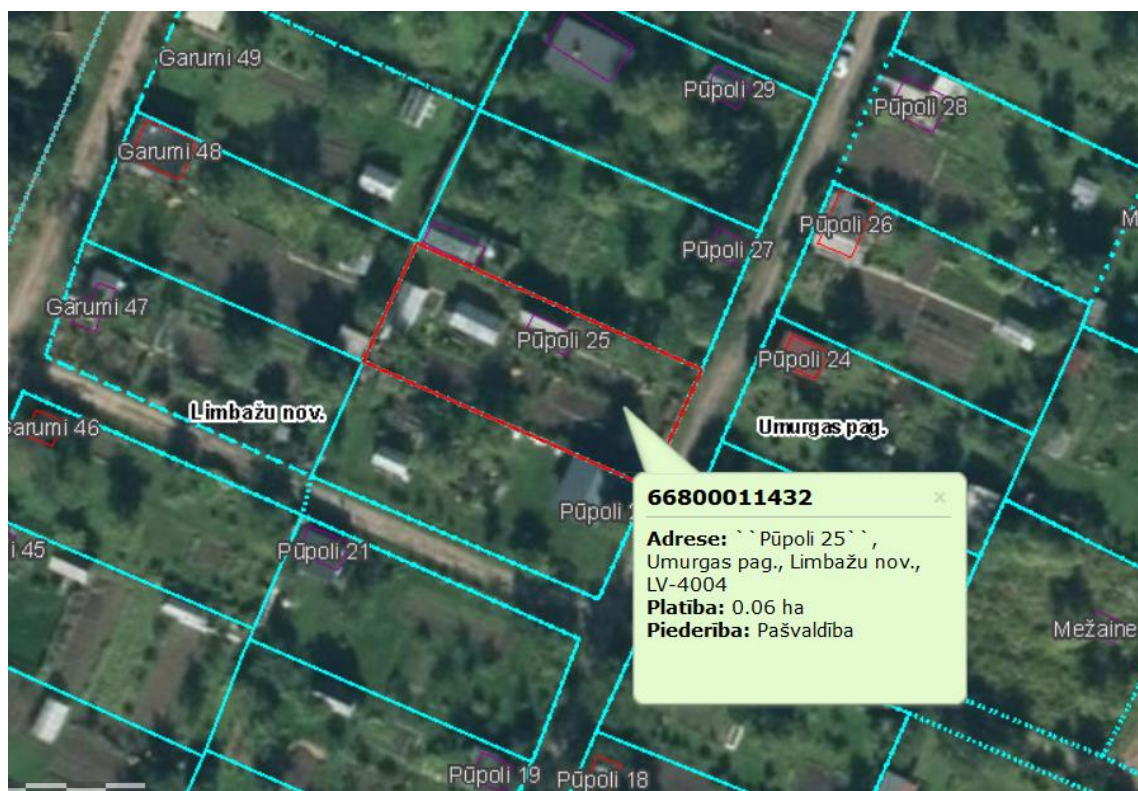
Par zemes gabala "Pūpoli 25", Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 52., 53., 56., 57. 139. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Pagarināt 2011. gada 17. oktobrī noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/11/147 ar 2021. gada 1. jūniju ar (vārds, uzvārds, personas kods) uz 5 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6680 001 1432, “Pūpoli 25”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1432, 0,06 ha platībā, nomu lietojumā esošo būvju uzturēšanai (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



19.§

Par zemes gabala "Apsītes", Pāles pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 52., 53., 56., 57. 139. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Pagarināt 2011.gadā noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/11/61 ar 2021.gada 1.jūniju ar (vārds, uzvārds, personas kods) uz 10 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6668 004 0132, “Apsītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6668 004 0132, 2.67 ha platībā, nomu īpašumā un lietojumā esošo būvju uzturēšanai (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



20.§

Par zemes gabala "Stārķi 9", Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 52., 53., 56., 57. 139. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Pagarināt 2011. gada 17. oktobrī noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/11/151 ar 2021. gada 1. jūniju ar (vārds, uzvārds, personas kods) uz 10 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6680 001 1657, “Stārķi 9”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1657, 0,06 ha platībā, nomu lietojumā esošo būvju uzturēšanai (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojas novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



21.§

Par nekustamā īpašuma “Urdziņas”, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 52., 53., 56., 57. 139. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Pagarināt 2011.gadā noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/15/11/111 ar (vārds, uzvārds, personas kods) uz 5 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66520080094, “Urdziņas”, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 66520080094, 1.50 ha, un 66520080096, 2.2 ha, nomu lauksaimnieciskai ražošanai (shēma pielikumā).
2. Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļai organizēt 1. punktā minētā zemes gabala novērtēšanu un tirgus nomas maksas noteikšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un nomas līguma noslēgšanu.
3. Nomniekam kompensēt neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu.
4. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojas novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
5. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



22.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010120168, Cēsu iela 31, Limbaži, Limbažu novads, daļas iznomāšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 7. un 17. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, Limbažu novada dome NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods) bez apbūves tiesībām, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010120168, daļu 0.0918 ha platībā, Cēsu iela 31, Limbaži, Limbažu novads, kadastra numurs 66010120090, ar lietošanas mērķi – īpašumā esošās būves ar kadastra apzīmējumu 66010120030008 daļas uzturēšanai un piekļuvei pie tās (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.

3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



23.§

Par zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0054, Miera iela 11, Limbažos, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldība ir izskatījusi SIA “RR Lines”, reģ. Nr. 40103121205, 26.04.2021. iesniegumu, kas pašvaldībā reģistrēts 26.04.2021. ar Nr.4.12.1/21/2358. Iesniegumā persona lūdz iznomāt blakus SIA “RR Lines” īpašumam esošo pašvaldības zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0054, Miera iela 11, Limbažos, ar izmantošanas mērķi – uzņēmējdarbības paplašināšanai, uzņēmuma apkārtējās vides sakārtošanai.

Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0054, 0.1325 ha platībā, ietilpst nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6601 014 0054, Miera iela 11, Limbaži, Limbažu novads, sastāvā un piekrīt Limbažu novada pašvaldībai. Zemes vienības lietošanas mērķis- rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve. KV – 1628.00 EUR. Zemes vienībai noteikti apgrūtinājumi: biosfēras rezervāta neitrālās zonas teritorija -0.1325 ha, aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem, kā arī pilsētu lauku teritorijās – 0.0075 ha un aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem, kā arī pilsētu lauku teritorijās – 0.0051 ha.

Izvērtējot zemes vienības atrašanos dabā un izmantošanas mērķi, zeme var tikt iznomāta blakus esošā zemes gabala īpašniekam SIA “RR Lines”. Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk - Noteikumi) 28. punktu, lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs. Saskaņā ar Noteikumu 35. punktu, šo noteikumu 33. punktā minēto informāciju par atvasinātas

publiskas personas neapbūvētu zemesgabalu publicē attiecīgās atvasinātās publiskās personas tīmekļvietnē. Saskaņā ar Noteikumu 33.6. punktu, pretendentu pieteikšanās termiņš nav īsāks par piecām darbdienu. Informācija par minētās zemes vienības nomas iespējām tika ievietota pašvaldības mājaslapā ar pieteikšanās termiņu – 2021. gada 14. maijs.

Saskaņā ar Noteikumu 29.1. punktu, šo noteikumu 32., 40., 41., 42., 43., 44., 45. un 46. punktu var nepiemērot, ja neapbūvēts zemesgabals, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav iznomājams patstāvīgai izmantošanai un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam ar nosacījumu, ka nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā neveic saimniecisko darbību, kurai samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts.

Saskaņā ar Noteikumu 6. punktu, nomnieks papildus nomas maksai maksā iznomātajam normatīvajos aktos noteiktos nodokļus vai to kompensāciju, kuri attiecināmi uz iznomāto zemesgabalu. Saskaņā ar Noteikumu 52. punktu, nomas maksas aprēķina periods ir viens ceturksnis. Nomas maksu samaksa ne vēlāk kā līdz attiecīgā ceturkšņa pirmā mēneša beigām, ja puses nav vienojušās par citu norēķinu kārtību. Par nomas līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem iznomātājs aprēķina nokavējuma procentus 0,1 % apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu. Nomnieks kompensē iznomātajam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu, ja to ir iespējams attiecināt uz konkrētu nomnieku.

Iepazīnusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.1, 33., 33.6., 35., 52. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Iznomāt SIA “RR Lines”, reģ.nr. 40103121205, juridiskā adrese: "Ievlīči", Pāles pag., Limbažu nov., LV-4052, bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66010140054, Miera iela 11, Limbaži, Limbažu novads, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66010140054, 0.1325 ha platībā, uz 5 gadiem uzņēmējdarbības paplašināšanai, uzņēmuma apkārtējās vides sakārtošanai ar nosacījumu, ka Limbažu novada pašvaldība vienpusēji var pārtraukt nomas līgumu, paziņojot par to nomniekam 3 mēnešus iepriekš, ja zemes gabals nepieciešams pašvaldību funkciju īstenošanai (shēma pielikumā).
2. Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļai organizēt 1. punktā minētā zemes gabala novērtēšanu un tirgus nomas maksas noteikšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un nomas līguma noslēgšanu.
3. Nomniekam kompensēt neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu.
4. Noteikt, ka nomas līgumi slēdzami pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.

Pielikums



24.§

Par zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0040, Noliktavu iela 7, Limbažos, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldība ir izskatījusi SIA “RR Lines”, reģ.nr. 40103121205, 26.04.2021. iesniegumu, kas pašvaldībā reģistrēts 26.04.2021. ar Nr.4.12.1/21/2358. Iesniegumā persona lūdz iznomāt blakus SIA “RR Lines” īpašumam esošo pašvaldības zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 6601 014 0040, Noliktavu iela 7, Limbažos, ar izmantošanas mērķi – uzņēmējdarbības paplašināšanai, uzņēmuma apkārtējās vides sakārtošanai.

Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 66010140054, 0.4972 ha platībā, ietilpst nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66010140040, Noliktavu iela 7, Limbaži, Limbažu novads, sastāvā un piekrīt Limbažu novada pašvaldībai. Zemes vienības lietošanas mērķis - rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve. KV – 6046.00 EUR. Zemes vienībai noteikti apgrūtinājumi: biosfēras rezervāta neitrālās zonas teritorija -0.4972 ha, aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem, kā arī pilsētu lauku teritorijās – 0.0404 ha un aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem, kā arī pilsētu lauku teritorijās – 0.0197 ha.

Izvērtējot zemes vienības atrašanos dabā un izmantošanas mērķi, zeme var tikt iznomāta blakus esošā zemes gabala īpašniekam SIA “RR Lines”. Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk - Noteikumi) 28. punktu, lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs. Saskaņā ar Noteikumu 35. punktu, šo noteikumu 33. punktā minēto informāciju par atvasinātas publiskas personas neapbūvētu zemesgabalu publicē attiecīgās atvasinātās publiskās personas tīmekļvietnē. Saskaņā ar Noteikumu 33.6. punktu, pretendentu pieteikšanās termiņš nav īsāks par piecām darbdienu. Informācija par minētās zemes vienības nomas iespējām tika ievietota pašvaldības mājaslapā ar pieteikšanās termiņu – 2021. gada 14. maijs.

Saskaņā ar Noteikumu 29.1. punktu, šo noteikumu 32., 40., 41., 42., 43., 44., 45. un 46. punktu var nepiemērot, ja neapbūvēts zemesgabals, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp

zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav iznomājams patstāvīgai izmantošanai un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam ar nosacījumu, ka nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā neveic saimniecisko darbību, kurai samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts.

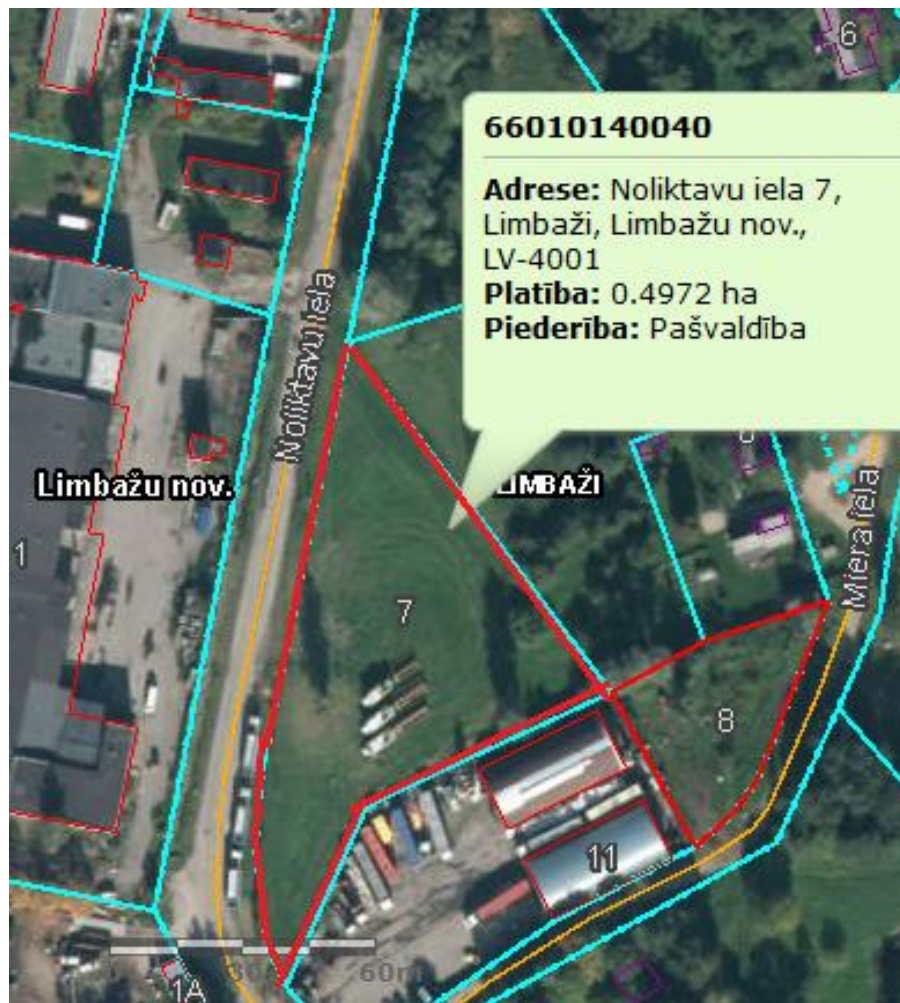
Saskaņā ar Noteikumu 6. punktu, nomnieks papildus nomas maksai maksā iznomātājam normatīvajos aktos noteiktos nodokļus vai to kompensāciju, kuri attiecināmi uz iznomāto zemesgabalu. Saskaņā ar Noteikumu 52. punktu, nomas maksas aprēķina periods ir viens ceturksnis. Nomas maksu samaksā ne vēlāk kā līdz attiecīgā ceturkšņa pirmā mēneša beigām, ja puses nav vienojušās par citu norēķinu kārtību. Par nomas līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem iznomātājs aprēķina nokavējuma procentus 0,1 % apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu. Nomnieks kompensē iznomātājam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu, ja to ir iespējams attiecināt uz konkrētu nomnieku.

Iepazīnusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, 2018. gada 19. jūnija Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.1, 33., 33.6., 35., 52. punktiem, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____,**

Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Iznomāt SIA “RR Lines”, reģ. Nr. 40103121205, juridiskā adrese: "Ievliči", Pāles pag., Limbažu nov., LV-4052, bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66010140040, Noliktavu iela 7, Limbaži, Limbažu novads, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66010140040, 0.4972 ha platībā, uz 5 gadiem uzņēmējdarbības paplašināšanai, uzņēmuma apkārtējās vides sakārtošanai ar nosacījumu, ka Limbažu novada pašvaldība vienpusēji var pārtraukt nomas līgumu, paziņojot par to nomniekam 3 mēnešus iepriekš, ja zemes gabals nepieciešams pašvaldību funkciju īstenošanai (shēma pielikumā).
2. Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļai organizēt 1. punktā minētā zemes gabala novērtēšanu un tirgus nomas maksas noteikšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un nomas līguma noslēgšanu.
3. Nomniekam kompensēt neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu.
4. Noteikt, ka nomas līgumi slēdzami pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.

Pielikums



25.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66520040328, Pociema dārzi, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.2, 33., 33.6., 35., 52., 139. punktiem, saskaņā ar Limbažu novada domes 2018.gada 22.novembra saistošo noteikumu Nr.31 “Par neapbūvētu zemes gabalu nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods) bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66520040336, “Pociema dārzi”, Katvaru pagasts, Limbažu novads, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66520040328 0,08 ha platībā, uz 5 gadiem ar izmantošanas mērķi - personiskās palīgsaimniecības vajadzībām (shēma pielikumā).
2. Noteikt nomas maksu 1,5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 7,00 EUR gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.

3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



26.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66520040332, Vēži, Katvaru pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

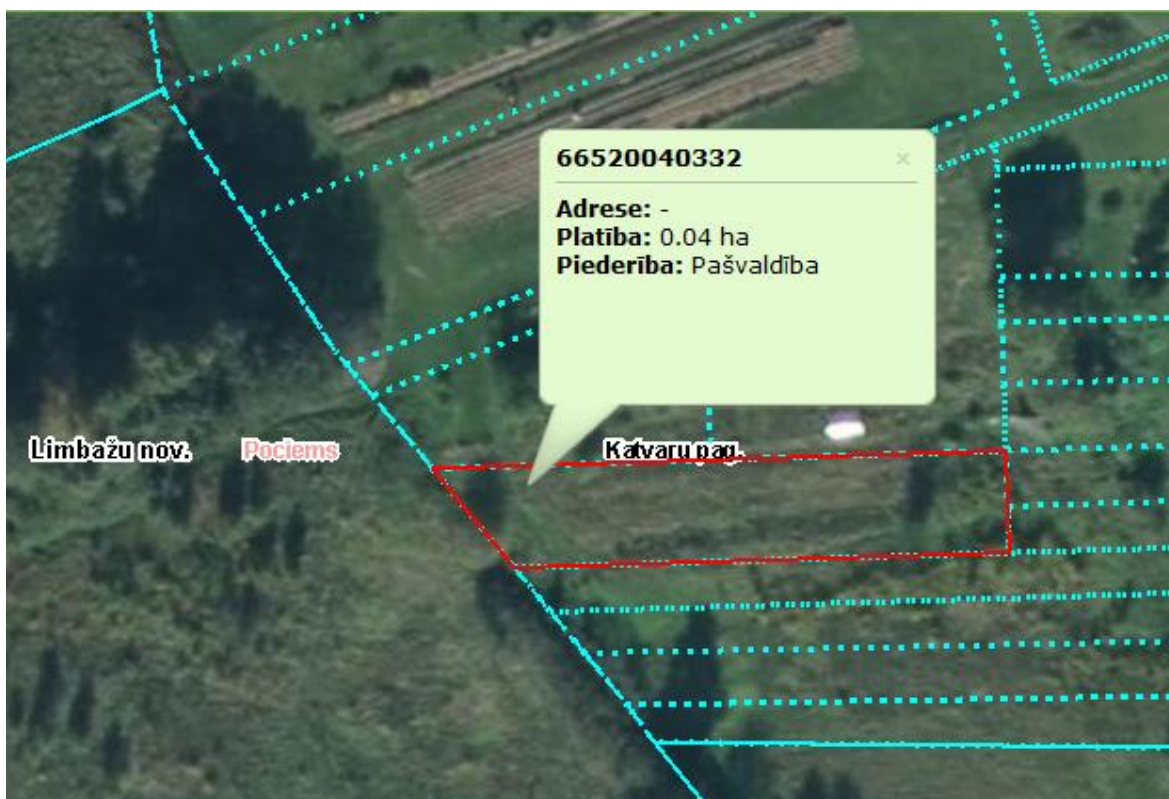
Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.2, 33., 33.6., 35., 52., 139. punktiem, saskaņā ar Limbažu novada domes 2018.gada 22.novembra saistošo noteikumu Nr.31 “Par neapbūvētu zemes gabalu nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3. punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, Limbažu novada dome NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods) bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66520040332, “Vēži”, Katvaru pagasts, Limbažu novads, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66520040332, 0,04 ha platībā, uz 5 gadiem ar izmantošanas mērķi - personiskās palīgsaimniecības vajadzībām (shēma pielikumā).

2. Noteikt nomas maksu 1,5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 7,00 EUR gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Noteikt, ka nomas līgums slēdzams pēc pozitīva Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes Finanšu komisijas lēmuma saņemšanas, atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20. punktam.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



27.§

Par nekustamā īpašuma Ķīšupītes, Pāles pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu

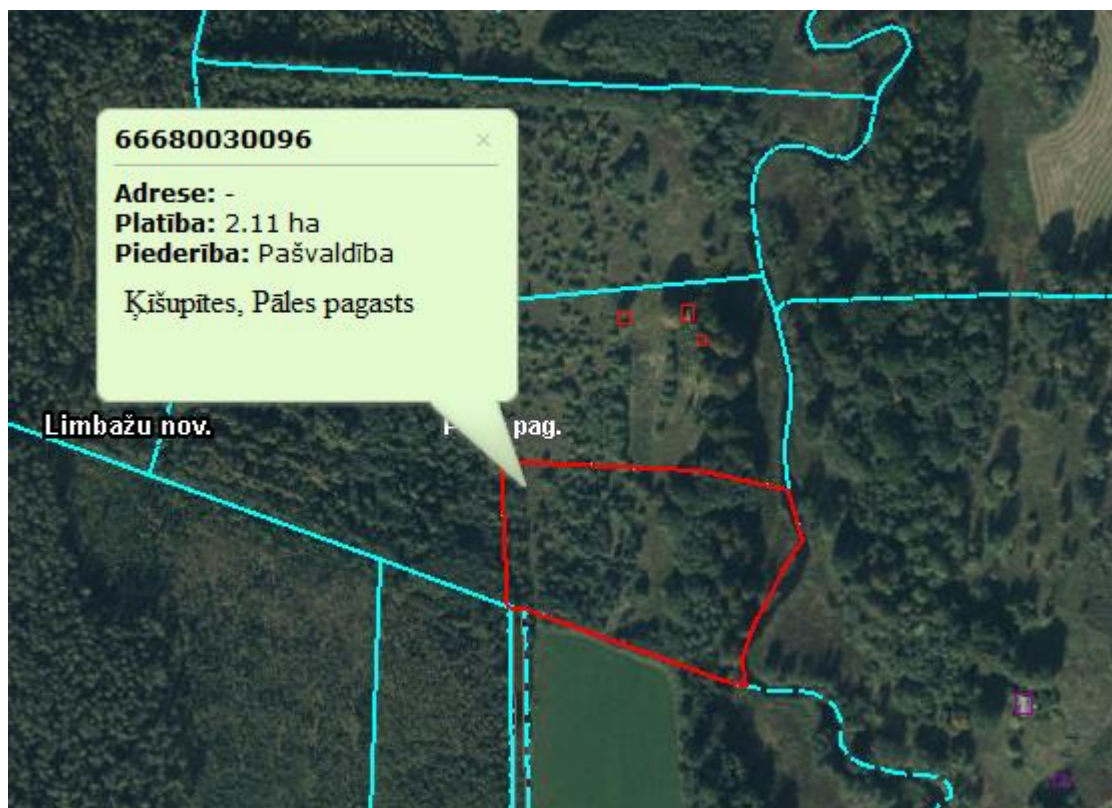
Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Ķīšupītes, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma zemes un meža novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.

3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



28.§

Par nekustamā īpašuma Nabes pils, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atsavināt Limbažu novada pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu “Nabes pils”, Limbažu pagasts, Limbažu novads, kadastra nr. 66640090275, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6664 009 0275, 0.0506 ha kopplatībā un būves ar kadastra apzīmējumu 66640090097002, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašumu novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



29.§

Par nekustamā īpašuma Niedres 13A, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, atsavināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Niedres13A, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66800011636, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66800011636, 0.0534 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



30.§

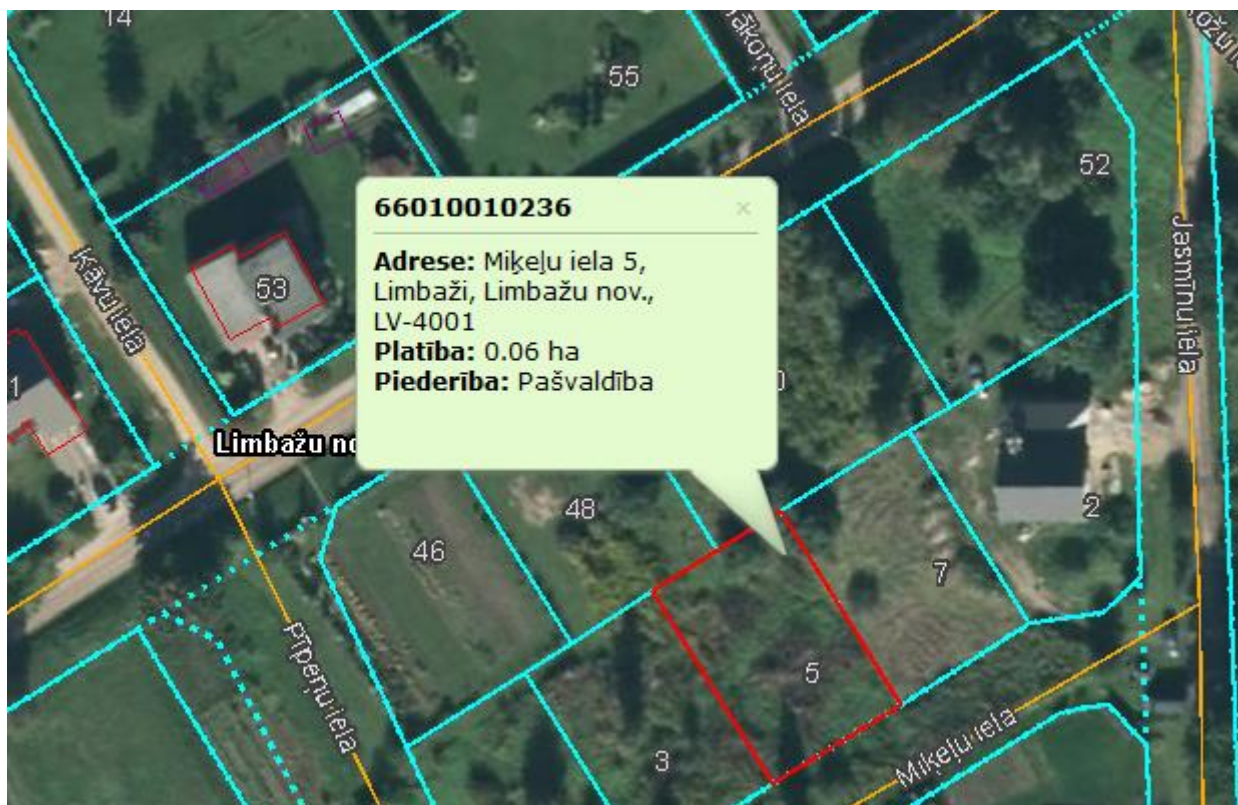
Par nekustamā īpašuma Miķeļu iela 5, Limbažos, Limbažu novadā, atsavināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Miķeļu iela 5, Limbaži, Limbažu novads, kadastra numurs 66010010236, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010010236, 0.06 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



31.§

Par grozījumu veikšanu Limbažu novada domes 2020. gada 27.augusta lēmumā (sēdes protokols Nr.19, 20.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66640050329, „Druvu ceļš”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Druvu ceļš” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nodošanu valstij”

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldība ir izskatījusi VAS „Latvijas Valsts ceļi”, reģ Nr.40003344207, 19.04.2021. vēstuli Nr. 4.9/5448, kas reģistrēta pašvaldības lietvedības sistēmā 19.04.2021. ar Nr.4.12.1/21/2239, par lūgumu grozīt Limbažu novada domes 2020. gada 27.augusta lēmumu (sēdes prot. Nr.19 20.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66640050329, „Druvu ceļš”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Druvu ceļš” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nodošanu valstij”

Vēstulē minēts, ka, lai sagatavotu Ministru kabineta rīkojuma projektu iepriekšminētā nekustamā īpašuma pārņemšanai, un ņemot vērā to, ka uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nav reģistrētas pašvaldībai piederošas inženierbūves, kā arī pamatojoties uz LR Satiksmes ministrijas 2019.gada 27.decembra Deleģēšanas līgumā Nr. SM 2019/-49 doto pilnvarojumu VSIA „Latvijas Valsts ceļi” lūdz Limbažu novada pašvaldību grozīt 2020.gada 27.augusta Limbažu novada pašvaldības lēmumu prot. Nr.19 20.§ “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr.66640050329, “Druvu ceļš”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā pašvaldības ceļa “Druvu ceļš”- zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nodošanu valstij”, no lemjošās daļas 2.punkta *svītrot*ot teikuma daļu “..., kā arī reģistrējamās inženierbūves uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324, kadastrālajai uzmērīšanai”.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42.1 pantu, valstij vai pašvaldībai piekrietošo nekustamo īpašumu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus rīcībai ar piekrietošo nekustamo īpašumu un šā likuma 42. panta nosacījumus, var nodot īpašumā bez atlīdzības, ja valstij vai pašvaldībai piekrietošais nekustamais īpašums tiek ierakstīts zemesgrāmatā uz valsts vai pašvaldības vārda vienlaikus ar ieguvēja īpašuma tiesību nostiprināšanu uz attiecīgo īpašumu.

Ministru kabineta vai pašvaldības domes lēmumā par nekustamā īpašuma nodošanu pilnvaro nekustamā īpašuma ieguvēju parakstīt nostiprinājuma lūgumu par nekustamā īpašuma ierakstīšanu zemesgrāmatā, kā arī veikt citas nepieciešamās darbības attiecīgā īpašuma ierakstīšanai zemesgrāmatā. Šajā gadījumā iestādes atbrīvojamas no kancelejas nodevas samaksas, kas saistīta ar nekustamā īpašuma ierakstīšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Visas ar valstij vai pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma ierakstīšanu zemesgrāmatā saistītās darbības veic ieguvējs par sava budžeta līdzekļiem, izņemot gadījumu, kad šīs publiskās personas ir vienojušās citādi.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42.panta otro daļu, atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības citas atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašumā. Atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības nosaka, kādas valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots. Nostiprinot atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, zemesgrāmatā izdarāma atzīme par atvasinātas publiskas personas lēmumā noteiktajiem tiesību aprobežojumiem. Ja nodotais nekustamais īpašums vairs netiek izmantots atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcijas lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības norādītās valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai, valsts vai atvasināta publiska persona šo īpašumu bez atlīdzības nodod tai atvasinātai publiskai personai, kura šo nekustamo īpašumu nodevusi.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2.punktu, pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības; saskaņā ar 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42.¹ pantu, 42.panta otro daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

grozīt Limbažu novada domes 2020.gada 27.augusta lēmuma (sēdes protokols Nr.19, 20.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66640050329, „Druvu ceļš”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Druvu ceļš” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640050324 nodošanu valstij” lemjošās daļas 2.punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“2. Pilnvarot Satiksmes ministriju veikt visas nepieciešamās darbības pirmajā punktā minētā nekustamā īpašuma reģistrēšanai Vidzemes rajona tiesas zemesgrāmatas datos, nostiprinājuma lūguma parakstīšanai.”.

32.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143, Aģes ceļš, Skultes pagastā, Limbažu novadā, sadali

Ziņo D. Zemmers

Atbilstoši Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumam, sēdes protokola izraksts P-8, 1.§.3 “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekrītošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildī” pielikuma Nr. 1,319. ierakstu Nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760120143 “Aģes ceļš” sastāvā ietilpstoša zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 66760120143 piekriņ pašvaldībai, pamatojoties uz

likuma Par pašvaldībām 15.panta pirmās daļas 2.punktā noteiktajām pašvaldības autonomajām funkcijām, kas nosaka, ka pašvaldībai ir pienākums gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu, ielu, ceļu un laukumu būvniecību, rekonstruēšanu un uzturēšanu un saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3. panta trešās daļas 4.punktu. Saskaņā ar normatīviem aktiem, Limbažu novada pašvaldība ir pārņēmusi Skultes pagasta īpašumus savā īpašumā.

Atbilstoši Limbažu novada domes 2020.gada 30.jūnija lēmumam (sēdes protokols Nr.14, 10.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760120143, “Saulītes- Listes”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa “Saulītes- Listes”- zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143, nodošanu valstij” nolemts nodot īpašumā bez atlīdzības Latvijas valstij Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas personā nekustamo īpašumu ar kadastra Nr. 66760120143, “Saulītes- Listes”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļu “Saulītes- Listes”- zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66760120143, 1,0 ha platībā, Meža likumā noteiktās, valstij piekritošās un piederošās meža zemes apsaimniekošanas un aizsardzības nodrošināšanai. Atbilstoši šim lēmumam mainīts nosaukums nekustamajam īpašumam ar kadastra Nr. 66760120143 no “Saulītes – Listes” uz “Aģes ceļš”.

Atbilstoši Limbažu novada domes 2021.gada 25.marta lēmumam, (sēdes protokols Nr.7,24.§) “Par grozījumu veikšanu Limbažu novada domes 2020.gada 30. jūnija lēmumā “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760120143, „Saulītes-Listes”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Saulītes-Listes” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143 nodošanu valstij” (protokols Nr. 14, 10.§), mainīta īpašumā bez atlīdzības Latvijas valstij Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas personā nododamā platība no 1,0 uz 0,9 ha (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies pēc kadastrālās uzmērīšanas).

Pamatojoties uz iepriekš minētiem lēmumiem un AS „Latvijas valsts meži” 25.02.2021. iesniegumu, nepieciešams no pašvaldībai piekriņīgās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143 atdalīt zemes vienību 0,804 ha platībā atbilstoši pielikumam.

Saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 11.panta otrās daļas 1.punktu, var sadalīt vai apvienot pašvaldībai piekriņīgo zemi pirms zemes pirmreizējās ierakstīšanas zemesgrāmatā. Kadastra objekta formēšanas procesā noteikto nekustamā īpašuma objektu reģistrē Kadastra informācijas sistēmā.

Saskaņā ar Zemes ierīcības likuma pārejas noteikumu 1.punktu, līdz zemes pirmreizējai ierakstīšanai zemesgrāmatā lēmumu par zemes privatizācijas un zemes reformas kārtībā veidamo zemes vienību sadalīšanu, apvienošanu vai zemes robežu pārkārtošanu pieņem vietējā pašvaldība, ievērojot vietējās pašvaldības teritorijas plānojumu un normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības. Lēmumam pievieno grafisko pielikumu, kurā norādīts zemes vienību sadalīšanas, apvienošanas vai zemes robežu pārkārtošanas risinājums.

Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.263. “Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumu” 187. punktu Valsts zemes dienesta teritoriālā struktūrvienība anulē zemes robežu plānu, ja zemes reformas laikā saņemts pašvaldības lēmums sadalīt vai apvienot zemes vienību, kurai ir veikta kadastrālā uzmērīšana. Šajā gadījumā Kadastra informācijas sistēmā kadastra objektu reģistrē vai kadastra datus aktualizē atbilstoši iesniegtajam lēmumam.

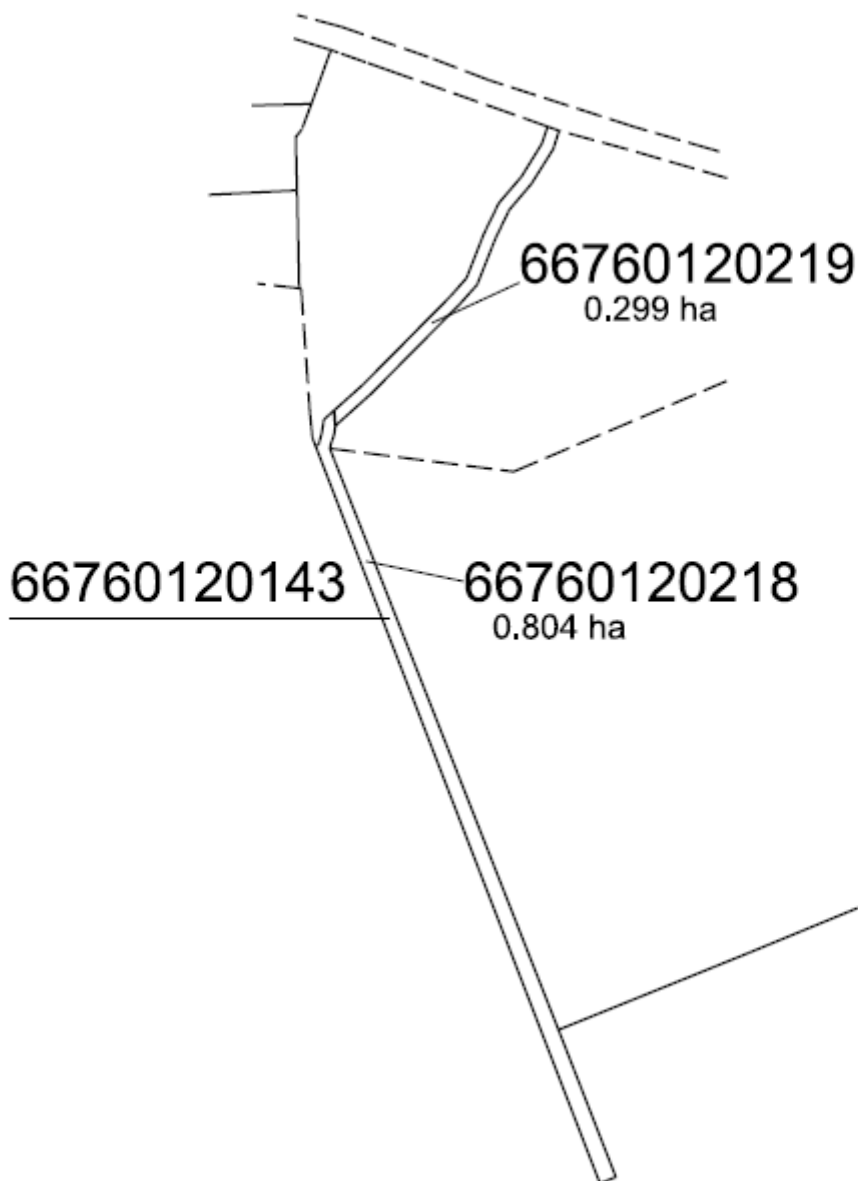
Saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 9.panta pirmās daļas 1.punktu, kadastra informācijas sistēmā reģistrētai zemes vienībai nosaka nekustamā īpašuma lietošanas mērķi un lietošanas mērķim piekriņīgo zemes platību. To atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai un vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā noteiktajai izmantošanai nosaka vietējā pašvaldība, kuras administratīvajā teritorijā atrodas konkrētā zemes vienība. Saskaņā ar Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1.punktu lietošanas mērķi nosaka, ja tiek izveidotas jaunas zemes vienība vai zemes vienības daļa. Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam sadalāmajām zemes vienībām funkcionālais zonējums noteikts satiksmes infrastruktūras teritorija. Pamatojoties uz iepriekš minēto, jaunizveidotām zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 66760120218 un 66760120219 tiks noteikts nekustamā īpašuma lietošanas

mērķis – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods 1101) visā platībā.

Iepazīnusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Zemes ierīcības likuma pārejas noteikumu 1.punktu, Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 9.panta pirmās daļas 1.punktu, 11.panta otrās daļas 1.punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr.263. “Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumu” 187. punktu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1.apakšpunktupunktu, Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajiem noteikumiem Nr. 13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumu, sēdes protokola izraksts P-8, 1.§.3 “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekritošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildi”, Limbažu novada domes 2020.gada 30.jūnija lēmumu (sēdes protokols Nr.14, 10.§) “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760120143, “Saulītes- Listes”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa “Saulītes - Listes” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143, nodošanu valstij”, Limbažu novada domes 2021.gada 25.marta lēmumu, (sēdes protokols Nr.7, 24.§) “Par grozījumu veikšanu Limbažu novada domes 2020.gada 30. jūnija lēmumā “Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760120143, „Saulītes-Listes”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, pašvaldības ceļa „Saulītes-Listes” - zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120143 nodošanu valstij” (protokols Nr. 14, 10.§), likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta ceturto daļu, 4.¹. panta otrās daļas 5.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**,
Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Sadalīt zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66760120143 divās daļās, izveidojot zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66760120218, 0,804 ha (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies pēc kadastrālās uzmērīšanas). un zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66760120219, 0,299 ha (situācijas shēma pielikumā).
2. Latvijas valstij, Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas personā, bez atlīdzības nododamo, atdalīto zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66760120218, 0,804 ha (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies pēc kadastrālās uzmērīšanas) saglabāt nekustamā īpašuma “Aģes ceļš”, Skultes pagasts, Limbažu novads, kadastra Nr. 66760120143, sastāvā.
3. No paliekošās, pašvaldībai piekritīgās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760120219 un platību 0,299 ha, izveidot jaunu nekustamo īpašumu ar nosaukumu “Kalnozolu ceļš”.
4. Zemes vienībām ar kadastra apzīmējumu 66760120218, 0,804 ha, un 66760120218, 0,299 ha, noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods 1101).

Pielikums



33.§

Par grozījuma veikšanu Limbažu rajona Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumā (sēdes protokola izraksts P-8, Nr. 1.§.3.) “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekrītošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildi”

Ziņo D. Zemmers

Saskaņā ar Limbažu rajona Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumu (sēdes protokola izraksts P-8, Nr. 1.§.3.) “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekrītošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildi” (turpmāk - Lēmums), Limbažu rajona Skultes pagasta pašvaldībai noteikti piekrītoši ceļi un ielas saskaņā ar pielikumu Nr.1.

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa ir konstatējusi, ka Lēmuma pielikumā Nr.1 bez ceļiem un ielām ir arī zemes gabali, kuru nekustamā īpašuma lietošanas mērķis nav zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes

nodalījuma joslā (kods 1101). Ņemot vērā šo faktu, Lēmuma lemjošā daļa ir jāpapildina ar 2.punktu, nosakot tiesisko pamatojumu, uz kura pamata, saskaņā ar likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās”, Lēmumā minētās zemes vienības Skultes pagastā tiek ieskaitītas un reģistrētas zemesgrāmatas datos uz Limbažu novada pašvaldības vārda.

Lēmumā minētās zemes vienības piekrīt Limbažu novada pašvaldībai saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta trešās daļas 4.punktu un 4.¹. panta otrās daļas 5.punktu.

Saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 4.¹. panta otrās daļas 5.punktu, zeme, kuras piederība 1940.gada 21.jūlijā nav konstatēta, zemes reformas laikā piekrīt pašvaldībai un ierakstāma zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda, ja vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā attiecīgi neapbūvēti zemes gabali paredzēti jaunu pašvaldības ēku (būvju) celtniecībai vai pašvaldību funkciju īstenošana.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 13.punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu noteikt zemes izmantošanas un apbūves kārtību.

Limbažu novada pašvaldībai zemes vienības nepieciešamas likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 13.punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju veikšanai, t.i., pašvaldības autonomā funkcija ir saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu noteikt zemes izmantošanas un apbūves kārtību.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta trešās daļas 4.punktu, 4.¹. panta otrās daļas 5.punktu. likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 13.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

grozīt Limbažu rajona Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumā (sēdes protokola izraksts P-8, Nr. 1.§.3.) “Par MK noteikumu Nr. 453 “Kārtība, kādā nosaka valstij un pašvaldībām piekritošo lauku apvidu zemi, kura turpmāk izmantojama zemes reformas pabeigšanai” izpildī” lemjošo daļu, papildinot to ar 2.punktu un to izsakot šādā redakcijā:

“2. Noteikt, ka Lēmuma pielikumā minētās zemes vienības piekrīt Limbažu novada pašvaldībai un reģistrējamas zemesgrāmatas datos saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta trešās daļas 4.punktu, 4.¹. panta otrās daļas 5.punktu”.

34.§

Par nekustamo īpašumu Stārķu iela 17, Limbažos, Limbažu novadā

Ziņo D. Zimmers

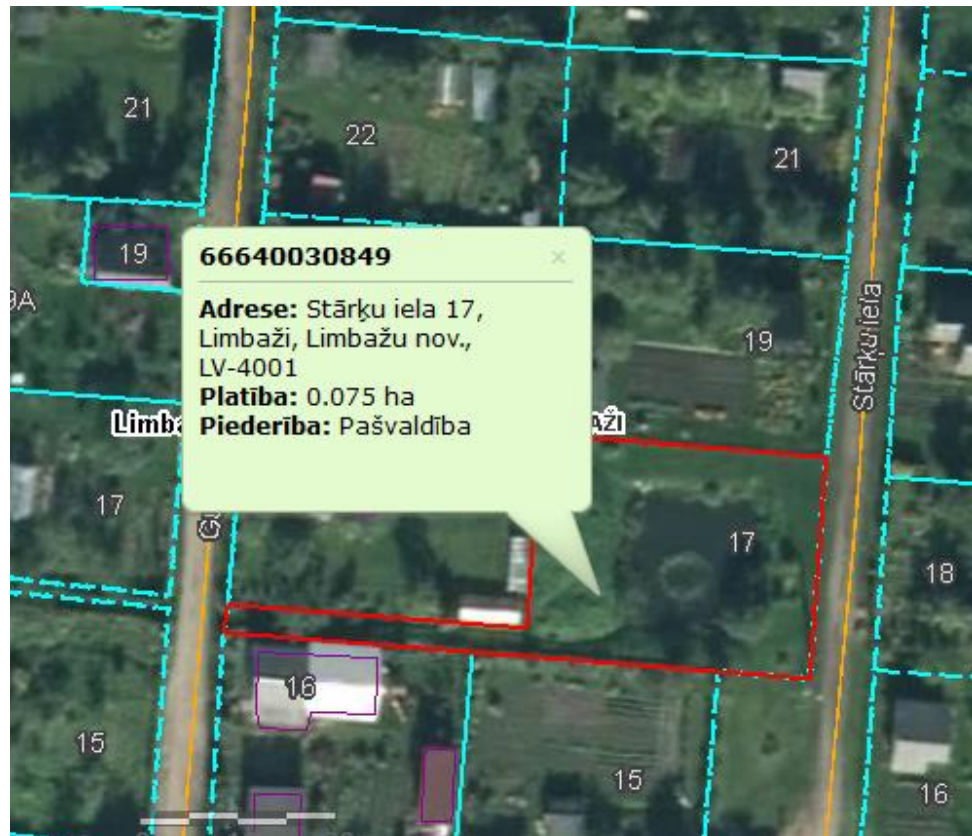
Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Neatsavināt Limbažu novada pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Stārķu iela 17, Limbaži, Limbažu novads, kadastra 66640030849, kas sastāv no vienas zemes vienības, ar kadastra apzīmējumu 66640030849, 0.075 ha platībā (shēma pielikumā), līdz ūdensapgādes un

kanalizācijas tīklu izbūvei Limbažu novada Dūņezera masīvā (pašvaldības funkcijas realizēšanas nolūkā).

2. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



35.§

Par nekustamā īpašuma “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra Nr. 66640110092, izsoles organizēšanu, sākumcenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības īpašumā ir nekustamais īpašums “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā. Izvērtējot nekustamā īpašuma lietošanas iespējas, konstatēts, ka nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo, otro un trešo daļu, atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai, bet publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta. Kārtību, kādā noskaidro publiskas personas vai tās iestāžu vajadzību pēc citai publiskai personai vai tās iestādēm nevajadzīgās mantas, kā arī mantas turētāja maiņas kārtību attiecībā uz atvasinātas publiskas personas mantu nosaka attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu un 41.panta pirmās daļas 4.punktu - tikai dome var lemt par pašvaldības mantas atsavināšanu, pieņemot attiecīgu lēmumu.

Ar Limbažu novada domes 2021.gada 22.aprīļa lēmumu (protokols Nr.8, 10.§) nolemts atsavināt pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai.

Sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja ir novērtējusi šo nekustamo īpašumu, tā iespējamo tirgus vērtību. Novērtējamā objekta tirgus vērtību pozitīvi un negatīvi ietekmē vairāki faktori, kas ņemti vērā pie objekta visvairāk iespējamās tirgus vērtības noteikšanas. Pozitīvi novērtējamā objekta tirgus vērtību ietekmējošie faktori: 1) laba augsnes auglība; 2) labas piebraukšanas iespējas. Negatīvi ietekmējošais faktors - zeme nav meliorēta.

Tā kā nekustamais īpašums "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai, tas atsavināms pārdodot izolē. Tāpat jāņem vērā, ka par nekustamo īpašumu ar fizisku personu ir noslēgts lauksaimniecības zemes nomas līgums Nr. 4-15.16/14/50, kurš ir spēkā līdz 2024.gada 31.martam, un līdz ar to, saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, šā likuma 28.¹ panta pirmajā daļā minētajai personai, kas ir lauksaimniecības zemes nomnieks, ir pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo zemi, ja zemes nomas līgums ir reģistrēts attiecīgajā pašvaldībā. Pirmpirkuma tiesības šajā gadījumā izmantojamas atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14.panta pirmajai daļai, ja izsludinātajā termiņā ir saņemts pirmpirkuma tiesību izmantošanas pieteikums no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības un kura nav minēta šā likuma 4.panta ceturtajā daļā, tā var iegūt publiskas personas mantu par izolē nosolīto augstāko cenu.

Iepazīnusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 1.punktu, 8.panta trešo daļu, 10.pantu un 15.pantu, likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijas priekšlikumu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā, pārdodot mutiskā izolē ar augšupejošu soli.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā, sākcenu 10 400,00 EUR (desmit tūkstoši četri simti eiro un 00 centi).
3. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, izsoles noteikumu projektu (pielikumā).
4. Uzdot Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktās darbības, lai atsavinātu nekustamo īpašumu "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā.
5. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijas priekšsēdētāju.
6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
____.05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr.____, ____.§)

**LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA
"LĪDAVAS", LIMBAŽU PAGASTĀ, LIMBAŽU NOVADĀ,
IZSOLES NOTEIKUMI**

1. IZSOLĀMĀ OBJEKTA RAKSTUROJUMS

- 1.1. Limbažu novada pašvaldībai ir piekrītošais nekustamais īpašums “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 666401 10092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 666401 10092, 3.1 ha platībā (turpmāk – **IZSOLES OBJEKTS**).
- 1.2. Īpašumtiesības Limbažu novada pašvaldībai nostiprinātas Vidzemes rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Limbažu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 1000 0061 1858.
- 1.3. IZSOLES OBJEKTS izvietots Limbažu novada Limbažu pagastā uz DA no Limbažiem. Zemes vienība izvietota izteiktā lauku apvidū ~3,4 km no Kajiciema valsts autoceļa Rotenbergi – Kaijas – Rucka malā, ceļa kreisajā pusē. Zemes vienība robežojas ar lauksaimniecības un meža zemēm, valsts autoceļu. Netālu atsevišķas lauku viensētas. Novada centrs Limbaži ~ 17 km. Tuvākajā apkārtnē apbūves blīvums ir mazs. Piebraukšanas iespējas labas. Tuvākie infrastruktūras objekti Limbažos.
- 1.4. IZSOLES OBJEKTA atļautais izmantošanas veids – lauksaimniecība zeme.
- 1.5. IZSOLES OBJEKTAM noteikti lietošanas tiesību apgrūtinājumi – nav.
- 1.6. Saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, šā likuma 28.¹ panta pirmajā daļā minētajai personai, kas ir lauksaimniecības zemes nomnieks, ir pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo zemi, ja zemes nomas līgums ir reģistrēts attiecīgajā pašvaldībā. Ar fizisku personu līdz 2024.gada 31.martam ir noslēgts lauksaimniecības zemes nomas līgums Nr. 4-15.16/14/50, kas ir reģistrēts Limbažu novada pašvaldībā.

2. IZSOLES RĪKOTĀJS – Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisija (turpmāk tekstā – **IZSOLES RĪKOTĀJS**).

3. IZSOLES OBJEKTA NOSACĪTĀ CENA, MAKSĀŠANAS LĪDZEKĻI

- 3.1. IZSOLES OBJEKTA nosacītā cena (sākumcena) – 10 400,00 EUR (desmit tūkstoši četri simti eiro un 00 centi).
- 3.2. Maksāšanas līdzeklis – nauda.
- 3.3. Izsoles solis – 50,00 EUR (piecdesmit eiro).

4. INFORMĀCIJAS PUBLICĒŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Sludinājumi par izsoli publicējami laikrakstos „Latvijas Vēstnesis” un „Auseklis” ne vēlāk kā četras nedēļas pirms izsoles.
- 4.2. Sludinājumā un paziņojumā norāda:
 - 4.2.1. IZSOLES OBJEKTA nosaukumu un atrašanās vietu;
 - 4.2.2. kur un kad var iepazīties ar izsoles noteikumiem;
 - 4.2.3. IZSOLES OBJEKTA apskates vietu un laiku;
 - 4.2.4. pieteikumu reģistrācijas un izsoles vietu un laiku;
 - 4.2.5. IZSOLES OBJEKTA nosacīto cenu, nodrošinājuma apmēru un iemaksas kārtību;
 - 4.2.6. termiņu, kādā personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības var iesniegt pieteikumu;
 - 4.2.7. izsoles veidu;
 - 4.2.8. samaksas kārtību;
 - 4.2.9. IZSOLES OBJEKTA turpmākās izmantošanas nosacījumus, ja tādi paredzēti.

5. IZSOLES DALĪBNIKU REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

- 5.1. Dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc pirmās publikācijas izdevumā „Latvijas Vēstnesis” un laikrakstā „Auseklis”.
- 5.2. Dalībnieku reģistrācija tiek pārtraukta **2021.gada 5.jūlija plkst.17⁰⁰**.
- 5.3. Iepazīšanās ar izsoles noteikumiem un izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta Limbažu novada pašvaldībā, 1.stāvā, Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, darba dienās no 8⁰⁰-12⁰⁰ un 13⁰⁰-17⁰⁰, tālrunis uzziņām 26344384, 64020401.

- 5.4. Izsoles dalības pretendents ne vēlāk kā **līdz 2021.gada 5.jūlijam** jāpārskaita Limbažu novada pašvaldības kontā – AS „SEB banka”, konta Nr.LV37UNLA0050014284308:
- 5.4.1. dalības maksa – 40,00 EUR (četrdesmit eiro un 00 centi)
 - 5.4.2. nodrošinājuma nauda – 10 % apmērā no izsoles objekta nosacītās cenas – 1040,00 EUR (viens tūkstošis četrdesmit eiro un 00 centi).
- 5.5. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar likumu var būt IZSOLES OBJEKTA tiesību subjekts un kura iesniegusi šādus dokumentus:
- 5.5.1. juridiskai personai:
 - 5.5.1.1. pieteikums dalībai izsolē (1.pielikums),
 - 5.5.1.2. attiecīgās institūcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi,
 - 5.5.1.3. pilnvara dalībai izsolē,
 - 5.5.1.4. dokumentu, kas apliecina dalības maksas samaksu,
 - 5.5.1.5. dokumentu par nodrošinājuma naudas samaksu;
 - 5.5.2. fiziskai personai:
 - 5.5.2.1. pieteikums dalībai izsolē (1.pielikums),
 - 5.5.2.2. dokumentu, kas apliecina dalības maksas samaksu,
 - 5.5.2.3. dokumentu par nodrošinājuma naudas samaksu.
- 5.6. Ja izsoles dalības pretendents ievērojis šo noteikumu 5.5.punkta nosacījumus, tad tas tiek reģistrēts kā izsoles dalībnieks, izsoles rīkotājam sastādot to personu sarakstu, kuras ir izpildījušas izsoles priekšnoteikumus. Izsoles dalībnieku reģistrē, norādot šādas ziņas:
- 5.6.1. izsoles dalībnieka kārtas numurs;
 - 5.6.2. juridiskai personai pilnu nosaukumu vai fiziskai personai – vārdu, uzvārdu;
 - 5.6.3. juridiskai personai reģistrācijas numuru vai fiziskai personai – personas kodu (sarakstam pievieno: fiziskās personas pārstāvja notariāli apliecinātu pilnvaru un personu identificējoša dokumenta datus; juridiskās personas pārstāvja pilnvaras oriģināleksemplāru un personu identificējoša dokumenta datus);
 - 5.6.4. adresi un tālruna numuru;
 - 5.6.5. atzīmi par izsoles dalības maksas un drošības naudas samaksu.
- 5.7. Izsoles dalības pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 5.7.1. nav ievērots pieteikšanās termiņš;
 - 5.7.2. nav uzrādījis un iesniedzis 5.5.punktā minētos dokumentus;
 - 5.7.3. dalību izsolē liedz likumā noteiktie ierobežojumi.

6. IZSOLES NORISE

- 6.1. Izsole notiks **2021.gada 6.jūlijā plkst.10⁰⁰** Limbažu novada pašvaldības telpās – Limbažos, Rīgas ielā 16, pirmā stāva mazajā zālē.
- 6.2. Ja saņemts pieteikums no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz IZSOLES OBJEKTU, tad izsole netiek rīkota un ar šo personu tiek slēgts pirkuma līgums par nosacīto cenu.
- 6.3. Ja no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz IZSOLES OBJEKTU nav saņemts pieteikums par IZSOLES OBJEKTA pirkšanu vai tā iesniegusi atteikumu, tad Izsoles komisija veic vienu no šādām darbībām:
- 6.3.1. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli ir pieteicies viens Izsoles pretendents, kas atzīts par Izsoles dalībnieku, vai uz Izsoli ieradies viens Izsoles dalībnieks, tad vienīgais Izsoles dalībnieks, nosolot vienu soli, atzīstams par IZSOLES OBJEKTA nosolītāju;
 - 6.3.2. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli ir ieradušies vairāki Izsoles pretendenti, kuri atzīti par Izsoles dalībniekiem, IZSOLES OBJEKTA pircēja noteikšanai piemēro atklātu mutisku izsoli, ar augšupejošu soli saskaņā ar šiem noteikumiem;
 - 6.3.3. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli noteiktajā termiņā nav pieteicies neviens Izsoles pretendents vai neviens Izsoles pretendents nav atzīts par Izsoles dalībnieku, vai neviens Izsoles dalībnieks izsolē nav nosolījis IZSOLES OBJEKTU, Izsoles komisijai ir tiesības izsoles pretendentu pieteikšanās termiņu atjaunot un noteikt jaunu Izsoles dienu, par to

- attiecīgi publicējot sludinājumus laikrakstos „Latvijas Vēstnesis” un „Auseklis”, vai izstrādāt jaunus izsoles noteikumus un iesniegt apstiprināšanai Limbažu novada domei.
- 6.4. Izsoles rīkotājs pārliecinās par solītāju ierašanos pēc iepriekš sastādīta saraksta.
- 6.5. Pirms izsoles vairāksolīšanas uzsākšanas Izsoles dalībnieki ar savu parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā apliecina, ka ir iepazinušies un pilnībā piekrīt visiem Izsoles noteikumiem.
- 6.6. Ja uz izsoli nav ieradies neviens dalībnieks, izsole nenotiek. Izsoles dalībniekiem, kuri nav ieradusies uz izsoli, 10 darba dienu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums. Dalības maksas netiek atmaksāta.
- 6.7. Izsoles dalībnieku sarakstā tiek ierakstīts katra dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums, kā arī solītāja pārstāvja vārds un uzvārds, pilnvaras un personu identificējoši dati. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
- 6.8. Izsoles dalībnieki sola ar reģistrācijas kartītes palīdzību. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu.
- 6.9. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.
- 6.10. Pēdējais āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīta protokolā.
- 6.11. Izsoles komisijas sekretārs aizpilda izsoles protokolu.
- 6.12. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda Izsoles komisijai savu reģistrācijas apliecību (2. pielikums), un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītai cenai. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, bet nevar Izsoles komisijai uzrādīt reģistrācijas apliecību un neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītā objekta. Pēc Izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāts nodrošinājums. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, kuri vēlas iegādāties IZSOLES OBJEKTU, par to attiecīgi ieraksta protokolā un izsole tiek tūlīt turpināta, bet, ja palicis tikai viens dalībnieks, viņš iegūst tiesības uz IZSOLES OBJEKTU par viņa nosolīto cenu.
- 6.13. Ja ir saņemts pirmpirkuma tiesību izmantošanas pieteikums no personas, tā var iegūt IZSOLES OBJEKTU par izsolē nosolīto augstāko cenu. Šai personai 10 dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas jāpaziņo Izsoles rīkotājam par pirmpirkuma tiesību izmantošanu, jānoslēdz pirkuma līgums un jāsamaksā augstākā nosolītā cena, ja izsoles noteikumos nav paredzēta citāda samaksas kārtība.
- 6.14. Ja pirmpirkuma tiesīgā personā neizmanto savas pirmpirkuma tiesības, tad Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 30 dienu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto summu un iemaksāto nodrošinājumu, Izsoles komisijas norādītajā kontā.
- 6.15. Ja izsoles dalībnieks **30 dienu laikā** nav Izsoles komisijas norādītajā kontā iemaksājis šo noteikumu 6.14.punktā minēto summu, viņš zaudē izsolē iegūtās tiesības uz IZSOLES OBJEKTU. Dalības maksa un nodrošinājums netiek atmaksāts.
- 6.16. Ja tiesības uz IZSOLES OBJEKTU nosola izsoles dalībnieks, kurš tika pilnvarots pašvaldības vārdā pasūtīt nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu, viņam no nosolītās summas, iesniedzot maksājumu apliecinošus dokumentus, tiek atskaitīta maksa par pasūtīto nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu.
- 6.17. Ja nosolītājs 30 dienu laikā nav samaksājis nosolīto cenu, pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā paziņot Izsoles komisijai par IZSOLES OBJEKTA pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.

- 6.18. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši augstāko cenu par IZSOLES OBJEKTU, drošības nauda tiek atmaksāta desmit darba dienu laikā no izsoles dienas. Dalības maksa netiek atmaksāta.
- 6.19. Izsoles komisija sagatavo un iesniedz, pievienojot izsoles protokolu, domes lēmuma projektu par izsoles rezultātiem un izsoles izdevumu tāmi. Izsoles protokolu apstiprina Izsoles komisijas priekšsēdētājs. Dome apstiprina izsoles rezultātus pēc šo noteikumu 6.13. vai 6.14.punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.20. Nosolītājam septiņu dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas jāparaksta IZSOLES OBJEKTA pirkuma līgums (projekts 3.pielikumā).
- 6.21. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
- 6.21.1. noteiktajos termiņos nav pieteicies neviens izsoles dalībnieks;
 - 6.21.2. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumu vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 6.21.3. konstatēti būtiski šo noteikumu pārkāpumi;
 - 6.21.4. neviens pircējs nav pārsolījis izsoles nosacīto cenu vai arī nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu.
- 6.22. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Izsoles rīkotājs 7 darba dienu laikā, par to paziņojot reģistrētiem izsoles dalībniekiem.
- 6.23. Pēc izsoles, kas atzīta par nenotikušu, tās dalībniekiem tiek atmaksāta drošības nauda, izņemot 6.15.punktā minētajā gadījumā.
- 6.24. Pirms izsoles tās dalībnieki ir tiesīgi iepazīties ar IZSOLĀMĀ OBJEKTA stāvokli dabā un viņu pienākums ir rakstveidā apliecināt, ka viņiem par to nav pretenziju.
- 6.25. Izsoles uzvarētājs uzņemas atbildību par iespējamajiem zaudējumiem, kas radušies IZSOLES OBJEKTAM, laikā no izsoles uzvarētāja paziņošanas līdz pirkuma līguma noslēgšanai.
- 6.26. Sūdzības par izsoles rīkotāju darbībām var iesniegt Limbažu novada domei.

Limbažu novada pašvaldības
īpašumu privatizācijas un atsavināšanas
komisijas priekšsēdētājs

A.Blumers

1. PIELIKUMS

___,05.2021. Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, izsoles noteikumiem

PIETEIKUMS

dalībai Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma –
"Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā
izsolei

Limbažos

2021.gada _____

Iepazīnies/ušies ar Izsoles noteikumiem, es/mēs, apakšā parakstīties/ušies, vēlos/amies piedalīties Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma – "Līdavas", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā.

1. Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1.1. apņemos/amies ievērot visas Izsoles noteikumu prasības;
- 1.2. garantēju/am sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

2. Apliecinu/ām, ka:

- 2.1. esmu/am iepazīnies/ušies ar IZSOLES OBJEKTA atsavināšanas nosacījumiem;
- 2.2. esmu/am iepazīnies/ušies ar sagatavoto pirkuma līgumprojektu un piekrītu/am tā noteikumiem.

Juridiska/Fiziska

persona _____

pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds

pretendenta adrese, tālruna (faksa) numuri

vienotais

reģistrācijas

Nr./personas

kods

pretendenta bankas rekvizīti

vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, mob.tel.

Z.v.

Fiziskas personas vai juridiskas personas vadītāja (pilnvarotās personas) paraksts

Pieteikuma forma nedrīkst tikt mainīta, iesniedzot pieteikumu uz izmainītas formas komisija iesniegto pieteikumu noraida.

2. PIELIKUMS

___05.2021. Limbažu novada
pašvaldības nekustamā īpašuma
“Līdavas”, Limbažu pagastā,
Limbažu novadā, izsoles
noteikumiem

REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA Nr. _____

Izsoles daļbnieka vārds, uzvārds, juridiskas personas pilns nosaukums

dzīves vieta vai juridiskā adrese, tālruna numurs

samaksājis (-usi) maksu par izsoles noteikumu saņemšanu 40,00 EUR (četrdesmit eiro) un nodrošinājumu 1040,00 EUR (viens tūkstotis četrdesmit eiro un 00 centi) apmērā un ieguvīs (-usi) tiesības piedalīties izsolē, kura notiks **2021.gada 6.jūlijā plkst.10⁰⁰** Rīgas ielā 16, Limbažos, kurā tiks izsolīts nekustamais īpašums – “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā.

Izolāmā objekta nosacītā cena (izsoles sākumcena) – 10 400,00 EUR (desmit tūkstoši četri simti eiro un 00 centi).

Apliecība izdota 2021.gada _____

Reģistratora vārds, uzvārds _____

z.v.

paraksts

3. PIELIKUMS

____.05.2021. Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, izsoles noteikumiem

PIRKUMA LĪGUMS (PROJEKTS)

Limbažos,

2021. gada ____.

Limbažu novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009114631, kuras vārdā uz likumu „Par pašvaldībām” un Limbažu novada pašvaldības nolikuma pamata rīkojas pašvaldības domes priekšsēdētājs **Didzis Zemmers**, turpmāk tekstā saukts PĀRDEVĒJS, un _____, turpmāk tekstā saukts PIRCĒJS, abi kopā saukti PUSES, pamatojoties uz Limbažu novada domes 2021. gada ____ lēmumu “_____” (protokols Nr. ____, ____ §), un vienojās par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un nodod, bet PIRCĒJS, pērk un pieņem nekustamo īpašumu “Līdavas”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66640110092, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66640110092, 3.1 ha platībā, turpmāk tekstā – OBJEKTS.
- 1.2. OBJEKTS Līguma noslēgšanas brīdī pieder PĀRDEVĒJAM, ko apliecina Zemesgrāmatu apliecība.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa ir _____ EUR (_____ euro un ____centi), kas samaksājama 100 % naudā, turpmāk saukta – Līguma summa.
- 2.2. Līguma summa uz Līguma parakstīšanas dienu ir pārskaitīta Limbažu novada pašvaldības kontā AS „SEB banka”, konta Nr.LV37UNLA0050014284308, ko apliecina _____ maksājuma uzdevums Nr. _____.

3. LĪGUMA IZDEVUMU SEGŠANA

- 3.1. Visus izdevumus, kas saistīti ar OBJEKTA pirkšanu un īpašuma tiesību pārreģistrēšanu un korroborēšanu zemesgrāmatā (tajā skaitā, bet ne tikai – amata atlīdzību zvērinātam notāram, nodevas un citus obligātos maksājumus), kā arī jebkurus citus izdevumus, kuri šai sakarā rodas vai radīsies, pilnībā apņemas segt PIRCĒJS.
- 3.2. PIRCĒJS apņemas iesniegt nepieciešamos dokumentus zemesgrāmatu nodaļā Objekta korroborācijai uz sava vārda ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas.

4. PĀRDEVĒJA PIENĀKUMI

- 4.1. Pēc Līguma parakstīšanas PĀRDEVĒJS apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā nodot PIRCĒJAM OBJEKTU un nepieciešamos dokumentus, kas ir PĀRDEVĒJA rīcībā, OBJEKTA korroborācijai Zemesgrāmatā, par ko tiek sastādīts pieņemšanas – nodošanas akts.

- 4.2. PĀRDEVĒJS apņemas neieķīlāt OBJEKTU vai kā citādi to vairāk neapgrūtināt, kā arī neatsavināt to kādai trešajai personai no šī Līguma noslēgšanas brīža līdz PIRCĒJA īpašuma tiesības uz OBJEKTU tiek korroborētas Zemesgrāmatā.

5. PIRCĒJA PIENĀKUMI

- 5.1. PIRCĒJAM ir zināmi un saistoši visi īpašuma lietošanas tiesību ierobežojumi, kas nostiprināti zemesgrāmatā.

6. PUŠU APLIECINĀJUMI

- 6.1. PĀRDEVĒJS apliecina, ka līdz šī Līguma noslēgšanai OBJEKTS nav nevienam citam atsavināts, un par to nav strīda, par kuriem PIRCĒJAM nebūtu zināms.
- 6.2. PIRCĒJS, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka viņam ir zināms OBJEKTA stāvoklis dabā, tā atrašanās vieta un lietošanas tiesību apgrūtinājumi, un viņam nav pretenziju pret PĀRDEVĒJU šajā sakarā, tagad, kā arī atsakās no tiesībām tādas celt nākotnē.
- 6.3. PIRCĒJS apliecina, ka viņam ir pilnībā saprotami Civillikuma 993.pants un 994.pants, ka nekustamā īpašuma nodošana nerada īpašuma tiesības, bet par nekustamā īpašuma īpašnieku atzīstams tikai tas, kas par tādu ierakstīts zemesgrāmatā.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Šis Līgums ir saistošs PUŠU tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 7.2. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz PUŠU saistību pilnīgai izpildei.
- 7.3. Visus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, PUSES cenšas atrisināt pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīdu izskata vispārējās jurisdikcijas tiesa.
- 7.4. Gadījums, kad viena PUSE uzsāk strīdu (tajā skaitā – iesniedz prasību tiesā), nav uzskatāms par pamatu, lai nepildītu ar šo Līgumu uzņemtas saistības.
- 7.5. Līgums atceļams, grozāms vai papildināms, tikai PUSEM rakstiski vienojoties, Vienošanās par izmaiņām Līgumā noformējama rakstveidā un PUŠU parakstīta kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz ____ lapām 4 (četros) eksemplāros, no kuriem divi eksemplāri tiek nodoti Pircējam, divi eksemplāri paliek Pārdevējam.

8. PUŠU REKVIZĪTI

PĀRDEVĒJS

Limbažu novada pašvaldība

Nodokļu maksātāja reģ.Nr.90009114631

Juridiskā adrese: Rīgas iela 16

Limbaži, Limbažu novads, LV-4001

Bankas rekvizīti: AS "SEB banka"

Konts Nr.LV37UNLA0050014284308

Kods UNLALV2X

PIRCĒJS

D. Zemmers

36.§

Par līdzfinansējuma piešķiršanu elektroenerģijas pieslēguma nodalīšanai un jauna pieslēguma izveidei nekustamajā īpašumā "Lejsētas", Katvaru pagastā, Limbažu novadā

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Limbažu novada domes 2020.gada 30.jūnija nolikuma "Par elektroenerģijas pieslēgumu nodalīšanu un jaunu pieslēgumu izveidi objektiem Limbažu novadā, kuros privātpersonas lieto valsts vai pašvaldības iestādes elektroenerģijas pieslēgumu" 15.1.punktu, Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2021.gada 30.aprīļa lēmumu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt līdzfinansējumu 141.03 EUR (viens simts četrdesmit viens eiro un 03 centi) apmērā (vārds, uzvārds, personas kods) dzīvojamās mājas "Lejsētas", Katvaru pagastā, Limbažu novadā, elektroenerģijas pieslēguma projekta izstrādei saskaņā ar normatīvajiem aktiem, no Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta līdzekļiem, kas paredzēti elektroenerģijas pieslēgumu nodalīšanai un jaunu pieslēgumu izveidei objektiem Limbažu novadā.
2. Uzdot Juridiskajai nodaļai noslēgt līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods) kā dzīvojamās mājas "Lejsētas", Katvaru pagastā, Limbažu novadā īpašnieku, par paša finansējuma daļas 60.44 EUR (sešdesmit eiro un 44 centi) apmērā ieskaitīšanu Limbažu novada pašvaldības norēķinu kontā, dzīvojamās mājas "Lejsētas", Katvaru pagastā, Limbažu novadā, elektroenerģijas pieslēguma projekta izstrādei saskaņā ar normatīvajiem aktiem
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas vadītāju.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

37.§

Par grozījumiem Limbažu novada pašvaldības 2019.gada 28.novembra noteikumos Nr.6 "Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā"

Ziņo D. Zemmers

Darba procesa laikā konstatēts, ka nepieciešams veikt grozījumus Limbažu novada pašvaldības 2019.gada 28.novembra noteikumos Nr.6 "Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā", lai Limbažu novada pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājiem atļautu slēgt līgumu cenu aptaujā par publisku būvdarbu veikšanu līdz 20 000 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Veikt Limbažu novada pašvaldības 2019.gada 28.novembra noteikumos Nr.6 "Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā" (protokols Nr.27, 23.§) šādus grozījumus:
 - 1.1. Izteikt nolikuma 34.1.punktu šādā redakcijā:

“34.1. cenu aptaujas veicējs - Pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājs, Pašvaldības iestāde vai aģentūra, pēc Pašvaldības izpilddirektora saskaņojuma saņemšanas, noslēdz līgumu.”

- 1.2. Svītrot nolikuma 34.1.1. un 34.1.2. apakšpunktus.
- 1.3. Svītrot nolikuma 34.2.apakšpunktu.
- 1.4. Mainīt nolikuma 34.3.apakšpunkta numerāciju uz “34.2.”.
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas priekšsēdētāju.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Limbažos

2019.gada 28.novembrī

Nr.6

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
28.11.2019. sēdes lēmumu
(protokols Nr.27, 23.§)

Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu,
likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmā daļas 2.punktu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību ir Limbažu novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts, kas nosaka kārtību, kā Limbažu novada pašvaldības Administrācija, iestādes un aģentūras plāno un organizē Publisko iepirkumu likumā noteiktos iepirkumus vai iepirkuma procedūras, kā arī iepirkumus, kuriem nepiemēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras vai kārtību, vai kuru organizēšanai Publisko iepirkumu likumā ir noteikti izņēmumi, vai attiecībā uz kuriem Publisko iepirkumu likumā ir noteikta atšķirīga iepirkuma norises kārtība, un slēdz iepirkuma līgumu vai saimniecisku darījumu ar piegādātāju par preču vai pakalpojumu piegādi, vai būvdarbu veikšanu.
2. Noteikumos lietoti šādi termini un saīsinājumi:
 - 2.1. Noteikumi – Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā;
 - 2.2. Pašvaldība – Limbažu novada pašvaldība;
 - 2.3. PIL – Publisko iepirkumu likums;
 - 2.4. Iepirkums – PIL noteikts iepirkums vai iepirkuma procedūra, vai kuru organizēšanai PIL ir noteikts izņēmums, vai attiecībā uz kuru PIL ir noteikta atšķirīga iepirkuma norises kārtība;
 - 2.5. Cenu aptauja – preces, pakalpojuma vai būvdarbu cenas noskaidrošana, ja paredzēts pirkums, kura cena ir zemāka par PIL noteikto līgumcenu, bet augstāka par šajos Noteikumos noteikto minimālo paredzamo cenu;
 - 2.6. Cenu aptaujas veicējs – Limbažu novada pašvaldības Administrācijas struktūrvienības vadītājs, iestādes vadītājs un aģentūras vadītājs vai to nozīmēts darbinieks;
 - 2.7. Dome – Limbažu novada dome;
 - 2.8. Pašvaldības iepirkumu komisija – ar Domes lēmumu iecelta vienota Pašvaldības Iepirkumu komisija, kurai Dome ir apstiprinājusi savu nolikumu;
 - 2.9. EIS – Elektronisko iepirkumu sistēma;

- 2.10. ES – Eiropas Savienība;
- 2.11. Iestāde – Limbažu novada pašvaldības Administrācija, iestādes un aģentūras;
- 2.12. Iepirkumu plāns – visi Iestādes veicamie Iepirkumi un Cenu aptaujas, kuru īstenošana plānota kārtējā kalendārajā gadā;
- 2.13. Iepirkuma dokumenti – jebkurš dokuments, kuru sagatavojis vai uz kuru atsaucas pasūtītājs, lai aprakstītu vai noteiktu Iepirkuma vai Cenu aptaujas procesa elementus;
- 2.14. Iepirkuma līgums – dokuments, kas pēc Iepirkuma īstenošanas tiek noslēgts ar preču piegādātāju, pakalpojumu sniedzēju vai būvdarbu veicēju, pamatojoties uz PIL un šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā veiktā Iepirkuma rezultātiem un uz kuru pamata Iestāde veic maksājumus par iepirkto preci, pakalpojumu vai būvdarbiem;
- 2.15. IUB – Iepirkumu uzraudzības birojs;
- 2.16. Līgumcena – kopējā samaksa par līguma izpildi, ietverot visus nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
- 2.17. Neparedzēts iepirkums – Iepirkums vai Cenu aptauja, kas nav iekļauta apstiprinātajā Iepirkumu plānā;
- 2.18. Pasūtītājs – Limbažu novada pašvaldības Administrācija, iestādes un pašvaldības aģentūras;
- 2.19. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona, vai personu apvienība, kas Iestādei piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus;
- 2.20. Piegādātāja izvēle – Iepirkuma procesa daļa, saskaņā, ar kuru Pasūtītājs izvēlas piegādātāju un piešķir tiesības noslēgt publiskus būvdarbu, piegādes vai pakalpojumu līgumus;
- 2.21. PVN – pievienotās vērtības nodoklis.
3. Noteikumu mērķis ir sekmēt racionālu Pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu, kā arī noteikt Pašvaldībā vienotu pieeju Iepirkuma un Cenu aptaujas veikšanas procesam un vienotas prasības dokumentācijas noformēšanai un uzglabāšanai. Noteikumi piemērojami tiklīdz, ciktāl ārējos normatīvos aktos nav noteikta cita kārtība.
4. Noteikumu uzdevumi:
 - 4.1. sniegt metodisku palīdzību, atbalstu Iestādēm Iepirkuma un Cenu aptaujas procesu organizēšanā un realizācijā;
 - 4.2. uzlabot Iestādes darba nodrošināšanai nepieciešamo darbu, pakalpojumu un preču iegādes plānošanu un to nepieciešamības izvērtēšanu;
 - 4.3. nodrošināt Iestādes darba nodrošināšanai paredzēto līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot Pasūtītāja risku;
 - 4.4. nodrošināt iepirkuma un iepirkuma procesa pārskatāmību un atklātumu, kā arī piegādātāju brīvu konkurenci, vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 4.5. noteikt kontrolējošās un atbildīgās personas par iepirkuma procesa norisi Pašvaldībā.
5. Noteikumi ir saistoši visām Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem. Katras Iestādes vadītājs ir atbildīgs par pieejamo resursu racionālu un efektīvu izmantošanu:
 - 5.1. Iepirkuma procesā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, tai skaitā Noteikumus;
 - 5.2. ja Iestāde rīko Iepirkumu, kuru līdzfinansē no ES struktūrfondu līdzekļiem vai valsts budžeta izveidotām programmām, Iestāde ievēro līdzfinansējuma sniedzēja noteiktos papildus kritērijus Iepirkuma īstenošanai.

II. IEPIRKUMU PLĀNOŠANA

6. Iestādes vadītāja pienākums ir plānot Iepirkumus, ievērojot PIL noteiktos mērķus un principus, tajā skaitā, paredzamās līgumcenas noteikšanu, lai izvēlētos Iepirkuma veidu, kā arī Noteikumos noteikto Iepirkumu plānošanas kārtību un procesu. Šī pienākuma izpildei Iestādes vadītājs ar rīkojumu var norīkot vienu vai vairākus atbildīgos darbiniekus.
7. Pirms jebkura Iepirkuma plānošanas Iestādes vadītājam vai viņa norīkotajam atbildīgajam darbiniekam:

- 7.1. jāizvērtē Iepirkuma lietderība un nepieciešamība Iestādes darbības nodrošināšanai vai uzlabošanai;
- 7.2. jāveic tirgus izpēte, lai attiecīgajam Iepirkumam izstrādātu tehnisko specifikāciju un nodefinētu galvenās prasības pakalpojuma/piegādes vai būvdarbu līguma izpildei, tas ir, jānosaka līguma priekšmets, galvenās tehniskās prasības, darbu apjomi, termiņš, prasības garantijai u.c. svarīga informācija, kas var ietekmēt paredzamo līgumcenu un kas attiecas uz tehniskās specifikācijas izstrādi Iepirkumam. Tirgus izpēte var notikt dažādos veidos, piemēram, izsūtot e-pastus potenciālajiem piegādātājiem/pakalpojumu sniedzējiem vai būvdarbu veicējiem, telefoniski sazinoties ar tiem, analizējot informāciju piegādātāju/pakalpojumu sniedzējiem tīmekļa vietnē, pamatojoties uz ekspertu slēdzieniem, gūstot informāciju no citiem pasūtītājiem u.tml.;
- 7.3. jānosaka paredzamā līgumcena. Paredzamo līgumcenu nosaka kā plānoto kopējo samaksu par Iepirkuma līguma izpildi, ņemot vērā jebkuru izvēles iespēju un jebkurus iespējamus Iepirkuma līguma papildinājumus (Iepirkuma priekšmeta piegādes un uzstādīšanas izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmeta lietošanu, kā arī citas konkrētajam Iepirkumam būtiskas izmaksas). Paredzamās līgumcenas noteikšanai nav atļauts izmantot tādu metodi, kas vērsta uz normatīvajos aktos noteikto Iepirkuma procesa nepiemērošanu;
- 7.4. jāievēro PIL, Iepirkuma priekšmeta nozari reglamentējošo normatīvo aktu prasības un citas Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktās tiesību normas un vispārējos tiesību principus publisko iepirkumu jomā.
8. Jebkurš Iepirkums par lietderīgu tiks uzskatīts, ja:
 - 8.1. Iepirkums jebkādā veidā pozitīvi ietekmē vai var ietekmēt Pašvaldības un Iestāžu darbību, kā arī atbilst Pašvaldības un Iestāžu funkcijām un interesēm;
 - 8.2. Iepirkuma rezultāts sasniedzams ar iespējami mazāku finanšu līdzekļu izlietojumu.
9. Ārpakalpojums Iepirkuma plānošanai un organizēšanai piesaistāms tikai tādos gadījumos, ja tas nav realizējams ar Iestādes personālresursiem. Par ārpakalpojuma organizēšanu un piegādātāju/piegādātāja piesaisti lemj un ir atbildīgs Iestādes vadītājs, kurš savu lēmumu saskaņo ar Pašvaldības izpilddirektoru.
10. Plānojot Iepirkumu, Iestādes vadītājam jāņem vērā PIL iekļautās prasības, principi, ierobežojumi un aizliegumi, tostarp, ka nav atļauts sadalīt daļās būvdarbu, piegādes vai pakalpojumu procesus, lai izvairītos no attiecīgās iepirkuma procedūras piemērošanas.
11. Iepirkumu plānošanas process Iestādēs notiek divos posmos:
 - 11.1. katru gadu līdz 10.decembrim Iestādes vadītājs iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram (e-pastā: dome@limbazi.lv) Iepirkumu plānu par periodu janvāris – februāris, kurā norāda Iepirkumus, kas nepieciešami Iestādes darbības nodrošināšanai nākamā kalendārā gada pirmajos divos mēnešos;
 - 11.2. divu nedēļu laikā pēc Pašvaldības budžeta apstiprināšanas Iestādes vadītājs iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram (e-pastā: dome@limbazi.lv) Iepirkumu plānu par kalendārā gada periodu marts – decembris.
12. Iepirkumu plānā tiek apkopota visa ar Iepirkuma līgumcenu un plānoto budžetu un finansēm saistītā un prognozējamā informācija, pēc iespējas paredzot visas plānotās publiskās piegādes un pasūtījumus (ieskaitot iepirkumus, kuriem piemēro PIL un/vai uz kuriem attiecas PIL piemērošanas izņēmumi, kā arī iepirkumus, kuriem nepiemēro PIL, attiecīgi līgumcenas noteikšanas mērķiem kopējā Pašvaldības plānā, Iepirkumu plānā iekļaujot arī informāciju par plānotajām Cenu aptaujām un Vienkāršotām iegādēm) un norāda:
 - 12.1. Iepirkuma priekšmetu;
 - 12.2. paredzamo līgumcenu bez PVN un papildus maksājamo PVN atbilstoši normatīvajiem aktiem PVN jomā;
 - 12.3. Iepirkuma veidu;

- 12.4. tehniskās specifikācijas sagatavošanas termiņu un nepieciešamību ekspertu vai ārpalpojuma sniedzēju piesaistei, ja tehniskās specifikācijas sagatavošana nevar tikt nodrošināta Iestādes kapacitātes vai resursu ietvaros;
- 12.5. plānoto Iepirkuma izsludināšanas termiņu vai attiecīgā piedāvājuma nosūtīšanas termiņu piegādātājiem;
- 12.6. Iepirkuma līguma darbības termiņu.
13. Iestādes vadītājs sagatavo un paraksta Iepirkumu plānu (1.pielikums), saskaņo to ar Pašvaldības ekonomistu un iesniedz to Pašvaldības izpilddirektoram iekļaušanai Pašvaldības kopējā Iepirkumu plānā.
14. Divu nedēļu laikā pēc visu Iepirkumu plānu saņemšanas no Iestāžu vadītājiem, Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists, sadarbojoties ar Pašvaldības izpilddirektoru un Iestāžu vadītājiem, un atbilstoši Pašvaldības izpilddirektora norādījumiem, sagatavo Iestāžu kopējo Iepirkumu plānu, iesniedz to Pašvaldības izpilddirektoram apstiprināšanai un saskaņā ar Pašvaldības kopējo Iepirkumu plānu organizē Iepirkumus. Kopējo Pašvaldības Iepirkumu plānu apstiprina Pašvaldības izpilddirektors un tas tiek nosūtīts Iestāžu vadītājiem. Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists Iepirkuma plānu PIL noteiktajā kārtībā un termiņā publicē EIS.

III. IEPIRKUMA PROCESS

15. Iepirkuma process ir jebkura iepirkuma plānošanas un organizēšanas norisē veicamo pasākumu un darbību kopums (tostarp piemērojot normatīvos aktus publisko iepirkumu jomā), kā rezultātā Iestāde izvēlas piegādātāju, kurš piedāvā saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu attiecīgajā Iepirkumā un ar kuru Pašvaldība vai Iestāde kā pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu par preces un/vai pakalpojuma iegādi un/vai būvdarbu veikšanu.
16. Iestādēm Iepirkuma procesā, kura norise notiek PIL ietvaros, jānodrošina PIL prasību un principu ievērošana, sākot no attiecīgā Iepirkuma plānošanas brīža līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai un tā pilnīgai izpildei. Šajā punktā minētais Iepirkumu process sastāv no šādiem posmiem:
 - 16.1. Iepirkuma vajadzības apzināšana un plānošana;
 - 16.2. Iepirkuma plānošana atbilstoši finanšu līdzekļu apjomam un Iepirkumu plāna sagatavošana;
 - 16.3. Iepirkuma veida vai piemērojamā Iepirkumu procesa izvēle, ņemot vērā PIL prasības un principus paredzamās līgumcenas noteikšanai;
 - 16.4. Iepirkuma komisijas izveidošana;
 - 16.5. Pieteikuma par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu iesniegšana Pašvaldības izpilddirektoram saskaņošanai (2.pielikums);
 - 16.6. PIL noteiktās Iepirkuma dokumentācijas izstrāde un apstiprināšana, piešķirot iepirkuma identifikācijas numuru IUB tīmekļvietnē <https://pvs.iub.gov.lv/users/login> pieejamā un IUB pārziņā esošā valsts informācijas sistēmā “Publikāciju vadības sistēma” (turpmāk - IUB Publikāciju vadības sistēma), kurā attiecīgo Iepirkuma informāciju ievada Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists, kuram IUB Publikāciju vadības sistēmā piešķirtas autorizācijas un lietošanas tiesības;
 - 16.6.1. Iestādes vadītājs sagatavo un iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram Iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un, ja nepieciešams, papildus informāciju par eksperta vai ārpalpojuma piesaisti. Iestādes vadītājs Iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju iesniedz elektroniskā veidā (e-pastā: iepirkumi@limbazi.lv) ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms Iepirkuma uzsākšanas, Neparedzēta iepirkuma uzsākšanas, attiecīgā piedāvājuma nosūtīšanas ieinteresētiem piegādātājiem Cenu aptaujas ietvaros vai cita publiska iepirkuma nodrošināšanai, ja nav nepieciešams piemērot PIL noteiktās iepirkuma procedūras vai citu kārtību;
 - 16.6.2. ja Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija nav iesniegta noteiktajā termiņā, un tas ir iemesls Iepirkumu plānā noteikto termiņu kavēšanai, Pašvaldības

- Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists par to ziņo Iestādes vadītājam un Pašvaldības izpilddirektoram;
- 16.6.3. ja tiek secināts, ka pēc apstiprinātā Iepirkumu plāna kādu Iepirkumu nav iespējams veikt Iestādes vadītāja vēlamajā termiņā, tad Iestādes vadītājs vienojas ar Pašvaldības izpilddirektoru par citu iespējamo laiku, izdarot grozījumus iepirkumu plānā;
- 16.7. informācijas publicēšana IUB Publikāciju vadības sistēmā un Pašvaldības pircēja profilā vietnē www.eis.gov.lv par Iepirkuma uzsākšanu;
- 16.8. Iepirkuma procesa norise (piedāvājumu saņemšana, atvēršana, izvērtēšana, sarakste un lēmuma pieņemšana):
- 16.8.1. ja Iepirkuma rezultātā iegūtais cenas piedāvājums atbilst budžetā plānotajiem izdevumiem – Iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu uzvarējušam pretendentam;
- 16.8.2. ja Iepirkuma rezultātā iegūtais cenas piedāvājums pārsniedz budžetā plānotos izdevumus – Iepirkuma komisija lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pretendentam ir tiesīga pieņemt tikai tad, kad Iestādes vadītājs ir rakstiski apliecinājis Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamā finansējuma esamību.
- 16.9. Iepirkuma līguma noslēgšana un Iepirkuma līguma publicēšana Pašvaldības pircēja profilā vietnē www.eis.gov.lv un IUB publikāciju vadības sistēmā;
- 16.10. Iepirkuma līguma izpilde un izpildes kontrole.
17. Iepirkumu procesi, kuriem nepiemēro PIL noteiktās iepirkumu procedūras vai kārtību, ir norādīti Noteikumu IV.sadaļā “Vienkāršotās piegādes” un V.sadaļā “Cenu aptauja”.

IV. VIENKĀRŠOTĀS IEGĀDES

18. Ja līguma (piegādes, pakalpojumu, būvdarbu) summa nesasniedz Noteikumu 25.punktā norādīto līgumcenas robežvērtību (līdz 2500 EUR), kā arī ārkārtējos, avārijas vai izņēmuma gadījumos, ja ir sasniegta vai pārsniegta Noteikumu 25.punktā norādītā līgumcenas robežvērtība, Iestādes vadītājs ir tiesīgs organizēt un realizēt vienkāršotās iegādes un pasūtījumus, neslēdzot Iepirkuma līgumu un attiecīgā darījuma ietvaros saņemot no piegādātājiem atbilstošus rēķinus, pavadzīmes vai citus darījumu attaisnojošus un norēķina dokumentus, vai, atkarībā no darījuma veida un specifikācijas, slēgt tipveida līgumus (piegādes, pakalpojumu, būvdarbu u.c. līgumus) bez Iepirkuma vai Cenu aptaujas veikšanas.
19. Vienkāršotās iegādes ietvaros Iestādes vadītājs nosūta tirgus izpētē izvēlētajam piegādātājam attiecīgās iegādes pieprasījumu un darījuma īstenošanas prasības, ar lūgumu aizpildīt un iesniegt piedāvājumu (3.pielikums), lai Pašvaldība vai Iestāde slēgtu tipveida līgumu vai atbilstoši vispārzināmajai darījumu praksei attiecīgajā nozarē nodibinātu darījuma tiesiskās attiecības tādā formātā, kādu savā praksē piedāvā attiecīgais piegādātājs.
20. Vienkāršoto iegādi var realizēt arī ārkārtējos, avārijas vai citos izņēmuma gadījumos, ja:
- 20.1. tiek slēgts līgums par ēdināšanas un/vai semināru (konferenču) telpu nomas pakalpojumiem un attiecīgā persona, kas veic pasūtījumu, pamato pakalpojumu sniedzēja izvēli, ja vienlaikus tiek ievērots finanšu līdzekļu efektīvas un racionālas izmantošanas princips;
- 20.2. tiek slēgts līgums par preču piegādi ar attiecīgo preču ražotāju, kas nodrošina preču iegādi par ražotāja noteikto cenu;
- 20.3. tiek slēgts līgums ar piegādātāju, kam ir izņēmuma tiesības piegādāt attiecīgās preces vai sniegt pakalpojumus;
- 20.4. tiek slēgts līgums ar līdzšinējo pakalpojumu sniedzēju, lai sākotnēji neparedzētu apstākļu dēļ nodrošinātu pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību noteiktā laika periodā, ja to prasa attiecīgo pakalpojumu raksturs un to nenodrošināšana Pašvaldībai var radīt nesamērīgu risku;

- 20.5. iepirkuma priekšmeta specifikas dēļ, preču vai pakalpojumu tirgū nav vismaz trīs atbilstošu piegādātāju un Iestādes vadītājs pamato Iepirkuma priekšmeta specifiku;
- 20.6. iegāde saistīta ar nekavējošu rīcības veikšanu avārijas vai katastrofu seku novēršanai vai ierobežošanai.
- 21. Piegādātāja aizpildīto piedāvājumu Iestādes vadītājs 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram apstiprināšanai.
- 22. Vienkāršotās iegādes piemērošanas gadījumos būvdarbu līgumiem jābūt pievienotai būvdarbu tāmei.
- 23. Lēmumu par Vienkāršotās iegādes piemērošanu par katru Vienkāršotās iegādes gadījumu pieņem Pašvaldības izpilddirektors.
- 24. Līgumu noslēdz Iestādes vadītājs vai Pašvaldības izpilddirektors (Pašvaldības Administrācijas vajadzībām).

V. CENU APTAUJA

- 25. Cenu aptauja ir:
 - 25.1. preču vai pakalpojumu iegāde 12 (divpadsmit) mēnešu periodā kalendārajā gadā ar kopējo cenu noteiktai preču vai pakalpojumu grupai no 2500 EUR līdz 10 000 EUR (bez PVN).
 - 25.2. būvdarbu pasūtījumi 12 (divpadsmit) mēnešu periodā kalendārajā gadā ar kopējo cenu no 2500 EUR līdz 20 000 EUR (bez PVN).
 - 25.3. Cenu aptaujas veicējs, veicot Cenu aptauju un nosakot iegādes veidu, izmanto vienu no metodēm, izvērtējot iespējas un veicot:
 - 25.3.1. iegādi e-iepirkumu sistēmā;
 - 25.3.2. aptauju elektroniskā vidē, izmantojot e-pastus;
 - 25.3.3. informācijas analīzi par piegādātāju tīmekļu vietnēs pieejamo informāciju, salīdzinot vairākus piedāvājumus;
 - 25.3.4. informācijas analīzi no cenu lapās, brošūrās, bukletos, katalogos u.c. veida dokumentos pieejamās informācijas, kurā ir ietverti piegādātāju piedāvājumi;
 - 25.3.5. rakstisku aptauju, izmantojot pasta pakalpojumus;
 - 25.3.6. fotofiksāciju, ietverot tajā preces nosaukumu un cenu;
 - 25.3.7. Cenu aptauju Pašvaldības tīmekļa vietnē.
- 26. Par Cenu aptaujas veikšanu atbild Cenu aptaujas veicējs, noskaidrojot Iestādes vajadzības, un Iestādes darbības nodrošināšanai realizējot Cenu aptauju. Cenu aptaujas protokolu - lēmumu (4.pielikums) paraksta Cenu aptaujas veicējs.
- 27. Lai izvēlētos atbilstošu piegādātāju, Cenu aptaujas veicējs:
 - 27.1. izstrādā tehnisko specifikāciju (darba uzdevumu, apjomus un citus būtiskos un nepieciešamos nosacījumus) un definē Cenu aptaujas priekšmetu un līguma izpildes noteikumus (piemēram, piegādes vai darbu izpildes termiņu, avansa apmēru, un citus būtiskos un papildus nosacījumus);
 - 27.2. ja Cenu aptauju veic Noteikumu 25.3.7.punktā noteiktā metodē, papildus Noteikumu 27.1.punktā noteiktajam, cenu aptaujas veicējs - Pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājs, Pašvaldības iestāde, aģentūra vai Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists (Pašvaldības Administrācijas vajadzībām):
 - 27.2.1. sagatavo uzaicinājumu dalībai Cenu aptaujā, kas sastāv no noteiktajām prasībām piegādātājiem, tehniskās specifikācijas prasībām un finanšu piedāvājuma formas;
 - 27.2.2. cenu aptaujas veicējs - Pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājs, Pašvaldības iestāde vai aģentūra, sagatavoto uzaicinājumu un tehnisko specifikāciju nosūta Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālistam publicēšanai Pašvaldības tīmekļvietnē internetā. Par Pašvaldības Administrācijas vajadzībām veicamo Cenu aptauju, Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists sagatavoto

- uzaicinājumu dalībai Cenu aptaujā un publicē Pašvaldības tīmekļvietnē internetā;
- 27.2.3. gadījumā, ja veic Cenu aptauju Eiropas Savienības finansētu projektu ietvaros, vienlaicīgi ar paziņojuma publicēšanu Pašvaldības tīmekļvietnē internetā, nosūta uzaicinājumus piedalīties Cenu aptaujā vismaz trim piegādātājiem. Pārējos gadījumos, kas nav saistīti ar Cenu aptaujas veikšanu Eiropas Savienības finansētu projektu ietvaros, nosūta uzaicinājumus piedalīties Cenu aptaujā vismaz diviem piegādātājiem;
- 27.2.4. piedāvājuma iesniegšanas termiņu Cenu aptaujā nosaka ne mazāku kā 3 (trīs) darba dienas no publikācijas Pašvaldības tīmekļvietnē internetā.
- 27.3. ja Cenu aptauju veic Noteikumu 25.3.punktā noteiktā metodē (izņemot 25.3.1. un 25.3.7.punktus) jānodrošina vismaz trīs iespējamo piegādātāju apzināšana, nodrošinot vienādu informāciju par Cenu aptaujas priekšmetu un līguma noteikumiem.
28. Ja nav iespējams iegūt informāciju no vismaz trīs piegādātājiem vai, ja pirkuma priekšmetam ir specifiskas īpašības, Cenu aptaujas veicējs pamato izvēli Cenu aptaujas protokolā - lēmumā, aprakstot šīs Cenu aptaujas priekšmeta specifiskās īpašības vai citus apstākļus.
29. Cenu aptaujas veicējs nodrošina Cenu aptaujas procesa un rezultātu dokumentēšanu protokola - lēmuma veidā, ievērojot šādus noteikumus:
- 29.1. ja iespējamo piegādātāju aptauja ir veikta, izmantojot elektronisko pastu, sarakstē jānorāda Noteikumu 25.punktā minētā informācija. Cenu aptaujas veicējam ir jāpievieno protokolam - lēmumam Cenu aptaujā izmantotās metodes apliecināša dokumentācija (izdrukas no sarakstes, tehniskā specifikācija u.c.);
- 29.2. ja iespējamo piegādātāju aptauja ir veikta, izmantojot internetā tīmekļa vietnēs publiski pieejamos piegādātāju piedāvājumus, Cenu aptaujas veicējs saglabā un pievieno pie protokola - lēmuma kā pamatojuma dokumentu piedāvājuma internetā izdruku, norādot saiti uz interneta tīmekļa vietni, kurā bija izvietots piedāvājums;
- 29.3. Cenu aptaujas protokolu – lēmumu neaizpilda, ja Cenu aptauju veic Noteikumu 25.3.1.punktā noteiktā metodē.
30. Cenu aptaujas veicējs izvēlas preces, pakalpojumus vai būvdarbus, kas ir visatbilstošākais – piedāvājumu ar viszemāko cenu vai saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
31. Cenu aptaujas protokolu – lēmumu Cenu aptaujas veicējs 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram.
32. Cenu aptaujas veicējs ir tiesīgs izmantot veiktās Cenu aptaujas rezultātus gadījumā, ja Iestādei ir nepieciešams iepirkt identisku preci vai pakalpojumu ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc Cenu aptaujas protokola – lēmuma parakstīšanas, ja noslēgto līgumu kopsomma 12 mēnešu periodā kalendārajā gadā piegādes un pakalpojuma līgumiem nepārsniedz 10 000 EUR un būvdarbu līgumiem 20 000 EUR.
33. Cenu aptaujas reģistrē Pašvaldības elektroniskajā lietvedības sistēmā, attiecīgajai lietai noteiktajā nomenklatūras kodā, izveidojot attiecīgā dokumenta kartiņu. Dokumenti par veiktajām Cenu aptaujām ir jāglabā trīs gadus.
34. Pēc Cenu aptaujas veikšanas:
- 34.1. cenu aptaujas veicējs - Pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājs, **Pašvaldības iestāde vai aģentūra**, pēc Pašvaldības izpilddirektora saskaņojuma saņemšanas, **noslēdz līgumu**.
- ~~34.1.1. noslēdz līgumu, ja Cenu aptauja veikta par publiskām piegādēm vai pakalpojumiem, vai būvdarbiem, kuru līgumcena nepārsniedz 10 000 EUR;~~
- ~~34.1.2. ja Cenu aptauja veikta par publisku būvdarbu veikšanu un līgumcena ir 10 000 EUR vai lielāka, bet mazāka par 20 000 EUR, Pašvaldības vietējās pārvaldes vadītājs iesniedz Pašvaldībā sagatavotu līguma projektu, un līgumu noslēdz Pašvaldība;~~
- ~~34.2. cenu aptaujas veicējs - Pašvaldības iestāde vai aģentūra, pēc Pašvaldības izpilddirektora saskaņojuma saņemšanas, noslēdz līgumu;~~

~~34.3.~~ (34.2.) ja cenu aptaujas veicējs ir Pašvaldības Administrācijas struktūrvienības vadītājs, līgumu noslēdz Pašvaldība.

35. Pašvaldība pēc iepirkumu plāna apstiprināšanas publicē pašvaldības tīmekļa vietnē www.limbazi.lv Cenu aptauju plānu Pašvaldības budžeta gadam.

VI. IEPIRKUMU VEIKŠANA CENTRALIZĒTĀ KĀRTĪBĀ

36. Pašvaldības Iepirkumu komisija kā centralizētā iepirkumu institūcija veic Iestādes Iepirkumu, kura paredzamā līgumcena publiskiem piegādes vai pakalpojumu līgumiem ir 10 000 EUR vai lielāka un publiskiem būvdarbu līgumiem ir 20 000 EUR vai lielāka.
37. Iestādes vadītājs sagatavo Iepirkuma tehnisko specifikāciju, Noteikumu 36.punktā minētajiem Iepirkumiem. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par Iepirkuma tehniskās specifikācijas atbilstību PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Domes lēmumiem.
38. Iestādes vadītājs iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram saskaņošanai Pieteikumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu (2.pielikums), sagatavoto iepirkuma tehnisko specifikāciju un plānotos izmaksu dokumentus (tāmes, aprēķinus u.c.).
39. Pēc Pašvaldības izpilddirektora saskaņojuma saņemšanas Iestādes vadītājs iesniedz Pašvaldības Iepirkumu komisijai Iepirkuma veikšanai Pieteikumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu un Iepirkuma tehnisko specifikāciju. Iepirkuma tehniskā specifikācija jāiesniedz papīra formā un elektroniskā formā, nosūtot to uz e-pasta adresi: iepirkumi@limbazi.lv.
40. Pašvaldības Iepirkumu komisija:
- 40.1. 3 (trīs) darba dienu laikā izskata no Iestādes saņemto Pieteikumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu un tehnisko specifikāciju;
 - 40.2. gadījumā, ja iesniegtajā Pieteikumā par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu vai tehniskajā specifikācijā, tiek konstatēts pretrunas vai neatbilstības PIL vai citiem normatīvajiem aktiem, Pašvaldības Iepirkumu komisija pieprasa Iestādes vadītājam iesniegt precizējumus. Gadījumā, ja precizējumi netiek iesniegti, Pašvaldības Iepirkumu komisija ir tiesīga neveikt Iepirkumu vai Iepirkuma procedūru;
 - 40.3. izsludina:
 - 40.3.1. Iepirkumu PIL 9. vai 10.panta kārtībā, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pieteikuma par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu un Iepirkuma tehniskās specifikācijas izskatīšanas vai precizējumu saņemšanas dienas;
 - 40.3.2. Iepirkuma procedūru atbilstoši kādai no PIL 8.panta pirmajā daļā noteiktajām iepirkuma procedūrām, ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā no Pieteikuma par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu un Iepirkuma tehniskās specifikācijas izskatīšanas vai precizējumu saņemšanas dienas.
41. Pēc lēmuma par Iepirkuma vai Iepirkuma procedūras rezultātiem pieņemšanas Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists 3 (trīs) darba dienu laikā informē Pašvaldības izpilddirektoru un Pieteikuma par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu iesniedzēju par Iepirkuma vai Iepirkuma procedūras rezultātiem.
42. Iepirkuma līgumu noslēdz Pašvaldība.

VII. NEPAREDZĒTS IEPIRKUMS

43. Iepirkuma realizācijai, kas neparedzētu apstākļu dēļ nav bijusi iekļauta sagatavotajā Iepirkuma plānā esošajam kalendārajam gadam, bet kura realizējama atbilstoši PIL noteiktajai kārtībai vai piemērojot PIL noteiktu iepirkuma procedūru, vai Cenu aptauju, Iestādes vadītājs, kurš ierosina iepirkumu, sagatavo detalizētu pieteikumu (5.pielikums) un iesniedz to Pašvaldības izpilddirektoram, kā arī sazinās ar Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālistu, lai saskaņotu iespējamo Neparedzēta iepirkuma izsludināšanas laiku.
44. Pieteikumu Neparedzētam iepirkumam Iestādes vadītājs iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms vēlamā Neparedzēta iepirkuma izsludināšanas.
45. Pieteikumā norāda:
- 45.1. Neparedzēta iepirkuma priekšmetu;

- 45.2. paredzamo līgumcenu ar un bez PVN;
 - 45.3. Neparedzēta iepirkuma veidu;
 - 45.4. plānoto Neparedzēta iepirkuma izsludināšanas termiņu;
 - 45.5. Iepirkuma līguma darbības termiņu;
 - 45.6. Neparedzēta iepirkuma nepieciešamības pamatojumu;
 - 45.7. paskaidrojumu par iepriekšējas plānošanas neiespējamību;
 - 45.8. finansējuma avotu.
- 46. Pieteikumā uzrādāmas tikai viena veida preces vai pakalpojumi. Ja nepieciešams, Iestādes vadītājs iesniedz vairākus pieteikumus par vairākiem iepirkumiem.
 - 47. Pašvaldības izpilddirektors izskata pieteikumā norādītā Neparedzēta iepirkuma nepieciešamību, lietderību un finanšu pieejamību (Neparedzēta iepirkuma priekšmeta finansēšanas iespējas) un nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs pieprasīt papildus informāciju.
 - 48. Pēc pieteikuma saņemšanas un izskatīšanas Pašvaldības izpilddirektors 5 (piecu) darba dienu laikā apstiprina vai noraida pieteikumu Neparedzētam iepirkumam.
 - 49. Ja tiek secināts, ka Neparedzētu iepirkumu nav iespējams veikt Iestādes vadītāja vēlamajā termiņā, tad Iestādes vadītājs ar Pašvaldības izpilddirektoru vienojas par citu iespējamo laiku.
 - 50. Pēc Neparedzēta iepirkuma pieteikuma un nepieciešamās informācijas iesniegšanas Pašvaldības izpilddirektoram un tās apstiprināšanas, pēc Pašvaldības izpilddirektora uzdevuma saņemšanas Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālists konsolidē Pašvaldības kopējo Iepirkumu plānu.
 - 51. Šajā nodaļā noteiktie termiņi neattiecas uz gadījumiem, ja Neparedzēts iepirkums jāveic avārijas situācijas steidzamai risināšanai.
 - 52. Neparedzēta iepirkuma līgumu noslēdz atbilstoši šajos Noteikumos noteiktajam un rīkotajam Iepirkumu procesam.

VIII. TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

- 53. Par iepirkuma nepieciešamību un Iepirkuma priekšmeta atbilstību Pašvaldības funkciju un darbības nodrošināšanai, kā arī tehniskās specifikācijas sagatavošanu ir atbildīgs Iestādes vadītājs, kas plānojis Iepirkumu. Tehniskās specifikācijas tiek ietvertas Iepirkuma procesu dokumentācijā un nosaka būvdarbiem, pakalpojumu un preču iegādēm/piegādēm izvirzītās prasības.
- 54. Tehniskās specifikācijas sagatavo, ievērojot Pašvaldības objektīvās vajadzības, neiekļaujot norādes, kas rada nepamatotas priekšrocības konkrētiem piegādātājiem un nepamatoti ierobežo ieinteresēto piegādātāju loku.
- 55. Tehniskās specifikācijas sagatavo vienā no šādiem veidiem:
 - 55.1. kā precīzu tehnisku aprakstu, ja ir precīzi zināmas tā prasības un ja Iestādes vadītājs ir izvērtējis un nepieļauj risku, ka šādā gadījumā atbilstošus piedāvājumus varēs iesniegt tikai ierobežots skaits piegādātāju, kaut arī faktiski objektīvām vajadzībām varētu atbilst arī citu piegādātāju tirgū piedāvātā atšķirīgā produkcija vai pakalpojumi;
 - 55.2. nosakot un precīzi formulējot funkcionālās prasības vai darbības prasības, ja ir skaidri definēts sasniedzamais rezultāts, bet nav apzināta tirgus situācija un tāpēc rodas uzticība tirgus dalībnieku piedāvātajiem risinājumiem, un ja Iestādes vadītājs ir izvērtējis, vai pieprasītā funkcionalitāte nodrošinās iepirkuma mērķa sasniegšanai izdevīgākā piedāvājuma saņemšanu;
 - 55.3. kombinējot tehnisko specifikāciju veidus, daļēji nosakot konkrētus tehniskos parametrus, kā arī ietverot funkcionālās vai darbības prasības.
- 56. Tehniskajās specifikācijās norāda:
 - 56.1. piegāžu (turpmāk – preču), pakalpojumu vai būvdarbu apjomu (darbu veidi, pozīcijas, mērvienības, daudzums);
 - 56.2. kas piegādātājam jānodrošina – darbaspēks, iekārtas, transports, telpas, piegāde, uzstādīšana, remonts, rezerves daļu piegāde, uzturēšana;

- 56.3. vai jānodrošina savietojamība ar Pašvaldības rīcībā esošajām precēm (tādā gadījumā jāsniedz minēto preču izsmēļošs uzskaitījums, nepieciešamības gadījumā nodrošinot vietas apskati);
 - 56.4. nepieciešamās garantijas prasības;
 - 56.5. preces lietošanas un pakalpojumu vai būvdarbu veikšanas apstākļi, Iepirkuma līguma izpildes vieta, laiks, termiņi un citi būtiski un nepieciešami nosacījumi vai prasības;
 - 56.6. Iepirkuma līguma izpildes metodes, vides aizsardzības noteikumi, drošības noteikumi, darbu nodošanas un pieņemšanas nosacījumi;
 - 56.7. darbinieku apmācības vajadzības, tehniskās dokumentācijas iesniegšana;
 - 56.8. citas prasības Iepirkuma līguma izpildei.
57. Tehnisko specifikāciju izstrādei var piesaistīt ekspertus un ārpalpojuma sniedzējus, ja Iepirkuma specifikas dēļ attiecīgajai Iestādei nav pietiekošas kompetences vai kapacitātes. Šādā gadījumā tehniskās specifikācijas izstrādei piesaistītie eksperti nav tiesīgi tieši vai pastarpināti piedalīties attiecīgajā Iepirkuma procesā, Iepirkuma līguma slēgšanā un Iepirkuma līguma izpildē. Par tehniskās specifikācijas izstrādi, piesaistītais eksperts parakstās apliecinājumā (6.pielikums).
58. Tehnisko specifikāciju izstrādes procesā Iestādes vadītājs ievēro Iepirkuma priekšmeta nozari reglamentējošo normatīvo aktu prasības un IUB tīmekļa vietnē publicētos nozaru organizāciju ieteikumus.
59. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par Pašvaldības Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālistam iesniegto Iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju, darba uzdevumu, tāmju projektu saturu un citu specifikācijas informāciju, kas ir būtiska Iepirkuma plānošanai un attiecīgā Iepirkuma procesa uzsākšanai, pabeigšanai, kā arī Iepirkuma līguma slēgšanai Pašvaldības piešķirtā budžeta ietvaros.

IX. IEPIRKUMU KOMISIJAS IZVEIDE, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

60. Domei ir tiesības pieņemt atsevišķu lēmumu un uzdot Iestādei veikt atsevišķus Iepirkumus PIL noteiktajā kārtībā, kuru paredzamā līgumcena publiskiem piegādes vai pakalpojumu līgumiem ir 10 000 EUR vai lielāka, bet mazāka par 42 000 EUR, un publiskiem būvdarbu līgumiem ir 20 000 EUR vai lielāka, bet mazāka par 170 000 EUR.
61. Noteikumu 60.punktā minētā Iepirkuma veikšanai Iestāde izveido Iepirkumu komisiju vismaz 3 (trīs) locekļu sastāvā.
62. Iepirkumu komisija savā darbībā ir neatkarīga, un tās locekļi lēmumus pieņem patstāvīgi Iepirkumu komisijas sēžu laikā.
63. Katrs Iepirkumu komisijas loceklis atbild par savu pieņemto lēmumu.
64. Ja Iepirkumu komisijas loceklis, pildot amata pienākumus, ar nodomu vai aizrupjas neuzmanības ir radījusi mantiskus zaudējumus Pašvaldībai, pēdējai ir tiesības prasīt, lai Iepirkumu komisijas loceklis atlīdzina zaudējumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
65. Iepirkumu komisijas locekļi ir atbildīgi par savu pienākumu izpildi saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā. Iepirkumu komisijas locekļiem var tikt piemērots naudas sods par procedūras neievērošanu saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu.
66. Iepirkumu komisija uzsāk PIL Iepirkuma procesu pēc tehniskās specifikācijas saņemšanas.
67. Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs pēc apstiprinātā gada Iepirkumu plāna vai Domes lēmuma saņemšanas, uzdod atbildīgajai personai par iepirkuma tehniskās specifikācijas sagatavošanu iesniegt Iepirkuma tehnisko specifikāciju Iepirkuma komisijai, norādot iesniegšanas termiņu. Iestādes vadītājam vai tā norīkotajam darbiniekam ir pienākums rakstveidā (pašrocīgi parakstīta) un elektroniski (e-pastā: iepirkumi@limbazi.lv) iesniegt detalizētu iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju.
68. Iestādes darbiniekam, kurš izstrādā tehnisko specifikāciju, jāievēro PIL noteiktās prasības.
69. Iepirkumu komisijai, veicot iepirkumu vai iepirkuma procesu, ir tiesības:

- 69.1. sniegt Iestādes darbiniekiem ieteikumus vai norādījumus saistībā ar Iepirkumiem, un darbiniekiem ir pienākums sniegt komisijai visu pieprasīto informāciju savas kompetences robežās;
- 69.2. nepieciešamības gadījumā pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
70. Iepirkumu komisijas pienākumi:
 - 70.1. Iepirkumu komisijas locekļiem, ekspertiem, kā arī Iepirkuma dokumentācijas sagatavotājiem (tajā skaitā tehnisko specifikāciju sagatavotājiem) parakstīt apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta kandidāta vai pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņi ir saistīti ar tiem PIL izpratnē;
 - 70.2. izstrādāt un apstiprināt Iepirkuma nolikumu;
 - 70.3. nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot ar attiecīgā Iepirkuma izsludināšanas brīdi;
 - 70.4. ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, izsniegt ieinteresētajam piegādātājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa;
 - 70.5. saskaņā ar PIL noteiktajiem termiņiem, sniegt rakstiskas atbildes uz ieinteresēto piegādātāju rakstiskiem jautājumiem par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi un publicēt atbildes Iestādes vai Pašvaldības tīmekļa vietnē, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu;
 - 70.6. protokolēt Iepirkuma procesa gaitu;
 - 70.7. lemt par noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu, Iepirkuma procesa izbeigšanu vai pārtraukšanu;
 - 70.8. pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu;
 - 70.9. vērtēt piedāvājumus un noteikt Iepirkuma uzvarētāju;
 - 70.10. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām;
 - 70.11. ja Iepirkuma komisijas pienākumos ietilpst iesniegto piedāvājumu glabāšana, nodrošināt to glabāšanu tā, lai līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajos ietvertajai informācijai;
 - 70.12. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniegt vai nosūtīt lēmumu par Iepirkuma uzvarētāja noteikšanu;
 - 70.13. 2 (divu) darba dienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniegt vai nosūtīt Iepirkuma procedūras ziņojumu;
 - 70.14. Izdarīt grozījumus Iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas prasības un informēt par grozījumiem Iepirkuma procedūras dokumentos visus ieinteresētos piegādātājus, publicējot paziņojumu par grozījumiem IUB tīmekļa vietnē internetā;
 - 70.15. nodrošināt, lai pēc piedāvājumu atvēršanas, tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā;
 - 70.16. nekavējoties informēt Iestādes vadītāju par gadījumiem, kad Eiropas Savienības fondu projektu ietvaros rīkotajos Iepirkumos piedāvātās līgumcenas pārsniedz projekta ietvaros plānoto vai pieejamo finansējumu;
 - 70.17. veikt citas darbības saskaņā ar PIL.

X. IEPIRKUMU LĪGUMA SLĒGŠANA UN KONTROLE

71. Iepirkuma līguma norāda PIL noteikto informāciju, tai skaitā:
 - 71.1. pasūtītāja un piegādātāja nosaukumu;

- 71.2. Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;
- 71.3. Iepirkuma priekšmetu;
- 71.4. Iepirkuma priekšmetam izvirzītās kvalitātes prasības, atbilstību standartiem vai citiem normatīvajiem aktiem;
- 71.5. preces lietošanas noteikumu vai citas dokumentācijas piegādi;
- 71.6. norēķinu kārtību;
- 71.7. Iepirkuma līguma izpildes termiņus, vietu, nosacījumus un kārtību:
 - 71.7.1. preču piegādes (pakalpojumu sniegšanas vai būvdarbu veikšanas) vieta;
 - 71.7.2. pilnvarojuma nosacījumi preču (pakalpojumu vai būvdarbu) nodošanai no piegādātāja puses un preču (pakalpojumu) saņemšanai no pasūtītāja puses;
- 71.8. līgumslēdzēju pušu atbildību par radītajiem zaudējumiem un Iepirkuma līguma neizpildīšanu:
 - 71.8.1. līgumsoda apjomu;
 - 71.8.2. Iepirkuma līguma tehniskajai specifikācijai neatbilstošu preču atdošanas kārtību vai kārtību, kādā netiek apmaksāti tehniskajai specifikācijai neatbilstoši veikti pakalpojumi vai būvdarbi;
- 71.9. Iepirkuma līguma grozīšanas kārtību un darbības termiņu:
 - 71.9.1. Iepirkuma līguma darbības termiņš atbilstoši Iepirkuma nolikumam;
 - 71.9.2. Iepirkuma līguma grozīšanas nosacījumi;
 - 71.9.3. Iepirkuma līguma izbeigšanas iespējas katrai līgumslēdzējai pusei;
 - 71.9.4. Iepirkuma līguma strīdu izskatīšanas kārtība.
- 71.10. līgumslēdzēju pušu rekvizītus (nosaukums, juridiskā adrese (ja atšķirīga - arī faktiskā adrese), reģistrācijas numurs, norēķinu rekvizīti, atbildīgo amatpersonu paraksti, to atšifrējums).
- 72. Preču, pakalpojumu saņemšanu vai būvdarbu veikšanu apliecina atbilstoši normatīvo aktu prasībām noformēts darījumu apliecinošais dokuments (preču pavadzīme – rēķins, nodošanas – pieņemšanas akts, atskaite par izpildītajiem darbiem u.c.).
- 73. Iestādes vadītājs nodrošina darījumu apliecinošo dokumentu atbilstību Iepirkuma procedūras veidam un Iepirkuma līguma nosacījumiem.
- 74. Iestādes vadītājs, veicot iepirkuma līguma izpildes kontroli, savlaicīgi:
 - 74.1. uzrauga līgumsaistību izpildi no piegādātāja puses;
 - 74.2. risina jautājumus par nodošanas – pieņemšanas aktu sagatavošanu, nosūtīšanu, pārbaudi atbilstoši Iepirkuma līguma nosacījumiem, parakstīšanu, nodošanu grāmatvedībai;
 - 74.3. brīdina par iespējamajiem Iepirkuma līguma izpildes kavējumiem vai līgumsaistību neizpildi;
 - 74.4. uzrauga maksājumu izpildi;
 - 74.5. uzrauga Iepirkuma līguma summas izpildi visā Iepirkuma līguma darbības laikā.

XI. ELEKTRONISKO IEPIRKUMU SISTĒMA

- 75. Ja Pašvaldība kā centralizētā iepirkumu institūcija nav veikusi Iepirkumu visām savām Iestādēm, tad Iestādes vadītājs tās preču un pakalpojumu grupas, kas noteiktas Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.108 “Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.108) 1.pielikumā “Preču un pakalpojumu grupas un tām piesaistītās centralizēto iepirkumu institūcijas”, iegādājas no PIL likumā un MK noteikumos Nr.108 noteiktajām centralizētām iepirkumu institūcijām e-iepirkumu sistēmā, kas atrodas Valsts reģionālās attīstības aģentūras pārziņā esošās valsts informācijas sistēmas tīmekļvietnē www.eis.gov.lv un kas sastāv no e-izziņu, e-pasūtījumu, e-konkursu un e-izsoļu apakšsistēmām (turpmāk – EIS centralizētie iepirkumi).
- 76. EIS centralizētās sistēmas apakšsistēmās citu lietotāju tiesības Pašvaldībā apstiprina Pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs, kuram piešķirtas galvenā administratora (apstiprinātāja) tiesības (kurš pilnvarots Pašvaldības kā e-iepirkumu sistēmas dalībnieka vārdā rīkoties e-iepirkumu sistēmā, izveidot un aktivizēt e-iepirkumu sistēmas apakšsistēmu lietotājus,

kā arī veikt citas e-ierikumu sistēmas piekļuves vietu lietošanas noteikumos paredzētās darbības (turpmāk saukts arī – e-ierikumu sistēmas administrators). Iestādes vadītāja uzdevumā e-ierikumu sistēmas administrators izveido un aktivizē e-ierikumu sistēmas apakšsistēmu lietotājus Pašvaldības ietvaros, un piešķir lietotāju tiesības citiem Iestāžu vadītājiem.

77. EIS centralizētos ierikumos Iestāžu vadītāji realizē, patstāvīgi reģistrējoties un saņemot pilnvarotā administratora tiesības kā e-ierikumu sistēmas dalībniekam un/vai izmantojot Pašvaldības Administrācijas starpniecību, piešķirot tiem e-konkursu administratora un/vai iepircēja-saņēmēja un ierikumu apstiprinātāja tiesības.

XII. IEPIRKUMU DOKUMENTU APRITE UN UZGLABĀŠANA

78. Katram Ierikumam tiek piešķirts identifikācijas numurs, kas ietver Pašvaldības vai Iestādes saīsinājuma pirmos burtus, attiecīgo gada skaitli, aiz šķērsvītras liekot kārtas numuru pieaugošā secībā, kas katra kalendārā gada ietvaros sākas no pirmā numura.
79. Ierikuma identifikācijas numurs tiek norādīts visos, ar konkrēto Ierikumu saistītos dokumentos, nolikumā, Ierikumu komisijas sēžu protokolos, sarakstē ar pretendentiem, lēmumā par Ierikuma rezultātiem, Ierikuma procedūras ziņojumā, Ierikuma līgumā.
80. Ierikuma komisija visus ar konkrētā Ierikuma norisi saistītos dokumentus uzglabā vienkopus, izņemot Ierikumus, kuros līdzfinansējums saņemts no ES struktūrfondu līdzekļiem vai valsts budžeta līdzekļiem.
81. Ja Ierikums veikts ES struktūrfondu vai valsts budžeta līdzfinansēta projekta ietvaros, tad visas ar Ierikuma procesu saistīto dokumentu kopijas tiek glabātas projekta lietā, nodrošinot to pieejamību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIII. PĀRSKATU SAGATAVOŠANA PAR IEPIRKUMIEM

82. Pašvaldības Juridiskās nodaļas ierikumu speciālists katru gadu līdz 1.aprīlim sagatavo statistikas pārskatu par visiem Pašvaldības un Iestāžu ierikumiem un Ierikumu procesiem iepriekšējā kalendārā gada un iesniedz elektroniski to IUB.
83. Pašvaldības Juridiskās nodaļas ierikumu speciālists sadarbībā ar Pašvaldības ekonomistu katru gadu līdz 1.martam sagatavo Pašvaldības kopējā Ierikumu plāna izpildes pārskatu par iepriekšējo gadu un iesniedz to Pašvaldības izpilddirektoram.

XIV. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

84. Ar Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Limbažu novada domes 2018.gada 22.marta noteikumi Nr.3 “Noteikumi par kārtību, kādā organizē un veic ierikumus Limbažu novada pašvaldības vietējo pārvalžu, pašvaldības iestāžu, pašvaldības administrācijas un struktūrvienību vajadzībām”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

/paraksts/

D.Zemmers

1. pielikums
28.11.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.6
“Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”

iepirkumu plāns

(pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)

Nr.p.k	Iepirkuma priekšmets	Paredzamā līgumcena, EUR		Iepirkuma veids*	Plānotais iepirkuma izsludināšanas termiņš	Līguma darbības termiņš (datums vai termiņš mēnešos/gados)	Piezīmes
		bez PVN	ar PVN				

- Cenu aptaujai plānotais izsludināšanas termiņš nav jānorāda.
- * Papildus Iepirkuma veidam norāda, vai konkrētais veids tiks veikts e-iepirkumu sistēmā (EIS).

20____. gada ____.

Iesniedzējs _____
(amats)

(paraksts, paraksta atšifrējums)

2. pielikums
28.11.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.6
“Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”

SASKAŅOTS
Limbažu novada pašvaldības izpilddirektors

_____.gada ____.

Limbažu novada pašvaldības
Iepirkumu komisijai

PIETEIKUMS
par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu

Lūdzu organizēt iepirkumu/ iepirkuma procedūru preču iepirkšanai / pakalpojumu sniegšanai / būvdarbu veikšanai.

Pieteikuma iesniedzējs _____
(pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)

Kontaktpersona _____

(vārds, uzvārds, adrese, telefona Nr., faksa Nr., e-pasts)

Iepirkuma/ iepirkuma procedūras nosaukums _____

Iepirkuma līguma summas apmaksa tiks veikta no šāda konta:

Banka _____ konts Nr. _____

Projekta nosaukums (ja nepieciešams), kura ietvaros tiks veikts iepirkums/ iepirkuma procedūra

Preču piegādes, pakalpojumu sniegšanas vai būvdarbu izpildes vietas adrese _____

Paredzamā līgumcena bez PVN, EUR (*aptuvena vērtējums*) _____

Vēlamais darbu izpildes uzsākšanas laiks _____

Vēlamais izpildes termiņš (*līdz ____.(datums) / dienas, mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas*)

Līguma summas apmaksas nosacījumi _____

Garantijas laiks (ja nepieciešams) _____

Par _____ iepirkuma _____ līguma _____ izpildi _____ atbildīgā _____ persona

(amats, vārds, uzvārds, tālruna Nr., e-pasts)

Par šajā pieteikumā un tam pievienotajā tehniskajā specifikācijā minēto faktu un datu pareizību, patiesumu un atbilstību normatīvo aktu un Limbažu novada pašvaldības lēmumu un noteikumu prasībām atbildīgs ir šī iesnieguma parakstītājs.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija (*jāiesniedz pielikumā papīra formā un elektroniskā formā, nosūtot uz e-pastu: iepirkumi@limbazi.lv*);
2. Apliecinājums.

20____. gada ____.

Iesniedzējs _____
(amats)

(paraksts, paraksta atšifrējums)

3. pielikums
28.11.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.6
“Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”

SASKAŅOTS
Limbažu novada pašvaldības izpilddirektors

_____.gada ____.

PIEDĀVĀJUMS

Limbažu novada pašvaldības _____
(pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)

Piegādātājs un viņa rekvizīti:

Piegādātāja nosaukums/vārds uzvārds	
Reģistrācijas Nr./personas kods	
PVN maksātāja kods	
Juridiskā adrese/deklarētā dzīvesvietas adrese	
Korespondences adrese	
Banka	
Bankas kods	
Bankas konta Nr.	
Kontaktinformācija (e-pasts, tālruņa Nr.)	
Pārstāvja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, tālr.Nr.	
Personas, kas parakstīs līgumu amats, vārds, uzvārds, tālr. Nr., pilnvarojuma pamats	
Par līguma izpildi atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds, tālruņa Nr., e-pasta adrese	

Piedāvāju piegādāt tehniskajā specifikācijā minētās preces vai veikt pakalpojumus, vai būvdarbus par šādām cenām:

Nr.	Piegādes /pakalpojuma/ būvdarbu nosaukums	Daudzums	Vienas vienības cena EUR (bez PVN)	Summa EUR (bez PVN)	Summa EUR (ar PVN)
1.					
			Kopā EUR		

Piedāvātajām precēm/pakalpojumiem/būvdarbiem tiks nodrošināta šāda garantija: _____

Preces tiks piegādātas vai pakalpojumi/būvdarbi tiks veikti šādā termiņā: _____

Piegādātājs apliecina, ka gadījumā, ja Limbažu novada pašvaldības _____
(pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums) izteiks piedāvājumu
noslēgt līgumu par preču piegādi/ pakalpojumu/būvdarbu izpildi, piegādātājs nodrošinās

piedāvājumā minēto preču piegādi/ pakalpojuma sniegšanu/ būvdarbu veikšanu un slēgs preču piegādes/ pakalpojumu/ būvdarbu līgumu.

Piedāvājums ir spēkā vismaz 20 (divdesmit) darba dienas vai līdz 20 ____ . gada . ____
(aizpilda, ja piedāvājuma derīguma termiņš ir garāks par 20 darba dienām) no piedāvājuma iesniegšanas dienas.

20 ____ . gada ____ . ____

Piegādātājs _____
(amats, vārds uzvārds)

(paraksts)

SASKAŅOTS
Limbažu novada pašvaldības izpilddirektors

_____.gada ____.

CENU APTAUJAS PROTOKOLS – LĒMUMS Nr. ____

PASŪTĪTĀJA NOSAUKUMS UN REKVIZĪTI:

_____/ (pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)/
_____/ reģistrācijas numurs /
_____/ adrese/

PRECES/PAKALPOJUMA/BŪVDARBU PIRKUMA PRIEKŠMETS:

APTAUJAS METODE (atzīmē atbilstošo)

- ☐ rakstiska aptauja, izmantojot pasta pakalpojumus;
- ☐ elektroniskā aptauja, izmantojot e-pastus;
- ☐ informācijas analīze tīmekļa vietnēs, salīdzinot vairākus piedāvājumus;
- ☐ informācijas analīze brošūrās, bukletos, katalogos un c. veida dokumentos, kuros ir ietverti piedāvājumi;
- ☐ fotofiksācija;
- ☐ cenu aptauja Limbažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.limbazi.lv.

Nr.p.k	Pretendents (nosaukums (vārds, uzvārds), reģistrācijas Nr. (personas kods))	Adrese (Juridiskā vai deklarētā dzīvesvietas adrese)	Cena (EUR)	
			bez PVN	ar PVN
1.				
2.				
3.				

LĒMUMS : Izvēlēties pretendentu _____

PAMATOJUMS:

- ☐ viszemākā cena
- ☐ saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums

☐ specifiskās īpašības vai citi apstākļi: _____

Pielikumā (*pievienotās izdrukas no sarakstes, tehniskā specifikācija un c. pielikumi*) _____ lpp

20____. gada ____.

(amats)

(paraksts, paraksta atšifrējums)

5. pielikums
28.11.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.6
“Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”

SASKAŅOTS
Limbažu novada pašvaldības izpilddirektors

_____.gada ____.

PIETEIKUMS
neparedzētam iepirkumam

Lūdzu organizēt iepirkumu/ cenu aptauju/ iepirkuma procedūru preču iepirkšanai / pakalpojumu sniegšanai / būvdarbu veikšanai.

Pieteikuma iesniedzējs _____
(pašvaldības struktūrvienības/vietējas pārvaldes/ pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)

Kontaktpersona _____

(vārds, uzvārds, adrese, telefona Nr., faksa Nr., e-pasts)

Iepirkuma/ cenu aptaujas/ iepirkuma procedūras nosaukums _____

Iepirkuma /cenu aptaujas/ nepieciešamības pamatojums _____

Paskaidrojuma par iepriekšējas plānošanas neiespējamību _____

Finansējuma avots _____

Iepirkuma līguma summas apmaksa tiks veikta no šāda konta:

Banka _____ konts Nr. _____

Projekta nosaukums (ja nepieciešams), kura ietvaros tiks veikts iepirkums/ iepirkuma procedūra/ /cenu aptauja/

Preču piegādes, pakalpojumu sniegšanas vai būvdarbu izpildes vietas adrese _____

Paredzamā līgumcena bez PVN, EUR (*aptuvenus vērtējums*) _____

Vēlamais darbu izpildes uzsākšanas laiks _____

Vēlamais izpildes termiņš (*līdz ____.(datums)/dienas, mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas*) _____

Līguma summas apmaksas nosacījumi _____

Garantijas laiks (ja nepieciešams) _____

Par iepirkuma līguma izpildi atbildīgā persona _____
(amats, vārds, uzvārds, tālruna Nr., e-pasts)

Saskaņojums ar Limbažu novada pašvaldības ekonomisti: _____

Par šajā pieteikumā un tam pievienotajā tehniskajā specifikācijā minēto faktu un datu pareizību, patiesumu un atbilstību normatīvo aktu un Limbažu novada pašvaldības lēmumu un noteikumu prasībām atbildīgs ir šī iesnieguma parakstītājs.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija (*jāiesniedz pielikumā papīra formā un elektroniskā formā, nosūtot uz e-pastu: iepirkumi@limbazi.lv*);
2. Apliecinājums.

20____. gada ____.

Iesniedzējs _____
(amats)

(paraksts, paraksta atšifrējums)

APLIECINĀJUMS

Es, _____ apakšā _____ parakstīties, _____ iepirkuma/ _____ iepirkuma _____ procedūras _____ (*iepirkuma/ iepirkuma procedūras nosaukums*), tehniskās specifikācijas sagatavotājs, apliecinu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka es esmu ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Būdams iepirkuma/ iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas sagatavotājs, darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, nenonākot interešu konfliktā.

Apliecinu, ka, būdams iepirkuma/ iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas sagatavotājs, neesmu saistīts ar konkrētu pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās daļas izpratnē.

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

38.§

Par grozījumiem Limbažu novada domes 2016.gada 24.novembra nolikumā “Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldībā 2021.gada 6.maijā saņemts Limbažu novada pašvaldības iekšējās auditores T. Āboliņas iesniegums, kurā norādīts, ka nepieciešamas veikt grozījumus Limbažu novada domes 2016.gada 24.novembra nolikumā “Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”, precizēt 4.punkta tekstu, lai ar šiem grozījumiem tiktu norādīts, ka uz izglītības iestāžu pedagogiskajiem darbiniekiem šis nolikums neattiecas (pedagogiem ir speciāls tiesiskais regulējums u.c. atšķirības), bet daļēji turpina attiekties uz izglītības iestāžu vadītājiem un pilnā apmērā uz izglītības iestāžu tehniskajiem darbiniekiem.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Veikt Limbažu novada domes 2016.gada 24.novembra nolikumā “Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” (protokols Nr.23, 27.§) šādus grozījumus:
 - 1.1. Papildināt nolikuma 4.punktā aiz vārdiem “un izglītības iestāžu” ar vārdu “pedagogiskajiem”.

- 1.2. Papildināt nolikumu ar 4.1. punktu šādā redakcijā: “4.1. Uz izglītības iestāžu pedagoģiskajiem darbiniekiem, tai skaitā izglītības iestāžu vadītājiem, attiecas šādi nolikuma punkti: “
- 1.3. Nolikuma 4.Pielikumā veikt izmaiņas mēnešalgu grupas likmēs, kuras ir zemākas par minimālo algu valstī, grozot tās uz minimālas algas likmes lielumu.
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

APSTIPRINĀTS

ar Limbažu novada domes
24.11.2016. sēdes lēmumu
(protokols Nr.23, 27.§)

GROZĪJUMI izdarīti ar

*Limbažu novada domes 29.12.2016. lēmumu (protokols Nr.24, 37.§),
Limbažu novada domes 22.02.2018. lēmumu (protokols Nr.5, 33.§),
Limbažu novada domes 24.01.2019. lēmumu (protokols Nr.1, 39.§),
Limbažu novada domes 28.11.2019. lēmumu (protokols Nr.27, 33.§),
Limbažu novada domes 30.04.2020. lēmumu (protokols Nr.11, 15.§),
Limbažu novada domes 17.12.2020. lēmumu (protokols Nr.29, 29.§) un
Limbažu novada domes __.05.2021. lēmumu (protokols Nr.__, __.§)*

Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 12. un 13.punktu un
41.panta pirmā daļas 2.punktu, 63.pantu,
Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības likumu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Limbažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek veidota vienota amatpersonu un darbinieku atlīdzības sistēma Limbažu novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība).
2. Atlīdzību šī nolikuma izpratnē veido darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi:
 - 2.1. darba samaksa šī nolikuma izpratnē ir mēnešalga, piemaksas, prēmijas un naudas balvas, kā arī atlīdzības par darbu komisijās un darba grupās un atlīdzība par deputātu darbu;
 - 2.2. sociālās garantijas šī nolikuma izpratnē ir pabalsti, kompensācijas, apdrošināšana un citi šajā nolikumā noteiktie izdevumi par amata (darba) pienākumu pildīšanu.
3. Nolikums nosaka vienotu atlīdzības izmaksas apmēru un kārtību:
 - 3.1. Limbažu novada domes deputātiem, kuri ieņem algotus amatus Domē – Domes priekšsēdētājam, Domes priekšsēdētāja vietniekam;
 - 3.2. Limbažu novada domes deputātiem, kuri neieņem algotus amatus;
 - 3.3. Pašvaldības izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam, kā arī pašvaldības iestāžu un struktūrvienību (turpmāk – institūciju) vadītājiem un darbiniekiem (kopā turpmāk – darbinieki).
4. Šis nolikums nenosaka atlīdzības noteikšanas kārtību pašvaldības kapitālsabiedrībām, publiski privātajām, privātajām kapitālsabiedrībām un izglītības iestāžu **pedagoģiskajiem** darbiniekiem.

4.1. Uz izglītības iestāžu pedagoģiskajiem darbiniekiem, tai skaitā izglītības iestāžu vadītājiem, attiecas šādi nolikuma punkti:

- 4.1.2. pabalsta piešķiršana sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi šī nolikuma 88.punktā noteiktajā kārtībā;
- 4.1.3. pabalsta piešķiršana amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā šī nolikuma 89.punktā noteiktajā kārtībā;
- 4.1.4. naudas balvas piešķiršana sakarā ar darbiniekam vai iestādei svarīgu notikumu šī nolikuma 83. un 84.punktā noteiktajā kārtībā.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 28.11.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.27, 33.§))

- 5. Šī nolikuma nosacījumu izpilde tiek finansēta atbilstoši pašvaldības budžetā kārtējam gadam atlīdzībai apstiprinātajiem izdevumiem.
- 6. Atlīdzība var tikt pārskatīta tai apstiprināto finanšu līdzekļu ietvaros, ņemot vērā izmaiņas normatīvajos aktos, amatu klasificēšanas rezultātos un darbinieku individuālajā kvalifikācijā un prasmju novērtējumā.
- 7. Sociālās garantijas un to piešķiršanas kārtība tiek noteikta darba koplīgumā, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8. Priekšlikumus par izmaiņām atlīdzības sistēmā iesniedz Limbažu novada domes (turpmāk – Dome) Finanšu komitejā pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā. Finanšu komiteja sagatavo jautājumu izskatīšanai Domes sēdē nolikuma papildināšanai vai grozīšanai.

II. Domes priekšsēdētāja un priekšsēdētāja pirmā vietnieka atlīdzība

- 9. Domes deputāti, kuri ieņem algotus amatus pašvaldības domē, ir Domes priekšsēdētājs un Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks.
- 10. Domes priekšsēdētāja mēnešalga tiek noteikta ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes publicēto valstī strādājošo mēneša vidējo bruto darba samaksas apmēru aizpagājušā gadā, kas noapaļots pilnos EUR, kuram ar attiecīgā budžeta gada 1.janvāri piemēro koeficientu 2,44.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§), Limbažu novada domes 24.01.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 39.§) un Limbažu novada domes 17.12.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.29, 29.§))

- 11. Domes priekšsēdētāja vietniekam mēnešalga tiek noteikta ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes publicēto valstī strādājošo mēneša vidējo bruto darba samaksas apmēru aizpagājušā gadā, kas noapaļots pilnos EUR, kuram ar attiecīgā budžeta gada 1.janvāri piemēro koeficientu 2,20.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§), Limbažu novada domes 24.01.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 39.§) un Limbažu novada domes 17.12.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.29, 29.§))

- 12. Mainoties valstī strādājošo gada vidējās darba samaksas apmēram, Dome katru gadu Domes priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieka mēnešalgas noteikšanai piemērojamo koeficientu var pārskatīt.
- 13. Šajā nolikumā noteiktās sociālās garantijas attiecas arī uz Domes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku.
- 14. Piemaksas un naudas balvas Domes priekšsēdētājam un Domes priekšsēdētāja pirmajam vietniekam nosaka Dome.
- 15. Domes priekšsēdētājs un Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks nesaņem piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu un darbu brīvdienās (svētku dienās).
- 16. Sakaru izdevumi amata pienākumu veikšanai tiek noteikts limits:
 - 16.1. Domes priekšsēdētājam 35,00 EUR mēnesī;
 - 16.2. Domes priekšsēdētāja pirmajam vietniekam 25,00 EUR mēnesī.
- 17. Domes priekšsēdētājs, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, saņem atlaišanas pabalstu saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu.

18. Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, saņem atlaišanas pabalstu saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu.

III. Domes deputātu, kuri neieņem algotu amatu, atlīdzība

19. Domes deputātiem, kuri neieņem algotu amatu domē (turpmāk tekstā – deputāti) samaksu par piedalīšanos Domes, komiteju, komisiju un darba grupu sēdēs un par citu deputāta pienākumu pildīšanu, nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam, ņemot vērā vienas darba stundas apmaksas likmi.
20. Domes deputāta kopējais atlīdzības apmērs mēnesī nedrīkst pārsniegt Centrālās statistikas pārvaldes publicēto valstī strādājošo mēneša vidējo bruto darba samaksas apmēru aizpagājušā gadā, kas noapaļots pilnos euro un kam piemērots koeficients 1,2.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))
21. Deputātu darba stundas apmaksas likme ir 6,20 EUR.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))
22. Maksimālais stundu skaits, par kuru deputāts var saņemt atlīdzību, ir 40 stundas mēnesī.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))
23. Deputāta darba laika uzskaitē iekļauj:
- 23.1. piedalīšanos Domes, komiteju un komisiju sēdēs;
 - 23.2. iepazīšanos ar komisiju, komiteju un Domes sēžu lēmumu projektiem;
 - 23.3. iedzīvotāju pieņemšanas laikus;
 - 23.4. ar pašvaldības vai vēlētāju interesēm saistīto Domes priekšsēdētāja un komiteju priekšsēdētāju norādījumu un uzdevumu izpildei nepieciešamo laiku;
 - 23.5. deputātam adresētu rakstisku iedzīvotāju sūdzību un iesniegumu izskatīšanai nepieciešamo laiku.
- 23.¹ Komiteju priekšsēdētājiem darba samaksas stundas likme tiek noteikta, reizinot Domes deputātu darba samaksas stundas likmi ar koeficientu 2.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§) un Limbažu novada domes 24.01.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 39.§))
- 23.² Komiteju priekšsēdētāju vietniekiem, par Domes pastāvīgo komiteju priekšsēdētāju aizvietošanu to prombūtnes laikā, darba samaksas stundas likme tiek noteikta, reizinot Domes deputātu darba samaksas stundas likmi ar koeficientu 1,5.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§) un Limbažu novada domes 24.01.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 39.§))
24. Deputātu darba laika uzskaiti Domes sēdēs veic Administratīvā nodaļa, komitejās, komisijās un darba grupās – atbildīgie protokolisti. Darba laika uzskaites tabulas (1.pielikums) ir jāiesniedz pašvaldības Administratīvās nodaļas vadītājam līdz nākamā mēneša 12.datumam.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))
25. Gadījumos, kad deputāts veic citus pienākumus, kuri netiek fiksēti protokolā (tikšanās ar vēlētājiem, pašvaldības darbību regulējošo normatīvo aktu izpēte, u.c.), deputāts nākamā mēneša pirmajā darba dienā Administratīvās nodaļas vadītājam iesniedz pašrocīgi para kstītu atskaiti (2.pielikums), kurā fiksēti veiktie darba pienākumi, darba izpildes datums un laiks.
26. Administratīvās nodaļas vadītājs apkopo visu iesniegto informāciju un iesniedz deputātu darba stundu uzskaites tabulu Domes priekšsēdētājam apstiprināšanai.
27. Finanšu nodaļa aprēķina atalgojumu 1 (vienu reizi) mēnesī un izmaksā tuvākajā algas dienā.
28. Deputātam ir tiesības atteikties no atlīdzības, iesniedzot Domes priekšsēdētājam rakstisku paziņojumu.
29. Deputātiem var tikt kompensēti izdevumi par personīgā mobilā tālruņa izmantošanu deputāta pienākumu pildīšanai līdz 7,00 EUR apmērā ik mēnesī. Kompensācijas izmaksa tiek veikta uz iesnieguma pamata, vienlaicīgi ar darba samaksas izmaksu, pievienojot pakalpojuma sniedzēja izsniegtu rēķinu un faktiskās samaksas dokumentu.

30. Ja deputāts amata pienākumu izpildei izmanto savā īpašumā vai valdījumā esošu transportlīdzekli tāpēc, ka nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu, viņš uz pašvaldības izpilddirektoram adresēta iesnieguma pamata var saņemt kompensāciju par transportlīdzekļa nolietojumu un ekspluatācijas izdevumiem, atbilstoši pašvaldības iekšējiem normatīviem aktiem. Kompensācijas apmērs mēnesī nedrīkst pārsniegt transportlīdzekļa nolietojuma un ekspluatācijas izdevumus, kas tiek aprēķināti par 300 km nobraukumu.
31. Ja par deputātu ievēlēts Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieks vai pašvaldības iestādes vadītājs, kas noteiktās deputāta pilnvaras realizē darba laikā, darba samaksu un piemaksas par šo laika posmu viņam saglabā.

IV. Pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka atlīdzība

32. Pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka mēnešalga ir piesaistīta Domes priekšsēdētāja mēnešalgai.
33. Pašvaldības izpilddirektora mēnešalga tiek noteikta 90 % apmērā no Domes priekšsēdētājam noteiktās mēnešalgas apmēra, bet tā nevar būt lielāka par valstī noteikto maksimālo mēnešalgas apmēru 15. mēnešalgas grupā. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos EUR.
34. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka mēnešalga tiek noteikta 80 % apmērā no Domes priekšsēdētājam noteiktās mēnešalgas apmēra, bet tā nevar būt lielāka par valstī noteikto maksimālo mēnešalgas apmēru 15. mēnešalgas grupā. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos EUR.
35. Priekšlikumu par izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka mēnešalgas lielumu Domei iesniedz Domes priekšsēdētājs.
36. Šajā nolikumā noteiktās sociālās garantijas attiecas arī uz izpilddirektoru, izpilddirektora vietnieku.
37. Piemaksas, prēmijas, naudas balvas pašvaldības izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam nosaka Domes priekšsēdētājs ar rīkojumu.

V. Darbinieku amatu klasificēšanas un mēnešalgas noteikšanas vispārējā kārtība

38. Darbinieku mēnešalgas apmēru nosaka, klasificējot amatus atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, ņemot vērā amatam atbilstošo mēnešalgu grupu, kā arī ievērojot šo noteikumu nosacījumus par amatu vērtību noteikšanu pašvaldībā.
39. Darbinieku amati tiek klasificēti, norādot amatam piemērojamo saimi (apakšsaimi) un līmeni un nodrošinot vienotu pieeju vienādu vai līdzīgu vērtību amatu klasificēšanai visās institūcijās.
40. Darbinieku amata vērtības:
 - 40.1. tiek vērtētas atbilstoši amata atbildības līmenim un sarežģītībai;
 - 40.2. grupētas mēnešalgu grupas ietvaros;
 - 40.3. iedalītas, ņemot vērā apkalpojamo iedzīvotāju skaitu, institūcijā nodarbināto skaitu, kā arī novada administrācijas veikto iedzīvotāju apkalpošanu autonomo funkciju ietvaros.
41. Izvērtējot amata atbildības līmeni un sarežģītību, amatu klasificē atbilstoši amatu katalogam un nosaka amata saimi un līmeni. Pamatojoties uz amata saimi un līmeni, nosaka amatam atbilstošo mēnešalgu grupu.
42. Amatu vērtības, ņemot vērā apkalpojamo iedzīvotāju skaitu vai institūcijā nodarbināto skaitu tiek iedalītas šādi:
 - 42.1. amatu vērtības pārvaldēs:

Teritorijas apraksts	Iedalījums
pagasts, kurā iedzīvotāju skaits ir no 2000 cilvēkiem	liela pārvalde
pagasts, kurā iedzīvotāju skaits ir no 1001 līdz 1999 cilvēkiem	vidēja pārvalde
pagasts, kurā iedzīvotāju skaits ir līdz 1000 cilvēkiem	maza pārvalde

- 42.2. institūciju darbinieku amatu vērtības:

Institūcijas lielums	Iedalījums
-----------------------------	-------------------

no 51 līdz 150 darbiniekiem	liela institūcija
nodarbināti no 11 līdz 50 darbiniekiem	vidēja institūcija
nodarbināti līdz 10 darbiniekiem	maza institūcija

42.3. amatu vērtības novada administrācijā, neatkarīgi no nodarbināto skaita:

Funkciju apjoms	Iedalījums
ja institūcija apkalpo visu novada teritoriju trīs un vairāk autonomo funkciju ietvaros	liela institūcija
ja institūcija apkalpo visu novada teritoriju pamatā līdz divu autonomo funkciju ietvaros	vidēja institūcija

43. Atbilstoši apstiprinātajai amatu klasifikācijai (saimes/apakšsaimes līmenim), kas veikta atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, tiek piemērotas attiecīgas mēnešalgu grupas.
44. Katrā mēnešalgu grupā mēnešalgas apmērs tiek noteikts 3 pakāpēs (saskaņā ar 4.pielikumu).
45. Atbilstoši amatu klasifikācijai (saimes/apakšsaimes līmenim), amatu vērtībai un Limbažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgu tabulai (4.pielikums), darbinieka mēnešalga tiek noteikta šādās robežās:
 - 45.1. 1.pakāpe tiek noteikta darbiniekam, ja amatu klasifikācijas rezultātā un saskaņā ar šo noteikumu 42.punktu amata vērtība atbilst mazas pārvaldes/institūcijas statusam;
 - 45.2. 2.pakāpe tiek noteikta darbiniekam, ja amatu klasifikācijas rezultātā un saskaņā ar šo noteikumu 42.punktu amata vērtība atbilst vidējas pārvaldes/institūcijas statusam;
 - 45.3. 3.pakāpe tiek noteikta darbiniekam, ja amatu klasifikācijas rezultātā un saskaņā ar šo noteikumu 42.punktu amata vērtība atbilst lielas pārvaldes/institūcijas statusam.
46. 1.mēnešalgu grupas amatiem un amatiem, kuriem tiek piemērota stundas tarifa likmes darba samaksa, netiek ņemtas vērā 42.punktā noteiktās amatu vērtības. Darbiniekam jāatbilst profesiju klasifikatorā noteiktajām amata kvalifikācijas pamatprasībām.
47. Ja iestādes vadītājam un viņa vietniekam pēc amatu klasificēšanas noteikta viena mēnešalgu grupa, vietniekam atalgojumu nosaka:
 - 47.1. 95 % apmērā no tiešā vadītāja mēnešalgas, ja amats klasificēts 9.-10.mēnešalgu grupā;
 - 47.2. 90 % apmērā no tiešā vadītāja mēnešalgas, ja amats klasificēts 11.-15.mēnešalgu grupā.
48. Darbinieka amata mēnešalga nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos un tiešās pārvaldes iestāžu darbiniekiem un amatpersonām, kuras pilda līdzīgas atbildības un sarežģītības amatus, noteiktās mēnešalgas, kā arī pašvaldības izpilddirektora mēnešalgu.
49. Atbilstoši novērtēšanā iegūtajai kvalifikācijas pakāpei un pašvaldības budžeta iespējām, darbiniekam attiecīgās pakāpes ietvaros var tikt noteikta augstāka mēnešalga nākošajam budžeta gadam, nepārsniedzot pakāpei noteikto maksimumu, šādā apmērā:
 - 49.1. 1.kvalifikācijas pakāpei – līdz 2 % no amatam noteiktās mēnešalgas;
 - 49.2. 2.kvalifikācijas pakāpei – līdz 3 % no amatam noteiktās mēnešalgas;
 - 49.3. 3.kvalifikācijas pakāpei – līdz 4 % no amatam noteiktās mēnešalgas.
50. Darbiniekam, kuram piemēro summētā darba laika uzskaiti vai stundas tarifa likmes darba samaksu, stundas tarifa likmi nosaka par pamatu ņemot attiecīgajam amatam mēnešalgu tabulā paredzēto mēnešalgu.
51. Amatus, kuriem piemēro stundas tarifa likmes darba samaksu, nosaka pašvaldības izpilddirektors, plānojot kārtējā budžeta gada finanšu līdzekļus atlīdzībai.
52. Institūcijas vadītājs klasificēšanas rezultātus iesniedz Administratīvās nodaļas vadītājam izskatīšanai, kurš, ja nepieciešams, izlīdzina amatu klasificēšanas rezultātus saskaņā ar amatu kataloga nosacījumiem
53. Administrācijas darbinieku amatiem atbilstošo saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka, kad attiecīgais amats tiek iekļauts pašvaldības amatu sarakstā. Attiecīgo amata saimi un līmeni administrācijā nosaka Administratīvās nodaļas vadītājs, pieaicinot struktūrvienības vadītāju.
54. Darbinieku amatu klasificēšanas rezultātus apstiprina Domes priekšsēdētājs.

55. Uzsākot darbu pašvaldībā, darbiniekam pārbaudes laikā un pēc pārbaudes laika līdz ikgadējai darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšanai tiek noteikta attiecīgās pakāpes mēnešalgas minimālā likme.
56. Ja darbinieks atgriežas no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, darbnespēja), līdz novērtēšanas rezultātu iegūšanai nosaka mēnešalgu iepriekšējā apjomā. Gadījumos, kad iepriekšējās mēnešalgas piemērošana nav iespējama (būtiski mainījušies darba pienākumi, atlīdzības noteikšanas sistēma utt.), mēnešalgu līdz darbinieka novērtēšanai nosaka izpilddirektors vai institūcijas vadītājs, nepārsniedzot attiecīgā amata algas līmeņa maksimumu.
57. Pamats mēnešalgas izmaiņām var būt izmaiņas normatīvajos aktos, minimālās algas izmaiņas valstī, izpilddirektora atalgojuma paaugstināšanās, izmaiņas darbinieka amata pienākumos saistībā ar darba apjoma palielināšanos, kā arī saistībā ar darba kvalitāti un kvalifikāciju. Mēnešalgas pārskatīšanu var veikt ne biežāk kā reizi gadā, atbilstoši pašvaldības budžeta iespējām.

VI. Darba samaksa par darbu komisijās, darba grupās un bāriņtiesas locekļiem

58. Darbs ar Domes lēmumu izveidotajās komisijās un darba grupās tiek apmaksāts proporcionāli nostrādātajam laikam.
59. Darbs komisijās un darba grupās, kuras nav izveidotas ar Domes lēmumu, netiek apmaksāts, izņemot darbs Iepirkumu komisijā, kura tiek apstiprināta ar iestādes vadītāja rīkojumu.
(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))
60. Darba samaksa par darbu komisijās tiek noteikta šādi:
- 60.1. komisiju locekļiem un sekretāriem par darbu komisijās stundas apmaksas likme ir 8,00 EUR apmērā;
 - 60.2. komisiju priekšsēdētājiem par darbu komisijā stundas apmaksas likme ir 10,00 EUR apmērā;
 - 60.3. komisiju locekļi saņem darba samaksu ne vairāk kā par 20 stundām mēnesī;
 - 60.4. Komisiju priekšsēdētāji un sekretāri saņem darba samaksu ne vairāk kā par 30 stundām mēnesī, izņemot Administratīvo komisiju, kuras sekretārs saņem darba samaksu ne vairāk kā par 60 stundām mēnesī;
- (grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 28.11.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.27, 33.§))*
- 60.5. darbinieki saņem atlīdzību par darbu komisijās un papildus veikumu komisiju darba nodrošināšanai ne vairāk kā 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas par pilnas slodzes amatu, ja komisijas pienākumi neietilpst darbinieka pastāvīgā amata (darba) pienākumos.
61. Darba samaksa par darbu darba grupās tiek noteikta šādi:
- 61.1. darba grupu locekļiem un sekretāriem par darbu stundas apmaksas likme ir 6,00 EUR apmērā;
 - 61.2. darba grupu vadītājiem par darbu stundas apmaksas likme ir 8,00 EUR apmērā;
 - 61.3. darba grupu locekļi saņem darba samaksu ne vairāk kā par 15 stundām mēnesī;
 - 61.4. deputātu un darbinieku, kuru darba grupas pienākumi ietilpst pastāvīgā darba (amata) pienākumos, darbs darba grupā netiek apmaksāts.
62. *(izslēgts ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))*
63. Komisiju un darba grupu locekļu darba laika uzskaiti veic attiecīgās komisijas vai darba grupas priekšsēdētājs (vadītājs), aizpildot darba laika uzskaites tabulu par attiecīgo mēnesi par faktiski nostrādātajām stundām, un līdz nākamā mēneša 5.datumam iesniedz Administratīvās nodaļas vadītājam.
64. *(izslēgts ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))*
65. *(izslēgts ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))*

VII. Piemaksas

66. Piemaksas par papildus darbu (prombūtnē esoša darbinieka aizvietošana, vakanta amata pienākumu pildīšana, pienākumu pildīšana papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem) apmēru un tās izmaksas periodu institūcijai apstiprinātā budžeta ietvaros nosaka:
- 66.1. Institūciju darbiniekiem ar rīkojumu – institūcijas vadītājs;
- 66.2. Institūciju vadītājiem/administrācijas darbiniekiem ar rīkojumu – pašvaldības izpilddirektors.
67. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu nosaka šādā apmērā:
- 67.1. līdz 30 % – ja darbinieks nodrošina nepārtrauktu aizvietojamā darbinieka pienākumu veikšanu, ir kompetents patstāvīgi pieņemt lēmumus aizvietojamā darbinieka vietā un nav nepieciešama citu darbinieku iesaistīšana norādīto pienākumu veikšanā (aizvieto nodaļas vadītāju, pārvalžu vadītāju, institūciju vadītāju);
- 67.2. līdz 20 % – ja darbinieks daļēji veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, patstāvīgi nodrošina tehnisku pienākumu izpildi, bet lēmumu pieņemšanai aizvietojamā darbinieka pienākumu kompetences jautājumos nepieciešama konsultēšanās ar augstāka līmeņa speciālistu;
- 67.3. līdz 10 % – ja darbinieks veic aizvietojamā darbinieka pienākumus periodiski un nepieņem lēmumus aizvietojamā darbinieka pienākumu kompetences jautājumos vai darbinieks veic koordinatora funkciju un veic aizvietojamā darbinieka funkcijas īpašas nepieciešamības gadījumos.
68. Piemaksu par vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt darbiniekam, kura tiešie amata pienākumi ir identiski vai funkcionāli līdzīgi vakanta amata pienākumiem, vai darbiniekam ir dokumentāli apstiprinātas nepieciešamās kvalifikācijas un prasmes, kas nepieciešamas vakantā amata pienākumu veikšanai.
69. Par vakanta amata pienākumu pildīšanu darbinieks saņem piemaksu ne vairāk kā 30 % apmērā no viņam noteiktās mēnešalgas.
70. Piemaksu par vakanta amata pildīšanu var noteikt bez laika ierobežojuma.
71. Ja vakance netiek aizpildīta līdz jauna budžeta izskatīšanai, pašvaldības izpilddirektors vai institūcijas vadītājs var ierosināt likvidēt vakanto amatu.
72. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem darbiniekiem.
73. Piemaksu par pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem nosaka:
- 73.1. par darbu, kas nav norādīts darbinieka amata aprakstā (darba zonas paplašināšana);
- 73.2. par darbu, kura veikšanai nav regulārs raksturs;
- 73.3. par darbu pašvaldības vai tās iestādes realizējamā projekta ietvaros.
74. Piemaksu par pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem var noteikt līdz 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
75. Ja darbiniekam ir noteiktas vairākas šī nolikuma 66.punktā minētās piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
76. Uz Domes priekšsēdētāja rīkojuma pamata, nolūkā nodrošināt kompetentāko amatpersonu (darbinieku), izņemot Domes priekšsēdētāju, Domes priekšsēdētāja vietnieku, deputātus un fiziskā darba veicējus, motivēšanu un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu pašvaldības mērķu sasniegšanā, var šai amatpersonai (darbiniekam) noteikt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti ne vairāk kā 30 % apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas. Piemaksu regulāri pārskata, izvērtējot tās nepieciešamību un pamatojumu, bet ne retāk kā reizi gadā.
77. Ja amatpersona (darbinieks) saņem vienu vai vairākas šī nolikuma 66.punktā minētās piemaksas un vienlaikus arī šī nolikuma 76.punktā minēto piemaksu, piemaksu kopsumma nedrīkst pārsniegt 60 % no mēnešalgas.
78. Darbinieki saņem piemaksu par nakts darbu 50 % apmērā no tam noteiktās stundas algas likmes iestādei apstiprinātā budžeta ietvaros.
79. Virsstundu darbs tiek kompensēts, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam citā nedēļas dienā. Par darbu svētku dienās un par virsstundu darbu

gadījumos, kad nav iespējams nostrādātās virsstundas kompensēt ar apmaksātu atpūtas laiku citā nedēļas dienā, darbinieki saņem piemaksu 100 % apmērā no tām noteiktās stundas algas likmes. Darbinieks un darba devējs par virsstundu darbu veikšanu vienojas pirms attiecīgo darbu uzsākšanas (izņemot neparedzētos gadījumus) un šajā brīdī vienojas arī par atpūtas laika piešķiršanas nosacījumiem.

80. Par papildus pienākumu veikšanu, strādājot projektos, kuru iesniedzējs vai partneris ir Limbažu novada pašvaldība vai tās iestāde, darbiniekam, kura tiešajos amata pienākumos neietilpst projektu vadīšana, var būt noteikta piemaksa no projekta līdzekļiem saskaņā ar izpilddirektora/iestādes vadītāja rīkojumu.

VIII. Naudas balvas

81. Amatpersonai (darbiniekam) var tikt piešķirtas naudas balvas, kas kalendāra gada ietvaros nepārsniedz amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmēru sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.
82. Naudas balvu var piešķirt amatpersonai (darbiniekam), kurš Limbažu novada pašvaldībā nostrādājis ne mazāk kā vienu gadu.
83. Pašvaldībai svarīgi sasniegumi (notikumi) šī nolikuma izpratnē ir pašvaldības svētki vai pašvaldības organizētie plaša mēroga pasākumi, valsts svētki (Latvijas Republikas Proklamēšanas diena, Lāčplēša diena, Latvijas Republikas Neatkarības pasludināšanas diena), pašvaldības sasniegumi valsts vai starptautiska mēroga pasākumos (konkursos), pašvaldībai vai pašvaldības institūcijai nozīmīga gadadiena.
84. Darbiniekam svarīgi sasniegumi (notikumi) šī nolikuma izpratnē ir valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana, darbinieka apaļās jubilejas, darba jubilejas, bēma piedzimšana, darba attiecību pārtraukšana, darbiniekam aizejot pensijā.
85. Naudas balvu piešķir:
 - 85.1. Domes vēlētajām amatpersonām par 83.punktā minētajiem sasniegumiem (notikumiem) ar Domes lēmumu, bet darbiniekiem ar izpilddirektora vai Domes priekšsēdētāja rīkojumu, informējot par to deputātus;
 - 85.2. Domes vēlētajām amatpersonām par 84.punktā minētajiem sasniegumiem (notikumiem) ar Domes lēmumu, bet darbiniekiem ar izpilddirektora rīkojumu.
86. Naudas balvas piešķiršanu un tās apmērus darbiniekam ierosina tā tiešais vadītājs.
87. Par vienu sasniegumu vai svarīgu notikumu darbinieks var saņemt tikai vienu naudas balvu.

IX. Pabalsti

88. Amatpersonai (darbiniekam) uz izpilddirektora vai institūcijas vadītāja rīkojuma pamata tiek izmaksāts pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi 150,00 EUR apmērā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā. Ja vairāki ģimenes locekļi atrodas darba attiecībās ar pašvaldību, tiesības uz pabalstu ir tikai vienam no viņiem.
89. Amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā uz izpilddirektora vai institūcijas vadītāja rīkojuma pamata ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies amatpersonas (darbinieka) apbedīšanu, tiek izmaksāts vienreizējs pabalsts darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta noteiktajai kārtībai.
90. Uz izpilddirektora vai institūcijas vadītāja rīkojuma pamata tiek izmaksāts pabalsts 50 procentu apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā amatpersonai (darbiniekam), kuras apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam.
91. Darbiniekiem, izņemot Domes priekšsēdētāju un Domes priekšsēdētāja vietnieku, ar kurām tiek izbeigtas darba attiecības sakarā ar institūcijas vai amata likvidāciju, darbinieku skaita samazināšanu, darbam noteiktajām prasībām neatbilstošu veselības stāvokli (ieskaitot pārejošu darbnespēju), kā arī gadījumā, kad tiek atjaunots darbā darbinieks, kurš iepriekš veica attiecīgos

darba pienākumus, atlaišanas pabalstu izmaksā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos apmēros un kārtībā.

92. Ja darbiniekam, kuru atbrīvo no darba, pamatojoties uz šī nolikuma 91.punktā minēto, piedāvā nodibināt vai turpināt darba pienākumu izpildi tajā pašā vai citā institūcijā un, ja darbinieks šim piedāvājumam piekrīt, atlaišanas pabalstu neizmaksā.
93. Atlaišanas pabalstu, izbeidzot darba tiesiskās attiecības pēc savstarpējas vienošanās, var izmaksāt 70 % apmērā no mēneša vidējās izpeļņas. Šādā gadījumā atlaišanas pabalsta izmaksu saskaņo ar augstāku iestādi vai amatpersonu.

X. Atvaļinājumi

94. Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem tiek piešķirts apmaksāts ikgadējais atvaļinājums, kura ilgums ir 4 kalendāra nedēļas, neieskaitot svētku dienas.
95. Ja ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu izmanto pa daļām, viena no atvaļinājuma daļām nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām, bet, atlikušo daļu piešķirot pa daļām, ievēro šādus noteikumus:
 - 95.1. aizliegts palielināt apmaksājamo darbdienu skaitu, izņemot likumā noteiktos gadījumus, kad atvaļinājums ir pagarināms;
 - 95.2. katra daļa nedrīkst būt īsāka par vienu kalendāra nedēļu, izņemot gadījumus, kad institūcija vai amatpersona, kas piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, atļāvusi ikgadējā atvaļinājuma attiecīgo daļu izmantot pa dienām, nepalielinot saskaņā ar likumu apmaksājamo darbdienu skaitu.
96. Pašvaldības darbiniekiem noteikt šādus papildatvaļinājuma piešķiršanas kritērijus:
 - 96.1. nodaļu, struktūrvienību un iestāžu vadītājiem – 5 darba dienas;
 - 96.2. speciālistiem – 4 darba dienas;
 - 96.3. pārējiem darbiniekiem – līdz 3 darba dienām, pamatojoties uz tiešā vadītāja priekšlikumu.
97. Ja darbinieks pašvaldībā vai tās institūcijās ieņem vairākus amatus, kas dod tiesības uz papildatvaļinājumu, darbiniekam piešķir papildatvaļinājumu ar garāko termiņu, taču nesummējot papildatvaļinājuma dienas.
98. Amatpersonai/darbiniekam kuram noteikts darba vides kaitīgais faktors par darbu ar datoru, papildus 96.punktā noteiktajam, piešķirams ikgadējais apmaksātais papildatvaļinājums – 1 darba diena, saskaņā ar Darba likumā noteikto obligāti piešķiramo papildatvaļinājumu.
99. Darbiniekiem apmaksātu papildatvaļinājumu piešķir pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.
100. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
101. Piešķirtā papildatvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad amata (dienesta, darba) tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un amatpersona (darbinieks) piešķirto papildatvaļinājumu nav izmantojis.
102. Lai saņemtu atvaļinājumu un apmaksātu papildatvaļinājumu, darbinieks iesniedz iesniegumu par atvaļinājuma un apmaksāta papildatvaļinājuma piešķiršanu. Iesniegumu saskaņo ar tiešo vadītāju.
103. Darbiniekam, kuram tas ir nepieciešams un, kura amata pienākumu izpildes apstākļi to pieļauj, var piešķirt atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaista kopējā darba stāžā.
104. Mācību atvaļinājumu darbiniekam piešķir Darba likumā un Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

XI. Citas sociālās garantijas

105. Darbinieks saņem kompensāciju par transportlīdzekļa nolietojumu un ekspluatācijas izdevumiem par personīgā īpašumā vai valdījumā esoša transportlīdzekļa izmantošanu amata

- pienākumu pildīšanai, ja nav iespējams izmantot pašvaldības valdījumā esošu transportlīdzekli vai sabiedrisko transportu, atbilstoši pašvaldības iekšējiem normatīviem aktiem.
106. Darbiniekam tiešo amata pienākumu izpildei tiek piešķirti mobilie telefoni ar pieslēgumu.
 107. Pamatojoties uz amata pienākumu izvērtējumu, darbiniekam sakaru izdevumi var tikt limitēti no 3,00 EUR līdz 35,00 EUR apmērā.
 108. Amatu sarakstu un tam piešķirto konkrēto kompensācijas apmēru nosaka pašvaldības izpilddirektors.
 109. Pārsniedzot amatam noteiktos sakaru izdevumu kompensācijas apmērus, darbinieks sniedz rakstveida paskaidrojumu un personīgi sedz starpību. Izpilddirektors, izvērtējot darbinieka sniegto paskaidrojumu, var apstiprināt pārsniegto apmēru kā pamatotu, ja tas saistīts ar tiešo amata pienākumu izpildi.
 110. Pašvaldība nodrošina:
 - 110.1. dienesta pienākumu izpildei nepieciešamā apģērba iegādi pašvaldības policijas darbiniekiem;
 - 110.2. Dzimtsarakstu nodaļas amata pienākumu izpildei Dzimtsarakstu nodaļas darbiniekiem, kuri vada svinīgās laulību reģistrācijas nepieciešamā amata tērpu iegādi un friziera pakalpojumu kompensāciju, nosakot, ka amata tērpu iegādei nodaļai reizi 3 gados tiek piešķirti līdz 900 EUR un friziera pakalpojumu kompensācijai nodaļai tiek piešķirti līdz 800 EUR gadā.
 111. Normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pašvaldība sedz izdevumus sakarā ar darbinieka nosūtīšanu veikt veselības pārbaudi.
 112. Ja veselības pārbaudē konstatēts (ieraksts veselības pārbaudes kartē), ka darbiniekam darba pienākumu veikšanai nepieciešami speciālie medicīniskie redzes korekcijas līdzekļi (brilles vai kontaktlēcas), pašvaldība sedz optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus līdz 75,00 EUR gadā.
 113. Bez iepriekš atrunātām darba samaksas un sociālajām garantijām ir paredzēti šādi ar papildu atlīdzību saistīti pasākumi:
 - 113.1. darba dienas ilguma saīsināšana par vienu stundu pirms svētku dienām;
 - 113.2. viena apmaksāta brīvdiena pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē;
 - 113.3. trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā;
 - 113.4. viena apmaksāta brīvdiena izlaiduma dienā, amatpersonai (darbiniekam) vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi;
 - 113.5. divas apmaksātas brīvdienas sakarā ar laulātā, vecāku, bērna vai cita tuva ģimenes locekļa nāvi.

XII. Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu kompensēšana

114. Pašvaldības amatpersonas/darbiniekus nosūta paaugstināt kvalifikāciju mācībuursos, saskaņā ar Noteikumiem par kvalifikācijas paaugstināšanu un ar to saistīto izdevumu segšanas kārtību Limbažu novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem.

XIII. Apdrošināšana

115. Pašvaldības iestādes sakarā ar darbinieka nosūtīšanu komandējumā uz ārzemēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā veic darbinieku apdrošināšanu vai sedz attiecīgos izdevumus.
 116. Darbiniekam, kurš pildot amata pienākumus ir pakļauts reālām dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), pašvaldība apdrošina veselību vai darbinieku apdrošina pret nelaimes gadījumiem. Darbinieku amatu saraksts tiek apstiprināts ar Domes lēmumu (5.pielikums). Pielikumā minēto apdrošināmo darbinieku apdrošināšanas polise noteikta par vienu programmu (pakāpi) augstāka, kā pārējiem apdrošinātajiem darbiniekiem.
- (grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))*

117. Pašvaldība atbilstošā gada apstiprinātā budžeta ietvaros var piešķirt līdzekļus darbinieku veselības apdrošināšanai. Apdrošināti tiek darbinieki, kuru nolīgtais pārbaudes laiks ir beidzies un darbinieks turpina darba tiesiskās attiecības pašvaldībā un, kuru kopējā darba slodze pašvaldības institūcijās nav mazāka par 0,5 likmēm. Darbiniekiem, kuru kopējā darba slodze ir mazāka par 0,5 likmēm, pašvaldība sedz pusi (50 %) no polises vērtības, ja darbinieks piekrīt segt otru pusi (50 %) no polises vērtības.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 30.04.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 15.§))

117.¹ Ja ar darbinieku tiek pārtrauktas darba tiesiskās attiecības sakarā ar darbinieka uzteikumu, darbinieks atmaksā pašvaldībai polises atlikušo vērtību, ja darbinieka darba stāžs pašvaldības institūcijās ir mazāk nekā 3 gadi.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 30.04.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 15.§))

117.² Ja ar darbinieku tiek pārtrauktas darba tiesiskās attiecības sakarā ar darba devēja uzteikumu tādu iemeslu dēļ, kas saistīti ar darbinieka uzvedību, darbinieks atmaksā pašvaldībai polises atlikušo vērtību.

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 30.04.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 15.§))

118. Pašvaldība var apdrošināt darbinieku veselību par pašu darbinieku finanšu līdzekļiem, slēdzot vienošanos ar apdrošināšanas pakalpojumu sniedzēju par apdrošināmajām personām izdevīgāko piedāvājumu un ieturot pakalpojuma izmaksas no apdrošināmo darbinieku mēnešalgas, saskaņā ar vienošanos.

XIV. Noslēguma jautājumi

119. Jautājumus, kuri nav atrunāti šajā nolikumā, risina saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Darba likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

120. Noteikt, ka lēmuma spēkā stāšanās brīdī darbiniekiem noteiktās mēnešalgas netiek mainītas, ja vien tas nav apstiprināts 2017.gada budžeta ietvaros.

121. Amatu mēnešalgas izlīdzina nolikumā noteiktajā kārtībā, atbilstoši kārtējā budžeta gada iespējām.

122. Nolikums stājas spēkā ar 2017.gada 1.janvāri.

123. Limbažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums, kas apstiprināts ar 2014.gada 27.marta Domes lēmumu (protokols Nr.6, 42.§), un grozījumi, kas izdarīti ar Limbažu novada domes 26.06.2014. lēmumu (protokols Nr.10, 38.§) un Limbažu novada domes 28.01.2016. lēmumu (protokols Nr.3, 18.§), zaudē spēku ar 2016.gada 31.decembri.

Limbažu novada pašvaldības

Domes priekšsēdētājs

/paraksts/

D.Zemmers

24.11.2016. Limbažu novada
pašvaldības institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikumam

D.Zemmers, Limbažu novada domes priekšsēdētājs
Limbažos, 201 .gada

[illegible]

Sagatavoja
Limbažu novada pašvaldības
Administratīvās nodaļas vadītājs
201__gada _____

2.PIELIKUMS

24.11.2016. Limbažu novada
pašvaldības institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikumam

**Limbažu novada pašvaldības
Domes deputāta darba laika uzskaites tabula**

Darba laika uzskaites periods	
-------------------------------	--

Deputāta vārds, Uzvārds	
-------------------------	--

Datums	Īss veiktā darba apraksts	Patērētais laiks
Kopā:		

Šajā tabulā netiek uzskaitīts domes un komiteju sēžu laikā darba laiks.

Tabulas aizpildīšanas datums

Paraksts_____

3.PIELIKUMS

24.11.2016. Limbažu novada
pašvaldības institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikumam

SASKAŅOJU
Pašvaldības izpilddirektors

..... V.Uzvārds
Limbažu novadā datums

APSTIPRINU
Limbažu novada domes priekšsēdētājs

..... V.Uzvārds
Limbažu novadā datums

Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku amatu klasificēšanas apkopojums

Nr. p.k.	Struktūrvienība	Apakšstruktūrvienība	Amata nosaukums	Amatu saime	Amata līmenis	Vienādo amatu skaits	Slodzes
Kopā:							

(sagatavotāja vārds, uzvārds, paraksts, telefons, e-pasts)

4.PIELIKUMS

24.11.2016. Limbažu novada
pašvaldības institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikumam

Limbažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgu tabula

Mēnešalgas grupa	1.pakāpe		2.pakāpe		3.pakāpe	
	minimālā likme	maksimālā likme	minimālā likme	maksimālā likme	minimālā likme	maksimālā likme
15	1075	1945	1183	2139	1301	2353
14	968	1871	1064	2058	1171	2264
13	688	1584	757	1743	832	1917
12	667	1386	726	1511	792	1647
11	645	1163	703	1268	766	1382
10	624	1083	680	1181	741	1287
9	602	1020	650	1102	702	1190
8	581	937	627	1012	677	1093
7	559	854	604	922	652	996
6	538	785	575	840	615	899
5	516	700	552	750	591	802
4	495 500	616	529	659	566	705
3	473 500	541	501	574	531	608
2	452 500	472 500	479 500	500	507	530
1	430 500					450 500

(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 29.12.2016. sēdes lēmumu (protokols Nr.24, 37.§) un
ar Limbažu novada domes 22.02.2018. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 33.§))

5.PIELIKUMS

24.11.2016. Limbažu novada
pašvaldības institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikumam

**Limbažu novada pašvaldības darbinieku saraksts,
kuru veselību, atbilstoši piešķirtajiem finanšu līdzekļiem var apdrošināt**

Nr. p.k.	Institūcija/struktūrvienība, amata nosaukums	Apdrošināmo skaits
	Limbažu novada pašvaldības policija	
1.	Policijas priekšnieks	1
2.	Policijas priekšnieka vietnieks	1
3.	Policijas vecākais inspektors	1
4.	Policijas inspektors	8
5.	Policijas jaunākais inspektors	2
	Limbažu novada bāriņtiesa	
6.	Bāriņtiesas priekšsēdētājs	1
7.	Bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks	1
8.	Bāriņtiesas loceklis	4
	Limbažu novada Sociālais dienests	
9.	Vadītājs	1
10.	Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļas vadītājs	1
11.	Sociālais darbinieks ar personu grupām	1
12.	Sociālais darbinieks	14
13.	Sociālās palīdzības organizators	1
14.	Sociālā darba nodaļas vadītājs, dienesta vadītāja vietnieks	1
15.	Psihologs	2
16.	Sociālais aprūpētājs	1
17.	Aprūpētājs	8
18.	Ģimenes asistents	1
	Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa	
19.	Nodaļas vadītājs	1
20.	Apsaimniekojamās teritorijas pārzinis	1
	Sociālās aprūpes centrs – pansionāts „Pērle”	
21.	Aprūpētājs	9

*(grozījumi izdarīti ar Limbažu novada domes 29.12.2016. sēdes lēmumu (protokols Nr.24, 37.§) un
Limbažu novada domes 28.11.2019. sēdes lēmumu (protokols Nr.27, 33.§))*

39.§

Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29. septembra saistošajos noteikumos Nr. 27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā”” apstiprināšanu

Ziņo D. Zimmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 16. punktu, 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43. panta pirmās daļas 3. punktu, 43.¹ pantu un 45. pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ____ „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29. septembra saistošajos noteikumos Nr.27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā”” projektu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Saistošos noteikumus pēc atzinuma saņemšanas no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vai gadījumā, ja atzinumu pašvaldība no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mēneša laikā nav saņēmusi, publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, mājaslapā www.limbazi.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Limbažu novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.

PROJEKTS

Limbažos

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __ „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29. septembra saistošajos noteikumos Nr. 27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā””

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Patlaban spēkā esošie saistošie noteikumi neparedz sauso lapu un zaru likvidēšanu savos īpašumos, tos sadedzinot. Tā kā iedzīvotāji to tāpat nereti dara, nepieciešams noteikt kārtību un laika periodu, kurā to drīkst darīt.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošajos noteikumos nepieciešams veikt papildinājumus 4.2. punktā. un 7.1.2. punktā, norādot sauso lapu un zaru dedzināšanas kārtību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanas rezultātā finansiālā ietekme uz pašvaldības budžetu nav.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta tieša ietekme uz uzņēmējdarbības vidi novada pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi neietekmēs administratīvās procedūras.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.
--	------------------

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Limbažos

2021. gada __. maijā

Nr. __

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29. septembra saistošajos noteikumos Nr. 27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā”

*Izdoti saskaņā ar
Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
15.panta trešo daļu, 39.panta pirmo daļu*

Izdarīt Limbažu novada pašvaldības 2011. gada 29.septembra saistošajos noteikumos Nr. 27 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Limbažu novadā” šādus grozījumus:

1. Papildināt Noteikumu 4.2. punktu ar šādu tekstu: “Laika posmā no 1.oktobra līdz 30.aprīlim, fiziskām personām, uz savā īpašumā vai lietošanā esošas zemes, ir pieļaujama māsaimniecības ietvaros savākto sauso lapu, lūzušo zaru un koku, krūmu un dzīvžogu kopšanas rezultātā nozāģēto zaru dedzināšana, ja tas nerada neērtības apkārtējiem iedzīvotājiem. Pašvaldības lauku teritorijās ārpus apdzīvotām vietām organiskos atkritumus drīkst dedzināt nelielos daudzumos visu gadu.”
2. Papildināt Noteikumu 7.1.2. punktu ar šādu tekstu: „Izņēmums ir šo noteikumu 4.2. punktā noteiktais par sauso lapu un zaru dedzināšanu.”

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

40.§

Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31.decembrim” apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, un izskatījusi grozījumus Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetā laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. pantu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30. pantu un Likuma par budžetu un finanšu vadību

41. panta pirmo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __ „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim”” projektu (pielikumā).
2. Uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt, lai saistošie noteikumi būtu brīvi pieejami Limbažu novada domes ēkā, Limbažu novada pašvaldības pagasta pārvalžu ēkās un publicēti pašvaldības mājaslapā internetā.
3. Saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā vai elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.

Projekts

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2021. gada __. maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3
“Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz
2021. gada 31. decembrim”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu grozījumu mērķis ir precizēt Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu grozījumos <i>tiek palielināti vai samazināti</i> Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta ieņēmumi par: 1. Nodokļu un nenodokļu ieņēmumiem; 2. Pašvaldību saņemtajiem valsts budžeta transfertiem noteiktam mērķim - mērķdotācija metodiskā centra funkciju nodrošināšanai plānošanas reģionā; 3. Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtajiem transfertiem Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem); 4. Pašvaldību saņemtiem transfertiem no citām pašvaldībām (Salacgrīvas novada finansējums Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai un Salacgrīvas un Alojās novadu finansējums Limbažu novada vēlēšanu komisijai). 5. Budžeta iestāžu ieņēmumiem par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem. Palielināti un koriģēti pašvaldības 2021. gada budžeta izdevumi , ņemot vērā ieņēmumu un finansēšanas izmaiņas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ieņēmumi palielināti par 396 026,20 EUR (trīs simti deviņdesmit seši tūkstoši divdesmit seši eiro, 20 eiro centi); izdevumi palielināti par 92 129,29 EUR (deviņdesmit divi tūkstoši viens simts divdesmit deviņi eiro, 29 eiro centi).
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Limbažos

2021. gada __. maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. ____)

Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 “Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim”

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. pantu,
likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30. pantu,
Likuma par budžetu un finanšu vadību 41. panta pirmo daļu*

1.	Ieņēmumi, EUR	20 729 387,92
2.	Izdevumi pēc funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām, EUR	23 230 880,96
3.	Naudas līdzekļi un noguldījumi, EUR	3 573 276,10
4.	Aizņēmumi, EUR	-967 383,23
5.	Aizdevumi, EUR	0,00
6.	Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neieskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, EUR	-104 399,83
7.	Kopieguldījumu fondu akcijas, EUR	0

Valdības funk. klasif. kods	Ieņēmumu un izdevumu veids	Gada plāns, EUR	Grozījumi, EUR	Gada plāns ar grozījumiem, EUR
	I IEŅĒMUMI KOPĀ	20 333 361,72	396 026,20	20 729 387,92

		II NODOKĻU UN NENODOKĻU IENĒMUMI (III+IV)	10 080 254,91	427 808,34	10 508 063,25
		III NODOKĻU IENĒMUMI	9 984 586,00	161 324,34	10 145 910,34
1.0.0.0.		Ienākuma nodokļi	8 680 122,00	161 322,34	8 841 444,34
	1.1.0.0.	<i>Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa</i>	8 680 122,00	161 322,34	8 841 444,34
4.0.0.0.		Īpašuma nodokļi	1 269 464,00	2,00	1 269 466,00
	4.1.0.0.	<i>Nekustamā īpašuma nodoklis</i>	1 269 464,00	2,00	1 269 466,00
5.0.0.0.		Nodokļi par pakalpojumiem un precēm	35 000,00	0,00	35 000,00
	5.4.0.0.	<i>Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem</i>	10 000,00	0,00	10 000,00
	5.5.0.0.	<i>Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces</i>	25 000,00	0,00	25 000,00
		IV NENODOKĻU IENĒMUMI	95 668,91	266 484,00	362 152,91
8.0.0.0.		Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	200,00	0,00	200,00
	8.1.0.0.	<i>Ieņēmumi no finanšu ieguldījumiem</i>	0,00	0,00	0,00
	8.3.0.0.	<i>Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)</i>	0,00	0,00	0,00
	8.6.0.0.	<i>Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu</i>	200,00	0,00	200,00
9.0.0.0.		Valsts nodevas un maksājumi	10 960,00	-16,00	10 944,00
	9.1.0.0.	<i>Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem</i>	400,00	0,00	400,00
	9.4.0.0.	<i>Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā</i>	3 010,00	0,00	3 010,00
	9.5.0.0.	<i>Pašvaldību nodevas</i>	7 550,00	-16,00	7 534,00
10.0.0.0.		Naudas sodi un sankcijas	11 040,00	0,00	11 040,00
	10.1.0.0.	<i>Naudas sodi</i>	11 040,00	0,00	11 040,00
12.0.0.0.		Pārējie nenodokļu ieņēmumi	11 351,91	0,00	11 351,91
	12.2.0.0.	<i>Nenodokļu ieņēmumi un ieņēmumi no zaudējumu atlīdzībām un kompensācijām</i>	5 000,00	0,00	5 000,00
	12.3.0.0.	<i>Dažādi nenodokļu ieņēmumi</i>	6 351,91	0,00	6 351,91
13.0.0.0.		Ieņēmumi no valsts (pašvaldības) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	62 117,00	266 500,00	328 617,00
	13.1.0.0.	<i>Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas</i>	3 000,00	0,00	3 000,00
	13.2.0.0.	<i>Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas</i>	50 000,00	17 500,00	67 500,00
	13.4.0.0.	<i>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas</i>	500,00	114 000,00	114 500,00
	13.5.0.0.	<i>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību īpašuma iznomāšanas</i>	8 617,00	135 000,00	143 617,00
		V TRANSFERTU IENĒMUMI	9 426 126,81	53 562,60	9 479 689,41

17.0.0.0.		No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti	0,00	0,00	0,00
	17.2.0.0.	<i>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm</i>	0,00	0,00	0,00
18.0.0.0.		Valsts budžeta transferti	8 831 947,71	30 179,60	8 862 127,31
	18.6.0.0.	<i>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta</i>	8 831 947,71	30 179,60	8 862 127,31
	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	4 164 798,23	28 732,00	4 193 530,23
	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	814 481,48	1 447,60	815 929,08
	18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	3 852 668,00	0,00	3 852 668,00
19.0.0.0.		Pašvaldību budžeta transferti	594 179,10	23 383,00	617 562,10
	19.1.0.0.	<i>Pašvaldības budžeta iekšējie transferti starp vienas pašvaldības budžeta veidiem</i>	0,00	0,00	0,00
	19.2.0.0.	<i>Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām</i>	594 179,10	23 383,00	617 562,10
21.0.0.0.		VI BUDŽETA IESTĀŽU IEŅĒMUMI	826 980,00	-85 344,74	741 635,26
	21.1.0.0.	<i>Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības</i>	0,00	48 704,26	48 704,26
	21.3.0.0.	<i>Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</i>	798 260,00	-144 065,00	654 195,00
	21.4.0.0.	<i>Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</i>	28 720,00	10 016,00	38 736,00
		IZDEVUMI ATBILSTOŠI FUNKCIONĀLAJĀM KATEGORIJĀM	23 138 751,67	92 129,29	23 230 880,96
01.000		Vispārējie valdības dienesti	2 621 359,80	1 161,69	2 622 521,49
02.000		Aizsardzība	1 425,00	0,00	1 425,00
03.000		Sabiedriskā kārtība un drošība	346 269,00	399,68	346 668,68
04.000		Ekonomiskā darbība	1 454 715,45	13 038,74	1 467 754,19
05.000		Vides aizsardzība	100 757,73	-15 000,00	85 757,73
06.000		Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	4 688 953,33	-18 093,89	4 670 859,44
07.000		Veselība	22 116,81	0,00	22 116,81
08.000		Atpūta, kultūra, reliģija	2 215 603,97	17 521,41	2 233 125,38
09.000		Izglītība	9 478 686,85	92 159,44	9 570 846,29
10.000		Sociālā aizsardzība	2 208 863,73	942,22	2 209 805,95
		IZDEVUMI ATBILSTOŠI EKONOMISKAJĀM KATEGORIJĀM	23 138 751,67	92 129,29	23 230 880,96

1000		Atlīdzība	11 323 241,52	22 083,06	11 345 324,58
	1100	Atalgojums	9 016 433,24	17 603,02	9 034 036,26
	1200	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	2 306 808,28	4 480,04	2 311 288,32
2000		Preces un pakalpojumi	4 975 453,85	20 881,76	4 996 335,61
	2100	Komandējumi un dienesta braucieni	181 417,42	8 706,30	190 123,72
	2200	Pakalpojumi	3 077 907,46	51 894,21	3 129 801,67
	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, prece, biroja preces un inventārs, ko neuzskaita kodā 5000	1 624 369,22	-40 632,18	1 583 737,04
	2400	Grāmatas un žurnāli	14 460,00	0,00	14 460,00
	2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	77 299,75	913,43	78 213,18
3000		Subsīdijas un dotācijas	656 819,00	2 327,25	659 146,25
	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem biedrībām un nodibinājumiem, izņemot lauksaimniecības ražošanu	656 819,00	2 327,25	659 146,25
4000		Procentu izdevumi	18 000,00	0,00	18 000,00
	4300	Pārējie procentu maksājumi	18 000,00	0,00	18 000,00
5000		Pamatkapitāla veidošana	4 763 711,28	-24 583,44	4 739 127,84
	5100	Nemateriālie ieguldījumi	10 649,41	767,09	11 416,50
	5200	Pamatlīdzekļi	4 753 061,87	-25 350,53	4 727 711,34
	5300	Izdevumi par kapitāla daļu pārdošanu un pārvērtēšanu, vērtspapīru tirdzniecību un pārvērtēšanu un kapitāla daļu iegādi	0,00	0,00	0,00
6000		Sociālā rakstura maksājumi un kompensācijas	905 132,49	71 186,75	976 319,24
	6200	Sociālie pabalsti naudā	408 984,64	-1 610,00	407 374,64
	6300	Sociālie pabalsti natūrā	21 500,00	75 000,00	96 500,00
	6400	Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	474 647,85	-2 203,25	472 444,60
	6500	Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	0,00	0,00	0,00
7000		Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	496 393,53	233,91	496 627,44
	7200	Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti	496 393,53	233,91	496 627,44
	7700	Pārējie pārskaitījumi	0,00	0,00	0,00
		Finansēšana	-2 805 389,95	303 896,91	-2 501 493,04
F20010000		Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas)	3 856 860,25	-283 584,15	3 573 276,10
F22010010 AS		Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	4 084 555,33	0,00	4 084 555,33
F22010020 AB		Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums perioda beigās	227 695,08	283 584,15	511 279,23
F40020000		Aizņēmumi	-1 000 070,47	32 687,24	-967 383,23
F40020001		Saņemtie aizņēmumi	1 146 965,00	0,00	1 146 965,00
F40020002		Kredītu pamatsummas maksājums	-1 631 000,00	0,00	-1 631 000,00

F40020003		Kredītu nākamo periodu pamatsummas maksājums	-516 035,47	32 687,24	-483 348,23
F40010000		Aizdevumi	0,00	0,00	0,00
F55010000		Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neieskaitot kopieguldījumu fondu akcijas	-51 399,83	-53 000,00	-104 399,83
F56010000		Kopieguldījumu fondu akcijas	0	0,00	0

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

Ieņēmumu grozījumi

Nr.p.k.	Ieņēmumu funkcionālais kods	Ieņēmumu veids	Summa, EUR	Izdevumu/ finansēšanas funkcionālā kategorija	Izdevumu/ finansēšanas ekonomiskā kategorija
1	1.1.0.0.	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa (<i>Novada administrācija</i>)	161 322,34	01.110	F22010020
	4.1.0.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis (<i>Novada administrācija</i>)	2,00		
	13.2.0.0.	Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas (<i>Novada administrācija</i>)	17 500,00		
	13.4.0.0.	Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas (<i>Novada administrācija</i>)	114 000,00		
2	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>mērķdotācija Limbažu Valsts ģimnāzijai</i>)	2 280,93	09.800	1100
			538,07		1200
			800,00		2200
3	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>KKF projekts "Baroks.Senās mūzikas koncerts Burtnieku kvartālā Limbažos"</i>)	1 000,00	04.700	1100
4	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>KKF projekts "Pamatekspozīcijas izveide Limbažu muzejā"</i>)	2 824,51	08.220	2200
			12 324,89		2300
			4 850,60		5200
5	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>KKF projekts "Stacionārie datori Limbažu Mūzikas un mākslas skolai"</i>)	458,00	09.510	2300
			1 264,00		5200
6	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>projekts "Zivju resursu aizsardzība Limbažu Lielezerā, Limbažu Dūņezērā un Augstrozes Lielezerā"</i>)	289,00	04.900	2300
			2 939,00		5200
7	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>projekts "Algotie pagaidu sabiedriskie darbi"</i>)	-900,00	10.500	6200

8	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>Limbažu novada īpašuma apsaimniekošanas nodaļa</i>)	63,00	06.600	2200
9	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) (<i>projekts "Deinstitucionalizācija un soc.pak. personām ar invaliditāti un bērniem"</i>)	1 447,60	10.900	2200
10	19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām (<i>Salacgrīvas novada finansējums Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai</i>)	3 640,00	09.510	2100
11	19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām (<i>Alojas un Salacgrīvas novadu finansējums Vēlēšanu komisijai</i>)	13 547,21	01.110	1100
			3 195,79		1200
			1 000,00		2200
			2 000,00		2300
12	21.1.0.0.	Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi (<i>projekts "Atvērta platforma līdzdarbīgai dabaszinātņu mācīšanai pilsētā"</i>)	1 278,00	09.219	2200
13	21.1.0.0.	Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi (<i>projekts "Hanzas vērtības ilgtspējīgai sadarbībai"</i>)	47 426,26	01.110	F22010020
14	21.3.0.0.	Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi (<i>pašvaldības aģentūrai ALDA</i>)	935,00	04.900	5200
15	KOPĀ		396 026,20	x	x

Finansēšanas grozījumi

Nr.p. k.	Finansēšanas kods	Finansēšanas veids	Summa, EUR	Izdevumu funkcionālā kategorija	Izdevumu ekonomiskā kategorija
1	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (25.03.2021. domes lēmums "Par grozījumiem Limbažu novada domes 2019.gada 28.februāra sēdes lēmumā "Par iesaistīšanos projektā par tēmu "Dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma izmantošana ilgtspējīgā tūrismā"" (Nr.7, 44.§))	-7 614,08	04.700	2200
2	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (22.04.2021. domes lēmums "Par grozījumiem Limbažu novada domes 2020.gada 22.oktobra sēdes lēmumā (protokols Nr.24, 52. §) "Par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu Limbažu sporta halles būvdarbiem" (Nr.8, 34.§))	-67 715,70	09.219	5200
3	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (22.04.2021. domes lēmums "Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu novada vēlēšanu komisijai 2021.gada 5.jūnijā pašvaldības domes vēlēšanu organizēšanai" (Nr.8, 23. §))	-4 000,00	01.110	2300
4	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (22.04.2021. domes lēmums "Par grozījumiem Limbažu novada domes 2021.gada 25.februāra lēmumā (protokols Nr.5, 15. §) "Par projektu konkursu "Limbažu vēsturiskā centra ēku fasāžu un jumtu renovācija 2021" nolikumu un pašvaldības budžeta finansējuma piešķiršanu" (Nr.8, 35. §))	-10 000,00	06.600	6400
5	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (no pašvaldības budžeta sedzamā daļa pedagogiem par attālināto mācību procesu nodrošināšanu)	-23,91	01.110	7200
6	F20010000	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) (projekts "Hanzas vērtības ilgtspējīgai sadarbībai")	47 426,26		
7	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (11.05.2021. iesniegums par pamatbudžeta ieņēmumu plāna izpildi)	292 824,34		
8	F55010000	Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neieskaitot kopieguldījumu fondu akcijas (25.03.2021. domes lēmums "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Limbažu siltums" pamatkapitāla palielināšanu" (Nr.7, 46. §))	53 000,00		
9	KOPĀ		303 896,91	x	x

41.§

Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti” apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 16. punktu, 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43. panta pirmās daļas 13. punktu, 43.¹ pantu un 45. pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ____ „Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti” projektu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Saistošos noteikumus pēc atzinuma saņemšanas no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vai gadījumā, ja atzinumu pašvaldība no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mēneša laikā nav saņēmusi, publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, mājaslapā www.limbazi.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Limbažu novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.

Projekts

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. ____ „Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta trešā daļa nosaka: „Kārtību, kādā saņemami pašvaldību sniegtie sociālie pakalpojumi, nosaka pašvaldību saistošajos noteikumos.” Invaliditātes likuma 12. panta pirmajā daļā noteikts „Invaliditātes sekaspersonām ar invaliditāti mazina:[...] Grozījumi Invaliditātes likumā (pieņemti 23.11.2020.) nosaka, ka Invaliditātes likuma 12.panta pirmā daļa papildināma ar 4. ² punktu šādā redakcijā: „4. ² . Personām no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kurām ir izteikti un smagi funkcionēšanas ierobežojumi, izņemot personas, kuras atrodas ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, stacionārā ārstniecības iestādē vai ieslodzījuma vietā, nodrošinot tiesības pašvaldībā pēc to deklarētās dzīvesvietas saņemt no pašvaldības budžeta apmaksātu aprūpes pakalpojumu; 10. Šā likuma 1. panta 11. un 12. punkts, 12. panta pirmās daļas 4. ¹ un 4. ² punkts un 2. ³ , 2. ⁴ , 5. ² , 6. ¹ , 6. ² un astotā daļa, kā arī grozījumi 12. panta pirmās daļas 3., 3. ¹ punktā un otrajā un 5. ¹ daļā stājas spēkā 2021. gada 1. jūlijā.”.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu projekts nosaka no pašvaldības budžeta apmaksātu aprūpes pakalpojuma nepilngadīgām personām no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kurām ir izteikti un smagi

	funkcionēšanas ierobežojumi, piešķiršanas un saņemšanas kārtību, kā arī lēmumu par aprūpes pakalpojuma piešķiršanu vai atteikumu apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Neliela ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta tieša ietekme uz uzņēmējdarbības vidi novada pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Neliela ietekme uz administratīvajām procedūrām.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Limbažos

2021. gada __. maijā

Nr. __

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti

*Izdoti saskaņā ar
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta
trešo daļu,
Invaliditātes likuma 12.panta pirmās daļas 4².punktu,
Ministru kabineta 18.05.2021. noteikumu Nr.316.
„Noteikumi par asistenta, pavadona un aprūpes
pakalpojumu personām ar invaliditāti” 46.,
47.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka no pašvaldības budžeta apmaksāta aprūpes pakalpojuma (turpmāk – pakalpojums) nepilngadīgām personām no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kurām ir izteikti un smagi funkcionēšanas ierobežojumi, piešķiršanas un saņemšanas kārtību, kā arī lēmumu par aprūpes pakalpojuma piešķiršanu vai atteikumu apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.
2. Tiesības saņemt pakalpojumu ir personām no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kurām ir izteikti un smagi funkcionēšanas ierobežojumi, izņemot personas, kuras atrodas ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, stacionārā ārstniecības iestādē vai ieslodzījuma vietā, un kurassavu pamata dzīvesvietu deklarējušas Limbažu novada administratīvajā teritorijā.

3. No pašvaldības budžeta apmaksāto aprūpes pakalpojumu nodrošina Limbažu novada Sociālais dienests.
4. Aprūpes pakalpojumu ir tiesīga sniegt fiziska persona (izņemot bērna vecāki vai audžuģimene), kurai ir darba vai personiskā pieredze saskarsmē ar nepilngadīgo personu no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kurai ir izteikti un smagi funkcionēšanas traucējumi.

II. Aprūpes pakalpojuma piešķiršanas nosacījumi un kārtība

5. Lai saņemtu aprūpes pakalpojumu, personas (bērna) likumiskais pārstāvis Sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:
 - 5.1. bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi;
 - 5.2. likumiskā pārstāvja vārdu, uzvārdu, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adresi, tālruņa numuru un e-pasta adresi;
 - 5.3. vēlamu pakalpojumu – aprūpes pakalpojums;
 - 5.4. vēlamā aprūpes pakalpojuma sniedzēja vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, tālruņa numuru, bankas rekvizītus.
6. Iesniegumam papildus pievieno likumiskā pārstāvja pārstāvības tiesības apliecinājošu dokumentu kopiju, uzrādot oriģinālu, ja dokumenti tiek iesniegti klātienē un šāda informācija nav Sociālā dienesta rīcībā.
7. Sociālais dienests izskata šo noteikumu 5.punktā minēto iesniegumu un tam pievienoto šo noteikumu 6.punktā minēto dokumentu un:
 - 7.1.1. Invaliditātes informatīvajā sistēmā pārlicinās, vai komisija bērnam noteikusi invaliditāti un izsniegusi atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību;
 - 7.1.2. novērtē aprūpes pakalpojuma nepieciešamību, ja bērna vecāki vai audžuģimene nodarbinātības vai citu objektīvu iemeslu dēļ (pašiem jāsaņem ārstniecības, sociālie pakalpojumi, nepieciešama atelpa, iesaistoties sociālās iekļaušanas aktivitātēs) nevar nodrošināt bērna aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā.
8. Sociālais dienests mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 8.1. par aprūpes pakalpojuma piešķiršanu līdz 80 stundām mēnesī (pakalpojuma sniedzējam tiek apmaksāts faktiski nostrādāto stundu skaits, atbilstoši Sociālajā dienestā iesniegtajam apliecinājumam par iepriekšējā mēnesī sniegto aprūpes pakalpojumu) un pakalpojuma saņemšanas periodu – līdz kalendārā gada beigām vai uz atzinuma par īpašas kopšanas nepieciešamību derīguma termiņu;
 - 8.2. par atteikumu piešķirt aprūpes pakalpojumu, ja persona neatbilst šo noteikumu 7.1.1., 7.1.2.punktā minētajām prasībām.
9. Sociālais dienests 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 8.punktā minētā lēmuma pieņemšanas par to informē pakalpojuma pieprasītāju (bērna likumisko pārstāvi).
10. Ja aprūpes pakalpojumu nepieciešams saņemt atkārtoti, bērna likumiskais pārstāvis iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu par pakalpojuma piešķiršanu šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

III. Aprūpes pakalpojuma nodrošināšanas nosacījumi un kārtība

11. Pēc lēmuma pieņemšanas par aprūpes pakalpojuma piešķiršanu Sociālais dienests slēdz līgumu ar aprūpes pakalpojuma pieprasītāju un pakalpojuma sniedzēju. Līgumā nosaka pakalpojuma apjomu, tā sniegšanas periodu, līdzēju tiesības, pienākumus un atbildību, norēķinu kārtību, citus būtiskus jautājumus, kas saistīti ar pakalpojuma sniegšanu, kā arī līguma izbeigšanas nosacījumus. Vienaspakalpojuma stundas izmaksas – 4,50 euro stundā, iekļaujot visus nodokļus, kas saistīti ar pakalpojuma sniegšanu (bruto atlīdzība 3,65 EUR par vienu pakalpojuma stundu).
12. Pakalpojuma sniedzējs šo noteikumu 11.punktā minētajā līgumā noteiktajā kārtībā reizi mēnesī iesniedz Sociālajā dienestā apliecinājumu par iepriekšējā mēnesī sniegto aprūpes pakalpojumu.

Apliecinājumā norāda dienas, kad sniegts aprūpes pakalpojums, un tajās nostrādāto stundu skaitu, un līdzēju apliecinājumus par sniegto un saņemto pakalpojumu.

13. Aprūpes pakalpojuma sniegšana personai tiek pārtraukta uz laiku, kamēr pakalpojuma saņēmējs atrodas ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, stacionārā ārstniecības iestādē vai ieslodzījuma vietā.

IV. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

14. Sociālā darbinieka pieņemto lēmumu var apstrīdēt Sociālajā dienestā.
15. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Limbažu novada pašvaldībā.
16. Limbažu novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

V. Noslēguma jautājums

17. Noteikumi stājas spēkā pēc to pilna teksta publicēšanas bezmaksas izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers

PIELIKUMS

Limbažu novada pašvaldības __.05.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. __
„Par aprūpes pakalpojumu nepilngadīgām personām
ar invaliditāti”

Limbažu novada Sociālajam dienestam

APRŪPES PAKALPOJUMA NEPILNGADĪGĀM PERSONĀM NEPIECIEŠAMĪBAS NOVĒRTĒŠANAS KARTE

1. Personas vārds un uzvārds _____

2. Personas kods _____ - _____

3. Dzīvesvietas adrese _____

4. Medicīniskās indikācijas valsts īpašās kopšanas pabalsta saņemšanai
(atbilstošo atbildi atzīmēt ar x)

ir ☐

nav ☐

5. Funkcionālie traucējumi

kustību traucējumi ☐

runas traucējumi ☐

dzirdes traucējumi ☐

redzes traucējumi ☐

citi veselības traucējumi ☐

6. Personas pašaprūpes spēju novērtējums

Ēšana

- nespēj pats paēst ☐
- nepieciešama palīdzība (piem., uzziest sviestu) ☐
- spēj patstāvīgi paēst ☐

Pārvietošanās (no gultas uz krēslu un atpakaļ)

- sēžot nespēj saglabāt līdzsvaru ☐
- nepieciešama liela fiziska palīdzība pārvietojoties, var sēdēt ☐
- nepieciešama neliela fiziska vai vārdiska palīdzība pārvietojoties ☐
- neatkarīgs ☐

Kustīgums

- bez citu palīdzības nevar pārvietoties ☐
- pārvietojas riteņkrēslā ☐
- staigājot nepieciešama kādas personas fiziska ☐
- vai vārdiska palīdzība ☐
- neatkarīgs ☐

Ģērbšanās

- atkarīgs ☐
- nepieciešama palīdzība atsevišķu darbību veikšanai ☐

Personiskā higiēna

- nepieciešama palīdzība personiskās higiēnas nodrošināšanā ☐
- nespēj kontrolēt vēdera izeju un urināciju ☐
- kontrolē vēdera izeju un urināciju ☐

Medikamentu lietošana

- nepieciešama pilnīga uzraudzība medikamentu lietošanā ☐

Sazināšanās prasme

- nav spējīgs sazināties ☐
- sazinās ar žestu palīdzību ☐
- sazināšanās nav traucēta ☐

Izmanto tehniskos palīgīdzekļus

- riteņkrēslu ☐
- dzirdes aparātu ☐
- ortopēdiskos apavus ☐
- cits ☐

7. Vecāku (audžuģimenes) iespējas nodrošināt bērna aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā

Ir iespējas nodrošināt nepieciešamajā apjomā ☐

Nav iespēju nodrošināt nepieciešamajā apjomā ☐

- nodarbinātības dēļ ☐
-
 /darba vietas nosaukums vai saimnieciskās darbības veicēja nodokļu
 maksātāja reģ.Nr./
- vecākiem jāsaņem ārstniecības pakalpojumi ☐
- vecākiem regulāri jāsaņem sociālie pakalpojumi (psihologa
 konsultācijas u.c.) ☐
- vecākiem regulāri nepieciešams atelpas brīdis ☐

8. Secinājumi par aprūpes pakalpojuma nepieciešamību

Datums _____

Sociālā dienesta sociālā darba speciālists

 (paraksts un tā atšifrējums)

Personas likumiskā pārstāvja paraksts _____
 (paraksts un tā atšifrējums)

42.§

Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā, atcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma “Jaunalkšņi” detālplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku zeme (L). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 77 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu”, ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālplānojums (pirmreizēji tika apstiprināts ar Vidrižu pagasta padomes 2008.gada 25.februāra lēmumu Prot. Nr. 2.§.8 Par saistošo noteikumu Nr.3 Nekustamā īpašuma „Jaunalkšņi” detālplānojums” apstiprināšanu. Detālplānojuma “Jaunalkšņi” apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta Savrupmāju apbūves teritorija (DzS).

Limbažu novada dome konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā, teritorijas izmantošanu - ar detālplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta 19.10.2004. noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 72. punktam, kas bija spēkā uz detālplānojuma „Jaunalkšņi” apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Jaunalkšņi” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiskā spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdots normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. _____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr.77 „Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam „Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).

2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr.77 „Par
detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu”
atcelšanu”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 77 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	„Jaunalkšņi” detālplānojumā ietverta zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

**Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr.77 „Par
detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu”
atcelšanu**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 77 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Jaunalkšņi”, Vidrižu pagastā apstiprināšanu”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers

43.§

Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, atcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma “Mežloki” detālplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku zeme (L) un meža zeme (M). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 74 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640040223) apstiprināšanu”, ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālplānojums (pirmreizēji tika apstiprināts ar Limbažu pagasta padomes 2008.gada 20.augusta lēmumu Prot. Nr. 36. “Detālplānojums nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā (kadastra Nr. 66640040223) grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas noteikumi”. Detālplānojuma “Mežloki” apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta viensētu apbūve un savrupmāju apbūve ar minimālo jaunveidojamā zemes gabala platību 0,3 ha jeb 3000m², kas ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam funkcionālajam zonējumam un minimālai jaunveidojamā zemes gabala platībai 2,0 ha.

Limbažu novada dome konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā “Mežloki”, Limbažu pagastā, teritorijas izmantošanu- ar detālplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta 19.10.2004. noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 72. punktam, kas bija spēkā uz detālplānojuma „Mežloki” apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Mežloki” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdots normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR –**

_____, **PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. _____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 74 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640040223) apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).
2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

Projekts

PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 74 „Par
detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā apstiprināšanu”
atcelšanu”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 72 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa

6. Informācija par
konsultācijām ar
privātpersonām

„Mežloki” detālplānojumā ietverto zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Limbažos

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 74 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640040223) apstiprināšanu” atcelšanu

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 74 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mežloki”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640040223) apstiprināšanu”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

44.§

Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, atcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma “Mētrkalni” detālplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku zeme (L). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 71 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640020068) apstiprināšanu”, ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālplānojums

(pirmreizēji tika apstiprināts ar Limbažu pagasta padomes 2007.gada 21.novembra lēmumu Prot. Nr. 27. "Detālplānojums nekustamajam īpašumam "Mētrkalni", Limbažu pagastā (kadastra Nr. 66640020068) grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas noteikumi". Detālplānojuma "Mētrkalni" apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta savrupmāju apbūve ar minimālo jaunveidojamā zemes gabala platību 0,3 ha jeb 3000m², kas ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam funkcionālajam zonējumam un minimālai jaunveidojamā zemes gabala platībai 2,0 ha.

Limbažu novada dome konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā "Mētrkalni", Limbažu pagastā, teritorijas izmantošanu- ar detālplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta 19.10.2004. noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 71. punktam, kas bija spēkā uz detālplānojuma „Mētrkalni” apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Mētrkalni” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdotais normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā

daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 71 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640020068) apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).
2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

PROJEKTS

PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 71
„Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā
apstiprināšanu” atcelšanu”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 72 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640020068) apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta	Nav ietekme.

ietekmi uz pašvaldības budžetu	
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	„Mētrkalni” detālplānojumā ietvertos zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Limbažos

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 71 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640020068) apstiprināšanu” atcelšanu

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 71 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Mētrkalni”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640020068) apstiprināšanu”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma “Vīgrīezes” detālpārplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku zeme (L). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 73 “Par detālpārplānojuma nekustamajam īpašumam “Vīgrīezes”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030194) apstiprināšanu”, ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālpārplānojums (pirmreizēji tika apstiprināts ar Limbažu pagasta padomes 2008.gada 20.februāra lēmumu Prot. Nr. 30. “Detālpārplānojums nekustamajam īpašumam “Vīgrīezes”, Limbažu pagastā (kadastra Nr. 66640030194) grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas noteikumi”. Detālpārplānojuma “Vīgrīezes” apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta savrupmāju apbūve un mazstāvu daudzdzīvokļu apbūve ar minimālo jaunveidojamā zemes gabala platību 0,3 ha jeb 3000 m², kas ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam funkcionālajam zonējumam un minimālai jaunveidojamā zemes gabala platībai 2,0 ha.

Limbažu novada dome konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā “Vīgrīezes”, Limbažu pagastā, teritorijas izmantošanu- ar detālpārplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālpārplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālpārplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālpārplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālpārplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 73. punktam, kas bija spēkā uz detālpārplānojuma „Vīgrīezes” apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālpārplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālpārplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālpārplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās

teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Vīgriezes” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēkatiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdots normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 73 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vīgriezes”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030194) apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).
2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

PROJEKTS

PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 73
„Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vīgriezes”, Limbažu pagastā
apstiprināšanu” atcelšanu”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.

2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 72 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vīgriezes”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030194) apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	„Vīgriezes” detālplānojumā ietverta zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Limbažos

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021 . sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 73 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vīgriezes”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030194) apstiprināšanu” atcelšanu

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 73 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Vīgriezes", Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030194) apstiprināšanu".

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

46.§

Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Vītoli 2", Limbažu pagastā, atcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma "Vītoli 2" detālplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku zeme (L). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 72 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Vītoli 2", Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu", ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālplānojums (pirmreizēji tika apstiprināts ar Limbažu pagasta padomes 2007.gada 19.decembra lēmumu Prot. Nr. 28. "Detālplānojums nekustamajam īpašumam "Vītoli-2", Limbažu pagastā (kadastra Nr. 66640030136) grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas noteikumi". Detālplānojuma "Vītoli- 2" apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta darījumu- sabiedrisko ēku un mazstāvu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju ar stāvu skaitu 3 apbūve.

Limbažu novada pašvaldība konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā "Vītoli-2", Limbažu pagastā, teritorijas izmantošanu- ar detālplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta 19.10.2004. noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 72. punktam, kas bija spēkā uz detālplānojuma „Vītoli-2” apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Vītoli- 2” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdotais normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 72 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vītoli 2”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).
2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

PROJEKTS

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __

“Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 72 „Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vītoli 2”, Limbažu pagastā apstiprināšanu” atcelšanu”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
------------------------------	----------------------

1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 72 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Vītoli 2”, Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	„Vītoli- 2” detālplānojumā ietverta zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Limbažos

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 72 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Vītoli 2", Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu" atcelšanu

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 72 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Vītoli 2", Limbažu pagastā, (kadastra Nr. 66640030136) apstiprināšanu".

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

47.§

Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Pakalni", Skultes pagastā, atcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa secinājusi, ka Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma "Pakalni" Skultes pagastā detālplānojuma teritorijā ietvertā zemes gabala funkcionālais zonējums noteikts lauku tipa apbūves zeme (DZL). Ar Limbažu novada pašvaldības 2009.gada 24.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.9, 30.§) apstiprināti Limbažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 58 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Pakalni", Skultes pagastā apstiprināšanu", ar kuru tika pārāpstiprināts minētais detālplānojums (pirmreizēji tika apstiprināts ar Skultes pagasta padomes 2008.gada 24.septembra lēmumu Prot. Nr. P-8, 5. §.11.) "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Pakalni", Skultes pagastā, apstiprināšanu un saistošo noteikumu Nr. 34 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Pakalni", Skultes pagastā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem" izdošanu". Detālplānojuma "Pakalni" apbūves noteikumos atļautā izmantošana noteikta savrupmāju apbūve ar minimālo jaunveidojamā zemes gabala platību 0,12 ha jeb 1200 m², kas ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam funkcionālajam zonējumam un minimālai jaunveidojamā zemes gabala platībai 0,5 ha jeb 5000 m².

Limbažu novada dome konstatē, ka nav spēkā neviena tiesību norma, kas pašvaldību pilnvarotu noteikt regulējumu turpināt nekustamajā īpašumā "Pakalni", Skultes pagastā, teritorijas izmantošanu- ar detālplānojuma regulējumu, kas nav noteikta spēkā esošajā teritorijas plānojumā.

Limbažu novada pašvaldība konstatējusi, ka minētajā detālplānojumā nav ievērots savstarpējās saskaņotības princips atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam, proti, detālplānojumā norādītais funkcionālais zonējums un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi ir pretrunā Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajam.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu, vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu.

Atbilstoši Ministru kabineta 19.10.2004. noteikumiem Nr. 883 „Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi” 71. punktam, kas bija spēkā uz detālplānojuma „Pakalni” Skultes pagastā apstiprināšanas brīdi, vietējās pašvaldības dome apstiprināja detālplānojumu un kā pašvaldības saistošos noteikumus izdeva tā grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

Katram tiesību aktam ir sava pieņemšanas un paziņošanas procedūra, noteiktu juridisko spēku tas iegūst vispirms tieši tādēļ, ka tiek ievērotas šīs prasības. No vispārīgas juridiskas loģikas izriet, ka normatīvo aktu nevar atzīt par spēku zaudējušu ar zemāka juridiskā spēka normatīvo aktu vai citu tiesību aktu, kura pieņemšanas un paziņošanas procedūras dēļ tam nepiemīt attiecīgs juridiskais spēks. Kā attiecībā uz normatīvajiem aktiem skaidrots Satversmes tiesas 1997.gada 7.maija spriedumā lietā Nr. 04-01(97), saskaņā ar vispārīgiem tiesību principiem normatīvais akts zaudē spēku šādos gadījumos: 1) ja iestāties termiņš vai nosacījums, ar ko ierobežots normatīvā akta spēks laikā, 2) ja normatīvais akts tiek atcelts, vai arī 3) ja stāties spēkā cits normatīvais akts ar tādu pašu vai augstāku juridisko spēku, kas regulē tos pašus jautājumus.

Tomēr šajā gadījumā tiesiskā regulējuma izmaiņu dēļ ir radusies netipiska situācija: jautājumus, kas agrāk tika risināti ar normatīvo aktu (detālplānojumi bija jāpieņem kā saistošie noteikumi), līdz ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma spēkā stāšanos ir jārisina ar vispārīgo administratīvo aktu (Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants). Tas nozīmē, ka detālplānojuma apstiprināšana/atcelšana ar saistošajiem noteikumiem vairs nav pieļaujama. Taču vienlaikus pašvaldībai turpinās kompetence lemt par teritorijas plānošanu visā tās teritorijā, arī tajās teritorijas daļās, kurās jau ir spēkā esoši detālplānojumi. Turklāt pašvaldībai tas ir jādara tādā kārtībā, kādu paredz likums.

Ar administratīvo aktu nevar atcelt normatīvo aktu, jo pirmajam nav tāds juridiskais spēks, tādēļ Limbažu novada pašvaldībai jāatceļ lēmums par detālplānojuma „Pakalni” apstiprināšanu ar Limbažu novada pašvaldības saistošiem noteikumiem.

Saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, gadījumā, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdots normatīvais akts vai tā daļa.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu pašvaldības dome pieņem ārējos normatīvos aktus (saistošie noteikumi). Likuma „Par pašvaldībām” 41.panta otrajā daļā noteikts, ka pašvaldības lēmumiem jāatbilst Satversmei, likumam „Par pašvaldībām” un citiem likumiem, kā arī Ministru kabineta noteikumiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par republikas pilsētas vai novada teritorijas apbūvi.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktu, Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piekto daļu, Limbažu novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izdot Limbažu novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. _____ „Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 58 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā, apstiprināšanu” atcelšanu” (projekts pielikumā).

2. Saistošos noteikumus publicēt oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

PROJEKTS

PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Limbažu novada pašvaldības 2021.gada __.maija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 58
„Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā apstiprināšanu”
atcelšanu”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Tiesības izdot šos saistošos noteikumus noteiktas likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 1.punktā, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantā. Teritorijas attīstības plānošanā nepieciešams ievērot savstarpējās saskaņotības principu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta pirmās daļas 8.punktam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Paredzēts atcelt Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošos noteikumus Nr. 58 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā, apstiprināšanu”, jo detālplānojums ir pretrunā Limbažu novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam, kas apstiprināts ar Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošiem noteikumiem Nr.13 „Limbažu novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekme.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekme.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina Limbažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļa
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	„Pakalni” detālplānojumā ietverto zemes gabalu īpašnieks informēts.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Limbažos

2021.gada __.maijā

Nr. _____

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
__ .05.2021. sēdes lēmumu
(protokols Nr. __, __.§)

**Par Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 58 “Par
detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā, apstiprināšanu”
atcelšanu**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta 16.punktu
43.panta pirmās daļas 1.punktu,
Teritorijas attīstības plānošanas
likuma 29.pantu*

1. Ar šiem saistošiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Limbažu novada domes 2009.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 58 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Pakalni”, Skultes pagastā, apstiprināšanu”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Zemmers

48.§

**Par grozījumiem Limbažu novada domes 2017.gada 31.augusta lēmumā „Par Limbažu novada
Vēlēšanu komisijas locekļu ievēlēšanu” (protokols Nr.15, 43.§)**

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldībā saņemts Limbažu novada vēlēšanu komisijas locekles Dinas Birzakas iesniegums (reģistrēts 27.04.2021. ar Nr.4.12.1/21/2403) ar lūgumu atbrīvot no Limbažu novada vēlēšanu komisijas locekļa amata, kurā tika ievēlēta kā vēlēšanu komisijas locekle.

Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 1.panta pirmo daļu, novada pašvaldības vēlēšanu komisiju izveido 7—15 locekļu sastāvā. Vēlēšanu komisijas locekļu skaitu nosaka attiecīgā dome.

Nemot vērā, ka vēlēšanu komisija darbojas uz attiecīgās domes pilnvaru laiku, nebūtu lietderīgi uzaicināt pieteikties jaunu kandidātu, jo likumā noteiktais komisijas locekļu skaits tiek nodrošināts.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 25.punktu, Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 1.panta pirmo daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____,
Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Veikt grozījumus Limbažu novada domes 2017.gada 31.augusta lēmumā „Par Limbažu novada Vēlēšanu komisijas locekļu ievēlēšanu” (protokols Nr. 15, 43.§):

- 1.1. aizstāt lēmuma 1. un 2. punktā skaitli “9” ar skaitli “8”;
- 1.2. svītrot lēmuma 2.10. apakšpunktu.
2. Uzdot Limbažu novada pašvaldības Administratīvajai nodaļai par lēmumu informēt Centrālo vēlēšanu komisiju.

49.§

Par valsts budžeta finansējumu Limbažu Mūzikas un mākslas skolai, lai nodrošinātu piemaksu profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem un atbalsta personālam par papildu slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma 24. un 25.pantu, Ministru kabineta 2021. gada 9. aprīļa rīkojumu Nr.236 (prot. Nr.32 48.§) “Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem””, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt mērķdotāciju Limbažu Mūzikas un mākslas skolai, lai nodrošinātu piemaksu profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem un atbalsta personālam par papildu slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā (pielikumā).
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Izglītības un kultūras nodaļas vadītāju.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

PIELIKUMS

Limbažu novada domes
___.05.2021. sēdes lēmumam
(protokols Nr. __, __)

Mērķdotācija Limbažu Mūzikas un mākslas skolai, lai nodrošinātu piemaksu profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem un atbalsta personālam par papildu slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā

Nr. p.k.	Izglītības iestāde	Izglītības iestādes kods	Pedagoģisko darbinieku likmju skaits uz 02.03.2021. no VIIS datu bāzes	Piemaksa, EUR	VSA obligātās iemaksas, EUR	Mērķdotācija kopā, EUR
1	Limbažu Mūzikas un mākslas skola	956	23,703	5 753,70	1 357,30	7 111,00
2	KOPĀ	x	23,703	5 753,70	1 357,30	7 111,00

50.§

Par valsts budžeta finansējumu profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes pedagogiem par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma 24. un 25.pantu, Ministru kabineta 2021. gada 9. aprīļa rīkojumu Nr.236 (prot. Nr.32 48.§) “Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem””, Finanšu ministrijas 2021. gada 21. aprīļa rīkojuma Nr. 236 “Par līdzekļu piešķiršanu” 1.1. punktu un Izglītības un zinātnes ministrijas 2021. gada 27. aprīļa rīkojumu Nr. 1-2e/21/145 “Par līdzekļu piešķiršanu profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt mērķdotāciju vienreizējām piemaksām profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādei par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā (pielikumā).
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Izglītības un kultūras nodaļas vadītāju.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

PIELIKUMS

Limbažu novada domes
___.05.2021. sēdes lēmumam
(protokols Nr. __, __)

**Mērķdotācija vienreizējām piemaksām profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādei par papildus slodzi un palielināto
darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā**

Nr. p.k.	Izglītības iestāde	Izglītības iestādes kods	Pedagogu likmju skaits uz 24.02.2021. no VIIS datu bāzes	Piemaksa, EUR	VSA obligātās iemaksas, EUR	Mērķdotācija kopā, EUR
1	Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skola	954	26,857	6 510,23	1 535,77	8 046,00
2	KOPĀ	x	26,857	6 510,23	1 535,77	8 046,00

51.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, “Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolas nolikuma” 65.¹ punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt papildus finansējumu 16 013,75 EUR (sešpadsmit tūkstoši trīspadsmit eiro, 75 centi) apmērā Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai, naudas atlikuma proporcionālās daļas pārskaitīšanai iestādes dibinātājam – Salacgrīvas novada pašvaldībai, no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada pamatbudžeta nesadalītā atlikuma.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

52.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai administrācijas darbinieku piemaksām par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu par papildus finansējuma nepieciešamību 1 050,00 EUR (viens tūkstotis piecdesmit eiro, 00 centi) apmērā (Limbažu novada proporcija – 621,85 EUR, Salacgrīvas novada proporcija – 428,15 EUR) administrācijas darbinieku piemaksām par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā, iepazinusies ar Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolas Uzraudzības padomes 2021. gada 12. maija lēmumu “Par papildus finansējumu Limbažu un Salacgrīvas novadu sportaskolai 2021. gada budžetā” (protokols Nr.3, 1.§), pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt papildus finansējumu, 621,85 EUR (seši simti divdesmit viens eiro, 85 centi) apmērā, Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai administrācijas darbinieku piemaksām par papildus slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei Covid-19 pandēmijas laikā, no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada pamatbudžeta nesadalītā atlikuma.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

53.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu Galvenajai bibliotēkai darba samaksai

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu par finansējuma nepieciešamību Limbažu novada pašvaldības Limbažu Galvenās bibliotēkas 7., 8. un 10. mēnešalgu grupas 23 darbinieku darba algas likmes celšanai ar 2021. gada 1. jūniju, pamatojoties uz likuma „Par

pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Piešķirt finansējumu 3 603,27 EUR (trīs tūkstoši seši simti trīs eiro, 27 centi) apmērā Limbažu novada pašvaldības Limbažu Galvenajai bibliotēkai 23 darbinieku darba algas likmes celšanai (darba algai, darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām) ar 2021. gada 1. jūniju no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta nesadalītā atlikuma, palielinot iestādes 2021. gada budžetu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

54.§

Par aizņēmuma pieprasīšanu Valsts kasē Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos

Ziņo D. Zimmers

Limbažu novada pašvaldībai, atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 11.februāra noteikumiem Nr.104 “Noteikumi par kritērijiem un kārtību, kādā tiek izvērtēti un izsniegti valsts aizdevumi pašvaldībām Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai” un Ministru kabineta 2021.gada 5.maija rīkojumam Nr.300 “Par atbalstītajiem pašvaldību investīciju projektiem valsts aizdevumu piešķiršanai Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai” pieejams aizdevums Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos astoņdesmit piecu procentu apmērā no kopējām investīciju projekta izmaksām.

Ievērojot Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 20.punktu, 2021.gada 30.martā pieņemts Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojas novada domes finanšu komisijas lēmums “Par saskaņojumu Limbažu novada domes iecerei iesniegt investīciju projekta “Mazās Noliktavu ielas pārbūve Limbažos” iesniegumu valsts budžeta aizņēmuma saņemšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā” (protokols Nr.3, 6.§).

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Likuma par budžetu un finanšu vadību 41.panta piekto daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 22.pantu, Ministru kabineta 2019.gada 10.decembra noteikumiem Nr.590 „Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem”, Ministru kabineta 2021.gada 11.februāra noteikumiem Nr.104 “Noteikumi par kritērijiem un kārtību, kādā tiek izvērtēti un izsniegti valsts aizdevumi pašvaldībām Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai”, Ministru kabineta 2021.gada 5.maija rīkojumu Nr.300 “Par atbalstītajiem pašvaldību investīciju projektiem valsts aizdevumu piešķiršanai Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Pieprasīt Valsts kasē aizņēmumu Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos, 252 702,00 EUR (divi simti piecdesmit divi tūkstoši septiņi simti divi eiro, 00 centi) apmērā, ar Valsts kases noteikto kredītprocentu likmi, atlikto pamatsummas maksājumu līdz 2022.gada 1.janvārim un atmaksas termiņu 10 gadi.
2. Kredīta atmaksu garantēt ar Limbažu novada pašvaldības budžetu.
3. Pilnvarot Limbažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāju Didzi Zemmeru parakstīt ar kredīta ņemšanu saistītos dokumentus.
4. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru.

55.§

Par finansējuma piešķiršanu Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldībai, atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 11.februāra noteikumiem Nr.104 "Noteikumi par kritērijiem un kārtību, kādā tiek izvērtēti un izsniegti valsts aizdevumi pašvaldībām Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai" un Ministru kabineta 2021.gada 5.maija rīkojumam Nr.300 "Par atbalstītajiem pašvaldību investīciju projektiem valsts aizdevumu piešķiršanai Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai" pieejams aizdevums Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos, astoņdesmit piecu procentu apmērā no kopējām investīciju projekta izmaksām.

Atbilstoši augstāk minēto Ministru kabineta noteikumu 3.4.punktam, pašvaldības budžeta līdzfinansējums investīciju projekta īstenošanai ir no piecpadsmit līdz trīsdesmit procentiem no kopējām investīciju projekta izmaksām. Atbilstoši šo pašu noteikumu pielikumā norādītajai informācijai investīciju projekta būvdarbu izmaksās neiekļauj būvuzraudzību un autoruzraudzību. Līdz ar to investīciju projekta būvuzraudzības un autoruzraudzības izmaksas finansējamas no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

2021.gada 30.martā pieņemts Limbažu novada pašvaldības, Salacgrīvas novada domes un Alojās novada domes finanšu komisijas lēmums "Par saskaņojumu Limbažu novada domes iecerei iesniegt investīciju projekta "Mazās Noliktavu ielas pārbūve Limbažos" iesniegumu valsts budžeta aizņēmuma saņemšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā" (protokols Nr.3, 6.§).

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2. un 10.punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt finansējumu Mazās Noliktavu ielas pārbūvei Limbažos, 48 491,20 EUR (četrdesmit astoņi tūkstoši četri simti deviņdesmit viens eiro, 20 centi) apmērā, no Limbažu novada pašvaldības 2021.gada budžeta rezerves fonda līdzekļiem.
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru.

56.§

Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Pāles pagasta pārvaldes skolēnu autobusa jauna dzinēja iegādei un nomaiņai

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Pāles pagasta pārvaldes vadītāja G. Kārnupe informē par finansējuma nepieciešamību, 5829,50 EUR (pieci tūkstoši astoņi simti divdesmit deviņi eiro, 50 centi) apmērā, Pāles pagasta skolēnu autobusa jauna dzinēja iegādei un nomaiņai. Šī summa ietver gan dzinēja (4598,00 EUR ar PVN), gan remontdarbu (1231,50 EUR ar PVN) izmaksas. Aptaujājot vairākus uzņēmumus, nepieciešamo remontdarbu veikšanai noskaidrots labākais un finansiāli izdevīgākais piedāvājums.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt papildus finansējumu 5829,50 EUR ar PVN (pieci tūkstoši astoņi simti divdesmit deviņi eiro, 50 centi) apmērā, kas ietver 4598 EUR ar PVN, dzinēja iegādei; 1231,50 EUR ar PVN, remontam un papildmateriāliem, Pāles pagasta skolēnu autobusa dzinēja nomaiņai, no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta rezerves fonda līdzekļiem.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram M. Beļuniekam.

57.§

Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei, ēkas Ambulances iela 1, Gravas, Vidrižu pagastā, Limbažu novadā, bioloģiskās attīrīšanas iekārtas uzstādīšanai

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldības Limbažu pagasta un Vidrižu pagasta pārvalžu vadītājs Dainis Jurka informē, ka Limbažu novada pašvaldības īpašumā ir ēka Ambulances iela 1, Gravas, Vidrižu pagastā, Limbažu novadā. No ēkas nomnieka SIA “Vidrižu doktorāts” valdes priekšsēdētājas Edītes Vītolas telefoniski saņemts lūgums palīdzēt situācijā, kur pacienti, kas apmeklē Vidrižu doktorātu ir izteikuši mutiskās sūdzības par kanalizācijas notekūdeņu noplūdi lejā uz upi, kas piesārņo dabu un ir jūtama nepatīkama smaka.

Limbažu novada pašvaldības Limbažu pagasta un Vidrižu pagasta pārvalžu vadītājs informē, ka ir veikta cenu aptauja bioloģiskās iekārtas uzstādīšanu, kuras rezultātā ir saņemts piedāvājums veikt bioloģiskās attīrīšanas iekārtas ar 6 sekcijām uzstādīšanu par 4477.00 EUR (četri tūkstoši četri simti septiņdesmit septiņi eiro, 00 centi) tajā skaitā PVN.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta otrās daļas 3.punktu, 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 42.panta pirmo daļu, Dabas resursu nodokļa likuma 26.panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt finansējumu 4477,00 EUR (četri tūkstoši četri simti septiņdesmit septiņi eiro, 00 centi) apmērā Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei, ēkas Ambulances iela 1, Gravas, Vidrižu pagastā, Limbažu novadā bioloģiskās attīrīšanas iekārtas uzstādīšanai, no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada dabas resursu nodokļa līdzekļiem, palielinot Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldes komunālo budžetu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram M. Beļuniekam.

58.§

Par grozījumiem Limbažu novada domes 2021.gada 25. februāra sēdes lēmumā “Par tirgu un tirdziņu organizēšanu Limbažu pilsētā 2021.gadā”

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Ministru Kabineta 2010.gada 12.maija noteikumiem Nr.440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” un Limbažu novada pašvaldības 2015.gada 29.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.29 "Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.17 „Par ielu tirdzniecību un tirgus statusa piešķiršanas kārtību Limbažu novadā””, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____**

_____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Veikt grozījumus Limbažu novada domes 2021.gada 25. februāra sēdes lēmumā “Par tirgu un tirdziņu organizēšanu Limbažu pilsētā 2021.gadā (protokols Nr. 5, 21.§), izsakot 1. punktu šādā redakcijā:

“1. Organizēt ielu tirdzniecību Limbažu pilsētā 2021.gadā pasākumu laikā (stādu un mājražojumu tirdzniecības, Zāļu dienas, Ziemassvētku, Pilsētas svētku u.c. pasākumos) šādos datumos un vietās:

Pasākuma nosaukums	Norises datums	Norises vieta Limbažu pilsētā
1.2. Lielais pavasara tirgus	30. maijā	
1.2.1. Stādu tirgus		Zaļajā zonā (tuvāk Dzelzceļa ielai) starp Dzelzceļa ielu (apvedceļš) un Stacijas ielu.
1.2.2. Puķu tirgus		Pasta iela (no Stacijas ielas līdz Zāles ielai).
1.2.3. Mājražotāju tirdziņš		Rīgas iela (no Jaunās ielas līdz Pasta ielai).
1.2.4. Amatnieku tirgus		Parka iela (no Parka ielas 20 līdz Mūru ielai).
1.2.5. Rūpniecības preču tirgus		Parka iela (no Sporta ielas līdz Ievu ielai).
1.3. Zāļu tirdziņš	23. jūnijā	Baumaņu Kārļa laukums un tam pieguļošo ielu posmi, Limbažu tirgus teritorija, Jaunā iela Nr.11
1.4. Lielais vasaras tirgus	18. jūlijā	Pasta iela, Zāles un Rīgas ielu posmi, Limbažu tirgus teritorija, Jaunā iela Nr.11
1.5. Pilsētas svētku tirdziņš	7. augustā	Baumaņu Kārļa laukums, Baznīcas laukums, Torņa iela, Akmeņu iela, Burtnieku ielas posms, Pilsdrupu teritorija
1.6. Lielais pirmsskolas tirgus	29. augustā	Pasta iela, Zāles un Rīgas ielu posmi, Limbažu tirgus teritorija, Jaunā iela Nr.11
1.7. Lielais atvasaras tirgus	3. oktobrī	Pasta iela, Zāles un Rīgas ielu posmi, Limbažu tirgus teritorija, Jaunā iela Nr.11
1.8. Lielais rudens tirgus	31. oktobrī	Pasta iela, Zāles iela, Rīgas iela, Limbažu tirgus teritorija Jaunā iela Nr.11
1.9. Ziemassvētku tirdziņš	24. decembrī	Baumaņu Kārļa laukums un tam pieguļošo ielu posmi, Limbažu tirgus teritorija, Jaunā iela Nr.11

2. Atbildīgais par lēmuma izpildi - Limbažu pilsētas tirgus pārzinis Ēriks Šteins.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

59.§

Par Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” granta piešķiršanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 11.punktu, Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” nolikumu (apstiprināts ar Limbažu novada domes 2021.gada 25.februāra lēmumu (protokols Nr.5, 22.§), **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” granta 3000 EUR (trīs tūkstoši eiro) piešķiršanu pretendentei (vārds, uzvārds, personas kods), projekts – floristikas darbnīca / kultūrvieta Limbažos, kurā tiek apvienotas līdzšinējās radošās un floristikas darbnīcas funkcijas, padarot tās pieejamas plašākai sabiedrībai. Nākotnē izveidot līdzīga koncepta “Buntē” veikalu tīklu visā Latvijā.
2. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

60.§

Par atļauju Agrim Vēverim savienot amatus

Ziņo D. Zemmers

Limbažu novada pašvaldībā saņemts Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA”, reģistrācijas Nr. 40900028205, 2021. gada 18. marta iesniegums Nr. 1.1.4.-23 „Par atļauju savienot amatus” (saņemts Limbažu novada pašvaldībā 2021. gada 19. martā un reģistrēts ar Nr. 4.12.1/21/1626), kurā lūgts atļaut savienot Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultantam Agrim Vēverim Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultanta amatu ar lektora amatu Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103003630, dibinātajā izglītības iestādē Mācību centrā „BUTS”, ar nosacījumu, ja lektora darba veikšana notiek ārpus darba laika un neietekmē darba pienākumu izpildi.

Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultants Agris Vēveris ieņem Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amatu.

Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4. panta pirmās daļas 24. punktā noteikts, ka valsts amatpersona ir publiskā iepirkuma komisijas loceklis, līdz ar to A. Vēveris uzskatāms par valsts amatpersonu.

Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6. panta pirmajā daļā noteikts, ka valsts amatpersonai ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi, vai saimniecisko darbību individuālā komersanta statusā, vai reģistrējoties Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam saskaņā ar likumu „Par iedzīvotāju ienākuma nodokli”, ja likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” vai citā normatīvajā aktā nav paredzēti valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi.

Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6. panta otrajā daļā noteikts, ja likumā nav noteikti stingrāki ierobežojumi, valsts amatpersonai, ievērojot likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7. panta otrajā, trešajā, ceturtajā, piektajā

un sestajā daļā noteiktos speciālos amatu savienošanas ierobežojumus, ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ne vairāk kā ar diviem citiem algotiem vai citādi atlīdzinātiem valsts amatpersonas amatiem vai amatiem citās publiskas personas institūcijās. Par likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6. panta otrajā daļā minētajiem amatiem nav uzskatāms pedagoga, zinātnieka, ārsta, profesionāla sportista un radošais darbs, un šajā daļā minētā amatu savienošana pieļaujama, ja tā nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada 10. maija noteikumu Nr. 354 „Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu” pielikuma „Pedagogu profesiju un amatu saraksts” 2.3. punktu lektora profesija ietilpst pedagoga profesijā.

Lektora darbs Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS” izglītības iestādē Mācību centrā „BUTS” uzskatāms par likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6. panta otrajā daļā noteikto pedagoga darbu.

Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amatu var savienot ar lektora darbu Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS” izglītības iestādē Mācību centrā „BUTS”, ja minētā amatu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amats ir savienojams ar lektora darbu Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS” izglītības iestādē Mācību centrā „BUTS”, jo minētā lektora darba veikšana Mācību centrā „BUTS” notiek ārpus darba laika Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amata pienākumu izpildei, un tā netraucē Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amata pienākumu izpildi.

Izvērtējot iepriekš minēto, secināms, ka Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amata un lektora darba Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS” izglītības iestādē Mācību centrā „BUTS” savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 41. panta pirmās daļas 3. punktu, Administratīvā procesa likuma 67. pantu, likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6. panta pirmo daļu, 6. panta otro daļu, 8.¹ panta ceturto daļu, piektās daļas 2. punktu un septīto daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atļaut Agrim Vēverim (personas kods) savienot Limbažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amatu ar lektora darbu Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „BUTS”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103003630, izglītības iestādē Mācību centra „BUTS”.
2. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
3. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

61.§

Par grozījumiem Limbažu novada pašvaldības 23.11.2017. iekšējos noteikumos Nr.12 „Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā”

Ziņo D. Zemmers

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, tikai dome var noteikt kārtību, kādā notiek dāvinājumu un novēlējumu pieņemšana un pārzināšana. Šā paša likuma 41.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumi, nolikumi, instrukcijas).

03.02.2021. stājās spēkā grozījumi likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā”, kur 14.panta devītajā daļā noteikts, ka šā panta trešajā, ceturtajā, piektajā, sestajā un septītajā daļā minētie ziedojuma pieņemšanas ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad vienlaikus īstenojas šādi nosacījumi:

1) ziedojums tiek atvēlēts kultūras, mākslas, zinātnes, izglītības, bērnu vai jauniešu sporta, vides vai veselības aizsardzības vai sociālās palīdzības veicināšanai;

2) ziedotāja kalendāra gadā veikto ziedojumu kopējā summa attiecīgajai publiskas personas institūcijai nepārsniedz triju minimālo mēnešalgu apmēru.

Savukārt, saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā”, 14.panta vienpadsmito daļu, prasība attiecībā uz informācijas par ziedojumu publiskošanu tīmekļvietnē neattiecas uz šā panta devītajā daļā minēto gadījumu.

Lai atvieglotu ziedojumu saņemšanu Limbažu novada pašvaldības institūcijās, veicami grozījumi iekšējos noteikumos „Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā”.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā” 14.panta devīto un vienpadsmito daļu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Veikt grozījumus Limbažu novada pašvaldības iekšējos noteikumos Nr.12 „Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā” (apstiprināti ar Limbažu novada domes 23.11.2017. sēdes lēmumu (protokols Nr.20, 23.§), papildinot ar 10.¹ punktu šādā redakcijā:

“10.¹ Šo noteikumu 6., 7. un 8. punktos minētās prasības neattiecas uz gadījumiem, kad vienlaikus īstenojas šādi nosacījumi:

1) ziedojums tiek atvēlēts kultūras, mākslas, zinātnes, izglītības, bērnu vai jauniešu sporta, vides vai veselības aizsardzības vai sociālās palīdzības veicināšanai;

2) ziedotāja kalendāra gadā veikto ziedojumu kopējā summa attiecīgajai publiskas personas institūcijai nepārsniedz triju minimālo mēnešalgu apmēru.”.

2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Limbažos

2017.gada 23.novembrī

Nr.12

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
23.11.2017. sēdes lēmumu
(protokols Nr.20, 23.§)

*Grozījumi izdarīti ar
Limbažu novada domes ___ 05.2021. sēdes lēmumu (protokols Nr. __, __)*

Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 19.punktu*

I. Lietotie termini un to skaidrojumi

Dāvinātājs (ziedotājs) – fiziska vai juridiska persona, kura nodod bez atlīdzības Apdāvinātajam dāvinājumu (ziedojumu) naudā vai natūrā (ar uzskaiti naudā). Ja Dāvinātājs (ziedotājs) ir valsts vai publiska kapitālsabiedrība, tad dāvinājumam (ziedojumam) jāatbilst Latvijas Republikas likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” prasībām.

Dāvinājums (ziedojums) – dāvinājums (ziedojums) naudā vai natūrā (ar uzskaiti naudā), kas sevī ietver finanšu līdzekļus un/vai kustamo mantu, un/vai pakalpojumu, kas tiek nodoti vai sniegti bez atlīdzības Apdāvinātajam, nosakot īpašu to izmantošanas/lietošanas mērķi.

Dāvana – oficiālo un darba vizīšu ietvaros Latvijā vai ārvalstīs pieņemta dāvana, izņemot likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 13.panta trešajā daļā noteiktos labumus.

Dāvinājuma (ziedojuma) līgums – divpusējs darījums, ar kuru Dāvinātājs (ziedotājs), no brīvas gribas, bez viltus, maldiem vai spaidiem, apņemas bez atlīdzības nodot, bet Apdāvinātais apņemas pieņemt dāvinājumu (ziedojumu) un izlietot to atbilstoši līgumā noteiktajam mērķim.

Dāvinājuma (ziedojuma) akts – kas saņemti kustamas mantas vai pakalpojumu veidā, sastāda pieņemšanas - nodošanas aktu, vai Dāvinātājs (ziedotājs) iesniedz par kustamu mantu - preču pavadzīmi, bet par pakalpojumu - rēķinu.

Apdāvinātais – dāvinājuma (ziedojuma) saņēmējs, kura pienākums dāvinājumu (ziedojumu) izlietot atbilstoši dāvinājuma (ziedojuma) līgumā minētajiem mērķiem.

II. Vispārīgie jautājumi

1. Limbažu novada pašvaldības noteikumi “Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā” (turpmāk – Kārtība) nosaka kārtību, kā Limbažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) un tās iestādēs un aģentūrā tiek saņemti, uzskaitīti un izlietoti brīvprātīgie finanšu līdzekļi, mantas un/vai pakalpojumu dāvinājumi (ziedojumi).
2. Šo Kārtību piemēro darījumos, kuros bez atlīdzības Limbažu novada pašvaldībai un tās iestāžu un aģentūras īpašumā tiek nodoti finanšu līdzekļi, manta un/vai pakalpojumi Pašvaldības funkciju nodrošināšanai (administratīvo resursu, materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai/uzlabošanai, infrastruktūras sakārtošanai, kultūras, izglītības, sporta, veselības, sociālās palīdzības un citu mērķu atbalstam).
3. Kārtības mērķis ir noteikt vienotu dāvinājumu (ziedojumu) saņemšanas, pārvaldīšanas un izlietošanas kārtību, nodrošināt likumīgu dāvinājumu (ziedojumu) izmantošanu.
4. Kārtība ir Limbažu novada pašvaldības izdots iekšējs normatīvais akts, kas saistošs administrācijas un pašvaldības padotībā esošo iestāžu un aģentūras amatpersonām un darbiniekiem.

III. Dāvinājumu (ziedojumu) saņemšanas un izlietošanas kārtība

5. Pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes un aģentūra ir tiesīgas pieņemt dāvinājumu (ziedojumu) no Latvijas Republikas un ārvalstu juridiskajām un fiziskajām personām.
6. Pašvaldības izpilddirektors ir tiesīgs lemt par iestādes vai aģentūras dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanu, ja dāvinājuma summa nepārsniedz 1 500 euro (*viens tūkstotis pieci simti euro*).

7. Gadījumos, kad dāvinājuma (ziedojuma) summa pārsniedz 1 500 euro (*viens tūkstošis pieci simti euro*) vai gadījumos, kad tiek dāvināts nekustamais īpašums, par dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanu lemj Limbažu novada Dome.
8. Dāvinājuma (ziedojuma) saņemšanas gadījumā tiek sagatavots un parakstīts dāvinājuma (ziedojuma) līgums (pielikumā).
9. Dāvinājuma (ziedojuma) līgumā norāda dāvinājuma (ziedojuma) izlietošanas mērķi, kura ievērošana Pašvaldībai un tās padotībā esošajām iestādēm un aģentūrai ir obligāta, ja tas nav pretrunā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem.
10. Dāvinājumu (ziedojumu) līgumi tiek reģistrēti Pašvaldības līgumu reģistrā. Dāvinājuma (ziedojuma) līgums tiek noformēts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek Pašvaldības rīcībā, bet otrs tiek nodots dāvinātājam (ziedotājam).
- 10.¹ Šo noteikumu 6., 7. un 8. punktus minētās prasības neattiecas uz gadījumiem, kad vienlaikus īstenojas šādi nosacījumi:
 - 1) ziedojums tiek atvēlēts kultūras, mākslas, zinātnes, izglītības, bērnu vai jauniešu sporta, vides vai veselības aizsardzības vai sociālās palīdzības veicināšanai;
 - 2) ziedotāja kalendāra gadā veikto ziedojumu kopējā summa attiecīgajai publiskas personas institūcijai nepārsniedz triju minimālo mēnešalgu apmēru.
11. Finanšu līdzekļu dāvinājumus (ziedojumus) uzskaita atsevišķā dāvinājumu (ziedojumu) kontā.
12. Ja dāvinājumi (ziedojumi) tiek saņemti ārvalstu valūtā, tie tiek konvertēti Latvijas nacionālajā valūtā un ieskaitīti dāvinājumu (ziedojumu) kontā.
13. Dāvinājumus (ziedojumus) Pašvaldības iestādes un aģentūra var saņemt caur ziedojumu kastī, uz kuras tiek norādīts ziedojuma mērķis. Iestādes/aģentūras vadītājs, kuras rīcībā ir ziedojumu kaste, izveido dāvinājumu (ziedojumu) uzskaites komisiju, kas ne retāk ka vienu reizi mēnesī veic ziedojumu kastes atvēršanu, sastādot par to aktu un nodrošina ziedojumu uzglabāšanu un iemaksāšanu Pašvaldības dāvinājumu (ziedojumu) kontā ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc ziedojumu kastes atvēršanas.
14. Par dāvinājumiem (ziedojumiem), kas saņemti mantas vai pakalpojuma veidā, sastāda pieņemšanas - nodošanas aktu, kurā norādīts dāvināto (ziedoto) mantu vai pakalpojumu daudzums un kvalitatīvie rādītāji, kā arī dāvinājuma (ziedojuma) vērtība naudas izteiksmē, un iegrāmato šīs materiālās vērtības atbilstoši grāmatvedības uzskaites prasībām.
15. Dāvinājumam (ziedojumam) – nekustamajam īpašumam – jābūt reģistrētam Zemesgrāmatā uz dāvinātāja (ziedotāja) vārda.
16. Dāvinājumu (ziedojumu) ir atļauts izmantot tikai dāvinājuma (ziedojuma) paredzētajiem mērķiem.
17. Dāvinātājam (ziedotājam) ir tiesības atsaukt savu dāvinājumu (ziedojumu), ja tas nav izmantots atbilstoši dāvinājuma (ziedojuma) līgumā norādītajam mērķim.
18. Pašvaldībai ir tiesības atteikties pieņemt dāvinājumu (ziedojumu), ja rodas šaubas par dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanas mērķiem vai tā izlietojumu. Par atteikšanos pieņemt dāvinājumu (ziedojumu) Pašvaldības izpilddirektors rakstveidā paziņo dāvinātājam (ziedotājam), norādot atteikuma iemeslu un nododot dāvinājumu atpakaļ dāvinātājam (ziedotājam).

IV. Dāvinājumu (ziedojumu) uzskaitē un atskaites

19. Dāvinājumu (ziedojumu) saņemšanas un izlietošanas uzskaiti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic Limbažu novada pašvaldības centralizētā grāmatvedība.
20. Dāvinājumu (ziedojumu) līdzekļu atlikums saimnieciskā gada beigās tiek pārcelts uz nākamā saimnieciskā gada dāvinājumu (ziedojumu) daļu izdevumu finansēšanai.

21. Pašvaldības pienākums ir pārraudzīt dāvinājumu (ziedojumu) naudas un mantas mērķtiecīgu izlietošanu atbilstoši dāvinājuma (ziedojuma) norādītajiem mērķiem, uzņemties atbildību par līdzekļu efektīvu apsaimniekošanu.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

/paraksts/

D.Zemmers

PIELIKUMS

23.11.2017. noteikumiem "Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, pārvaldīšanu un izmantošanu Limbažu novada pašvaldībā"

DĀVINĀJUMA (ZIEDOJUMA) LĪGUMS

Limbaži, 20__ .gada " __ ." _____

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā - **Dāvinātājs**, kā vārdā saskaņā ar _____ rīkojas tā _____, no vienas puses, un _____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā - **Apdāvinātais**, kuras vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas tā _____, no otras puses, abi kopā saukti arī – **Puses**, bez viltus, maldiem vai spaidiem savstarpēji vienojas un noslēdz šo Dāvinājuma (ziedojuma) līgumu, turpmāk - tekstā **Līgums**, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Dāvinātājs** dāvina (ziedo) un **Apdāvinātais** pieņem dāvinājumā _____

(dāvinājuma (ziedojuma) priekšmeta nosaukums)

_____ vērtībā, ko **Dāvinātājs** nodod **Apdāvinātajam** īpašumā _____ laikā no **Līguma** noslēgšanas dienas.

2. Dāvinājuma (ziedojuma) mērķis

_____.

3. Dāvinātāja tiesības un pienākumi

3.1. **Dāvinātājam** ir tiesības prasīt un saņemt no **Apdāvinātā** informāciju par to, kādam mērķim dāvinājums (ziedojums) ir izlietots, kā arī, ja nepieciešams, pārbaudīt attiecīgās informācijas patiesīgumu.

3.2. **Dāvinātājam** ir tiesības atsaukt dāvinājumu (ziedojumu), ja tas nav izlietots **Līgumā** norādītajam mērķim vai ir pieļauti citi **Līguma** noteikumu pārkāpumi, un atprasīt no **Apdāvinātā** dāvinājuma (ziedojuma) priekšmetu vai, ja tas nav iespējams, pieprasīt atlīdzināt šī **Līguma** 1.punktā noteikto dāvinājumu (ziedojumu) vērtību.

4. Apdāvinātā tiesības un pienākumi

4.1. **Apdāvinātajam** ir tiesības prasīt dāvinājuma (ziedojuma) nodošanu, ja **Dāvinātājs** nenodod dāvinājumu (ziedojumu) **Līgumā** noteiktajā termiņā.

4.2. **Apdāvinātā** pienākums ir izlietot dāvinājumu (ziedojumu) tikai **Līguma** 2.punktā norādītajiem mērķiem.

4.3. **Apdāvinātā** pienākums, pēc **Dāvinātāja** lūguma, sniegt visu **Dāvinātāju** interesējošo informāciju par dāvinājuma (ziedojuma) izmantošanu.

5. Noslēguma jautājumi

5.1. **Līgums** var tikt grozīts un papildināts, par ko **Puses** noslēdz atsevišķu rakstisku vienošanos un ko apliecina ar pušu rekvizītiem un parakstiem. Visi papildinājumi pie šī **Līguma** ir neatņemama tā sastāvdaļa.

5.2. Jautājumus, kuri nav atrunāti šajā **Līgumā**, **Puses** risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

5.3. Dāvinātājs dod/nedod Apdāvinātajam piekrišanu publiski izpaust dāvinājuma (ziedojuma) līgumā ietverto informāciju, izņemot to, kas uzskatāma par vispārpieejamu informāciju saskaņā ar valsts normatīvajiem aktiem.

5.4. Visus strīdus, kas **Pusēm** varētu rasties saistībā ar šī **Līguma** izpildi, puses risina pārrunu ceļā, ja puses nevar vienoties, tad strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesā, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.5. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Apdāvinātā** un viens pie **Dāvinātāja**. Visiem **Līguma** eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Dāvinātājs

Apdāvinātais

_____. Z.V.

_____. Z.V.

62.§

Par izmaiņām Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru amatu un to likmju sarakstā

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu par izmaiņām Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru amatu un to likmju sarakstā (apstiprināts ar Limbažu novada domes 17.12.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.29, 31.§), Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītāja E. Liepiņa 22.04.2021. iesniegumu Nr.19.1/21/40 (reģistrēts 22.04.2021. ar Nr.4.12.1/21/2297) un Limbažu Konsultatīvā bērnu centra vadītājas I. Bites vēstuli (reģistrēta 06.05.2021. ar Nr.4.12.1/21/2565), pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 1. panta pirmās daļas 2. punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu un Ministru kabineta 2017. gada 23. maija noteikumiem Nr. 264 „Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Veikt izmaiņas Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru amatu un to likmju saraksta (apstiprināts ar Limbažu novada domes 17.12.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.29, 31.§)) **1.pielikumā** “Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku amatu un likmju saraksts”

1.1. sadaļā “Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa”, izsakot 5.punktu šādā redakcijā:

	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Piezīmes
	Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa			
5.	Traktortehnikas vadītājs	8341 06	3	bija 2

1.2. sadaļu “Attīstības nodaļa” papildinot ar 3.punktu un izsakot 2.punktu šādā redakcijā:

	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Piezīmes
	Attīstības nodaļa			
2.	Attīstības un projektu koordinators	2422 02	2	bija 3
3.	Nodaļas vadītāja vietnieks		1	no jauna

2. Veikt izmaiņas Limbažu novada pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru amatu un to likmju saraksta (apstiprināts ar Limbažu novada domes 17.12.2020. sēdes lēmumu (protokols Nr.29, 31.§)) **6.pielikumā** “Limbažu novada pašvaldības iestāžu darbinieku amatu un likmju saraksts IZGLĪTĪBAS IESTĀDES” sadaļā “Limbažu Konsultatīvais bērnu centrs”, izsakot 3. un 4.punktu šādā redakcijā:

	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Piezīmes
	Limbažu Konsultatīvais bērnu centrs			
3.	Speciālās izglītības skolotājs	2352 02	1,8	Ped.likmes (bija 2)
4.	Fizioterapeits	2264 02	0,5	Ped.likmes (bija 0,3)

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

63.§

Par Limbažu novada pašvaldības aģentūras “LAUTA” 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Publisko aģentūru likuma 20.panta otrās daļas 5.punkts nosaka, ka pašvaldība veicot aģentūras pārraudzību, novērtē pašvaldības aģentūras darbības rezultātus. Savukārt minētā likuma 21.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldības aģentūras direktors sniedz pašvaldības domei vai tās pilnvarotajai amatpersonai pārskatu par vidēja termiņa darbības stratēģijas un kārtējā gada darba plāna izpildi. Saskaņā ar Publisko aģentūru likuma 27.panta otro daļu, pašvaldības aģentūra nodrošina gada publiskā pārskata sagatavošanu un publicēšanu.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz Publisko aģentūru likuma 27.panta otro un trešo daļu, likuma “Par pašvaldībām” 72.pantu, Likuma

par budžetu un finanšu vadību 14.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumiem Nr.413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem", **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**,
Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” 2020.gada publisko pārskatu (pielikumā).
2. Uzdot Limbažu novada pašvaldības Administratīvajai nodaļai ievietot Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” 2020.gada publisko pārskatu Limbažu novada pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv.

Pielikums

Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” 2020.gada publiskais pārskats

1.Pamatinformācija

Limbažu novada pašvaldības aģentūra „LAUTA” (turpmāk - Aģentūra) ir Limbažu novada pašvaldības izveidota iestāde, kas darbojas saskaņā ar Publisko aģentūru likumu un Aģentūras nolikumu, kuras mērķis ir veidot Limbažu novada atpazīstamību un identitāti, īstenot tūrisma, uzņēmējdarbības, kā arī sociālās uzņēmējdarbības politiku, veicināt tautas jaunradi, sekmēt materiālo un nemateriālo kultūras vērtību un tradīciju pārmantošanu, mūžizglītību, sociālo līdzdalību, kultūras mantojuma pieejamību, veidojot un piedāvājot daudzveidīgus, un kvalitatīvus kultūras tūrisma pakalpojumus, tūrisma un kultūrvēsturisko objektu uzturēšanu, apsaimniekošanu un attīstību vietējā, reģionālā, nacionālā un starptautiskā līmenī.

Savu mērķu sasniegšanai aģentūra veic saimniecisko darbību LR normatīvajos aktos, Limbažu novada domes saistošajos noteikumos, lēmumos un „LAUTA” nolikumā noteiktā kārtībā un apmērā. Aģentūras pārraudzību veic Limbažu novada dome.

1.1. Aģentūras galvenie uzdevumi tūrisma un kultūrvēsturiskā mantojuma jomā:

- 1.1.1. Attīstīt kvalitatīvus, inovatīvus un unikālus tūrisma produktus balstoties uz materiāliem un nemateriāliem Limbažu novada resursiem, ievērojot labās prakses piemērus Latvijā un ārvalstīs;
- 1.1.2. Veidot tūrisma attīstības un kultūrvēsturiskā mantojuma ilgtspējīgas attīstības un mārketinga stratēģiju Limbažu novadā, nosakot stratēģiskos produktus, mērķtirgus, pārdošanas kanālus, īstenojot to sadarbībā ar citām institūcijām Latvijā un ārvalstīs;
- 1.1.3. Nodrošināt tūrisma informācijas centra darbību, informācijas sniegšanu un tās publisku pieejamību par tūrisma iespējām un objektiem novada administratīvajā teritorijā, kvalitatīvi sniedzot apmeklētājiem nepieciešamo informāciju un pakalpojumus;
- 1.1.4. Veicināt un koordinēt daudzveidīgu un plašu tūrisma un aktīvās atpūtas attīstību Limbažu novadā;
- 1.1.5. Veicināt Limbažu novada tūrisma objektu iekļaušanu vietēja un starptautiska mēroga tūrisma piedāvājumā īstenojot tūrisma veicinošus pasākumus Latvijā un ārvalstīs;
- 1.1.6. Uzraudzīt ar tūrisma saistīto informatīvo aprīkojumu, infrastruktūru Limbažu novadā un sadarbībā ar pašvaldību nodrošināt to atjaunošanu vai papildināšanu;
- 1.1.7. Piedalīties tūrisma projektu izstrādē un to finansējuma piesaistē, kā arī vadīšanā savas kompetences ietvaros;
- 1.1.8. Veidot sadarbības tīklu (pudurošanos) Vidzemes piekrastē atbilstoši teritoriālajam dalījumam un tematisko tīklošanos reģionālā, nacionālā un starptautiskā līmenī atbilstoši jau identificētajiem (un potenciālajiem) tūrisma produktiem – Hanzas pilsētas Latvijā un Eiropā (Eiropas kultūras maršruts), Zaļais ceļš (greenways), Eiropas kājnieku maršruts piekrastē (E9), Dzelzs priekškara maršruts (Euro velo 13, potenciālais Eiropas kultūras maršruts);
- 1.1.9. Organizēt dažāda formāta kultūras un mākslas pasākumus Burtnieku kvartālā (Burtnieku ielas 2, Burtnieku ielas 4 un Torņa ielas 3, Limbažos, iekšpagalmā).

1.2. Aģentūras galvenie uzdevumi uzņēmējdarbības un sociālās uzņēmējdarbības jomā:

- 1.2.1. Par Limbažu novada uzņēmējdarbības centru izveidot Burtnieku ielas 2, Limbažos, ēku, un turpmāk nodrošināt, lai šī ēka būtu kā radoša un atvērta vide jebkuram interesantam, kur tikties aktīviem un uzņēmīgiem cilvēkiem, kas vēlas kopā vai katrs atsevišķi uzsākt, vai attīstīt uzņēmējdarbību, sociālo darbu, mākslas, vai izglītības aktivitātes, kā arī nodrošināt izglītojošu informāciju un konsultācijas jebkuram uzņēmējam;
- 1.2.2. Burtnieku ielā 2, Limbažos, nodrošināt darba vietu nomu Limbažu novada iedzīvotājiem un viesiem (pop-up birojs);
- 1.2.3. Organizēt konkursu „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā”;
- 1.2.4. Sekmēt saimniecisko darbību Limbažu novadā, tas ir uzņēmējdarbības un sociālās uzņēmējdarbības vides attīstību, tautas jaunrades attīstību, radošo un digitālo industriju kompetences celšanu;
- 1.2.5. Sniegt finanšu un juridiska rakstura konsultācijas topošajiem un esošajiem uzņēmējiem;
- 1.2.6. Pārstāvēt Limbažu novada uzņēmējus sadarbībā ar komercbankām un valsts finanšu institūciju ALTUM;
- 1.2.7. Veicināt jauno uzņēmēju sadarbību ar Siguldas biznesa inkubatoru;
- 1.2.8. Izglītēt un sniegt metodisku atbalstu Limbažu novada tūrisma uzņēmējdarbības veicējiem.

2. Finanšu resursu un iestādes darbības rezultāti

Aģentūras finanšu līdzekļus veido pašu ieņēmumi par sniegtajiem maksas pakalpojumiem, un pašvaldības budžeta dotācija.

Aģentūras manta ir Limbažu novada pašvaldības manta, kas nodota aģentūras valdījumā. Aģentūras budžeta sastādīšanas un izpildes kārtību nosaka Limbažu novada dome. Aģentūras budžets ir iekļauts Limbažu novada pašvaldības kopējā budžetā, kuru Limbažu novada pašvaldība izstrādā, apstiprina un izpilda patstāvīgi, ievērojot Likumu par budžetu un finanšu vadību, likumu „Par pašvaldībām”, likumu „Par pašvaldību budžetiem”, u.c. normatīvos aktus budžeta jomā.

Aģentūrai 2020.gada budžetā apstiprināti ieņēmumi **6468,71** EUR, izdevumi **89 990,28** EUR.

Nr.	Ieņēmumu un Izdevumu postenis	Plāns, EUR	Izpilde, EUR
1.	Ieņēmumi kopā	8000,00	6468,71
1.1.	Ieņēmumi no kustamā īpašuma un mantas realizācijas	-	1065,09
1.2.	Pašvaldības nodevas	-	51,00
1.3.	Ieņēmumi par nomu un īri	-	2814,38
1.4.	Ieņēmumi par pārējiem budžeta iestāžu maksas pakalpojumiem	-	1801,10
1.5.	Pārējie ieņēmumi (suvenīru tirdzniecība, pakalpojumi)	1004,67	737,14
2.	Izdevumi kopā	98 294,69	89 990,28
2.1.	Atalgojums	46 684,50	45 259,62
2.2.	Darba devēja sociālās apdrošin. iemaksas, pabalsti un kompensācijas	12 737,90	12 023,44
2.3.	Mācību, darba un dienesta komandējumi un dienesta, darba braucieni	116,00	116,00
2.4.	Pakalpojumi	24 296,82	18 768,77
2.5.	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs	11 907,39	11 366,93
2.6.	Pievienotās vērtības nodoklis	985,00	888,44

Nr.	Ieņēmumu un Izdevumu postenis	Plāns, EUR	Izpilde, EUR
2.7.	Nemateriālie ieguldījumi- licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības		198,44
2.8.	Pamatlīdzekļu izdevumi	1567,08	1368,64

Aģentūra nav saņēmusi ziedojumus un dāvinājumus.

3. Projekti

3.1. 2020. gadā realizētie projekti

1. “Tūrisma informācijas zīmju un stendu izvietošana Limbažu novadā”

Projekta mērķis - Attīstīt tūrisma infrastruktūru Limbažu novadā partnerības “Brasla” teritorijā, veidot dabas un kultūrvēsturisko tūrisma objektu un vietu atpazīstamību, atvieglojot apmeklētājiem orientēšanos un veicināt vietu apmeklējumu skaita pieaugumu.

Projekta realizēšanas laikā:

1. Uztādītas norādes zīmju komplekti (abpusēji) uz dabas un kultūrvēsturiskajiem objektiem Umurgas, Katvaru, Vidrižu un Limbažu pagastos;
2. Izveidoti trīs (3) ārpustelpu mobilās uzlādes punkti– darbībai no atjaunojamā enerģijas avota- saules baterijām- kas izvietoti atpūtas vietās lauku teritorijās, kur nav pieejamas citas mobilo ierīču uzlādes iespējas;
3. Izveidoti un uzstādīti informatīvie stendi - trīs (3) gab.;
4. Labiekārtota viena (1) atpūtas vieta pie Augstrozes ezera - “Griezes”, Umurgas pagasts- galds, soli, atkritumu tvertne, veloturētājs, informatīvais stends, mobilā uzlādes ierīce, ugunsкура vieta - zivju kūpinātava.

Projekta īstenošanas laiks no 2019. gada 1. augusta līdz 2020. gada 31.jūlijam

Kopējās projekta attiecināmās izmaksas: 17 672,05 EUR, tai skaitā 90 % ELFLA finansējums un 10 % Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums.

2. “Tūrisma informācijas zīmju un stendu izvietošana Limbažu novadā”

Projekta mērķis ir attīstīt tūrisma infrastruktūru Limbažu novadā partnerības “Jūrkante” teritorijā, veidot dabas un kultūrvēsturisko tūrisma objektu un vietu atpazīstamību, atvieglojot apmeklētājiem orientēšanos un veicināt vietu apmeklējumu skaita pieaugumu.

Projekta realizēšanas laikā:

1. Uztādītas norādes zīmes uz dabas un kultūrvēsturiskajiem objektiem Viļķenes, Pāles un Skultes pagastos;
2. Uztādīti ārpustelpu mobilās uzlādes punkti - darbībai no atjaunojamā enerģijas avota- saules baterijām- kas izvietoti atpūtas vietās lauku teritorijās, kur nav pieejamas citas mobilo ierīču uzlādes iespējas;
3. Izveidoti un uzstādīti informatīvie stendi;
4. Uztādīts divvirzienu apmeklētāju plūsmas skaitītājs.

Projekta īstenošanas laiks: no 2019. gada 1.augusta līdz 2020. gada 31.jūlijam.

Kopējās attiecināmās projekta izmaksas: 17 874,12 EUR, no kuriem 90 % ir ELFLA finansējums, 10 % Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums.

3. Zaļā velo ceļa pilnveidošana

Projekta mērķis ir pilnveidot tūrisma takas infrastruktūru no Limbažiem līdz Puikulei, nodrošinot kvalitatīvu brīvā laika pavadīšanas infrastruktūru.

Projekta “Zaļā veloceļa pilnveidošana” realizācijas laikā:

1. Uztādīts apmeklētāju plūsmas skaitītājs (1 gab.);
2. Ierīkota atpūtas vieta zaļā velo ceļa trasē (1 gab.);

3. Ierīkotas trases tiltu aizsargbarjeras (7 gab.).

Projekta īstenošanas laiks: no 2019. gada 1.augusta līdz 2020. gada 31.jūlijam

Kopējās attiecināmās projekta izmaksas: 19 965 EUR, no kuriem 90 % ir ELFLA finansējums, bet 10 % Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums

4. Tirdzniecības vietu radīšana Limbažu novada amatnieku un mājažotāju produkcijas noieta veicināšanai

Projekta mērķis ir veicināt Limbažu novada amatnieku un mājažotāju ekonomisko aktivitāti un nodarbinātību lauku teritorijā izveidojot jaunas tirdzniecības vietas un pārdošanas/prezentēšanas formas, lai palielinātu produkcijas noieta un atpazīstamību.

Projekta laikā veikta:

1. Prezentācijas un tirdzniecības tēlu un to aprīkojuma piegāde;
2. Apskaņošanas sistēmas piegāde;
3. Publikācija reģionālajā laikrakstā "Auseklis";
4. Sagatavots informatīvais materiāls – Garšas un amatu prasmes Limbažu novadā.

Projekta īstenošanas laiks: no 2019. gada 8.jūlija līdz 2020. gada 31.jūlijam.

Kopējās attiecināmās projekta izmaksas 19949.73 EUR, tai skaitā:

atbalsta intensitāte 70 % - 13964.81 EUR ELFLA finansējums,

* 30 % - 5984.92 EUR Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums.

3.2. Sadarbības projekti

Nr.	Projekts	Kopējās izmaksas, EUR	Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums, EUR
1.	Partnerības "Brasla" projekts- "Maršruti pāri robežām Latvijā un Somijā"- sadarbībā ar Limbažu novada pašvaldības aģentūru "ALDA" un četrām pašvaldībām- Pārgaujas novada pašvaldību, Kocēna novada, Krimuldas novada pašvaldību, Alojās novada pašvaldību	Limbažu novada pašvaldības teritorijā paredzētā investīcija 10 000 EUR- Augstrozes ezera apkārtnes dabas taka (kopējās projekta izmaksas 100 000 EUR)	2299
2.	Vidzemes lauku partnerība "Brasla" starpteritoriālais projekts "Zaļais velo ceļš – uzņēmēju aktivizēšanas iespēja"	Uzņēmēju apmācības, publicitāte, kopējās projekta izmaksas 99978,66 EUR	
		10 000	2000

3.3. 2020.gadā turpināts realizēt darbībā esošos projektus

Nr.	Projekts	Darbības laiks	Kopējās izmaksas Limbažu novada daļa, EUR	Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums, EUR	Apraksts
1.	Interreg Europe projekta "CHRISTA - Culture and	01.05.2016.- 30.03.2020.	12854	1928,10	Apmācības, semināri, pieredzes apmaiņas un studiju vizītes, dalība

Nr.	Projekts	Darbības laiks	Kopējās izmaksas Limbažu novada daļa, EUR	Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums, EUR	Apraksts
	Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions”				tūrisma izstādēs, kopīgas Vidzemes kultūras tūrisma stratēģijas izveide, reklāmas un publicitātes pasākumi- žurnālistu vizītes, video
2.	Igaunijas – Latvijas Programmas projekta “Pārgājienu maršruts gar Baltijas jūras piekrasti Latvijā un Igaunijā ” (Hiking Route Along the Baltic Sea Coastline in Latvia – Estonia), Nr. Est-Lat 22	01.02.2017.-31.01.2020	25 000	3 750	Mērķis bija izveidot pārgājienu tūrisma maršrutu gar Baltijas jūru no Latvijas dienvidrietumu robežas līdz Tallinai Igaunijā, maršruta garums 1100 km un tas būs garākais pārgājienu maršruts Baltijas valstīs. Maršruta posmā ietilpst Limbažu novada Skultes pagasta jūras robeža. Izvietotas projekta norādes pie Lauču akmens un Vārzās, maršruta marķēšana, karšu stendi, dalība tūrisma izstādēs, materiāli, kopīga mājas lapa www.coastalhiking.eu , semināri, apmācības

4. Paveiktie darbi, pasākumi

4.1. Tūrisma attīstība Limbažu novadā

Limbažu novada tūrisma informācijas centra pakalpojumus izmantojuši **3968** apmeklētāji, kas ir par 895 apmeklētājiem mazāk nekā 2019. gadā (4863). Viesi no ārvalstīm - 410, tai skaitā TOP 3 kaimiņu valstis un Vācija- Igaunija-238, Lietuva-89; Vācija-36.

Ņemot vērā Covid 19 ierobežojumus pieejamībā, rīkotas dažādas aktivitātes apmeklētāju iesaistei attālināti - spēles pielietojot Actionbound aplikāciju - „Iepazīsti Limbažus”, “Baumaņu Kārlis”, “Limbažu vēsture”, “Iepazīsti Limbažus”. Ziemassvētku laikā, iesaistot Limbažu pilsētas un novada uzņēmējus un iedzīvotājus, realizēta akcija “Rūķu ceļš Limbažu novadā”.

Limbažu novada TIC apmeklētāju pieprasītākā informācijas tematika bijusi dabas takas un maršruti dabā, tūrisma objektu pieejamie pakalpojumi, akcijas un pasākumi ko darīt ierobežojumu laikā, bezmaksas kartes un brošūras, suvenīri.

Sagatavoti šādi tūrisma informācijas materiāli elektroniskā formātā:

1. Brošūra "Limbaži. Hanzas pilsēta" latviešu valodā (2000 eks.);
2. Brošūra "Limbaži. Hanzas pilsēta" angļu valodā (2500 eks.);
3. Brošūra "Limbaži. Hanzas pilsēta" angļu valodā (2500 eks.);
4. Brošūra "Limbaži rada, garšas un amatu prasmes" latviešu valodā (1300 eks.);
5. Vidzemes piekrastes tūrisma karte - piecu Vidzemes piekrastes pašvaldību karte latviešu, krievu, angļu, lietuviešu, igauņu un vācu valodās (LV 4000, RUS 2000, ENG 2500, DE 1000, EE 1000, LT 800);
6. Vidzemes piekrastes karte - Piekrastes gājēju ceļš (1250 eks.).

a. Pārskats par Limbažu novada tūrisma informācijas centra organizētiem pasākumiem un līdzdalību pasākumos

Datums	Nosaukums
08.01.2020.	Pētījums/anketēšana par pasākumu organizēšanu Limbažos un Limbažu novadā sadarbībā ar Vidzemes augstskolu
25.01.2020.	Līdzdalība noskrienziemu.lv Limbažu nakts posmā
01.2020.	Kopīga Saviļņojošās Vidzemes piekrastes karte- LV, RU, ENG, DE, EE, LT valodās
01.2020.	Limbažu pilsētas brošūras latviešu valodā atjaunošana un druka, krievu un angļu valodas maketa druka
31.01.2020.- 02.02.2020.	Dalība starptautiskajā tūrisma izstādē "Balttour 2020" Rīgā
02.2020.	Hanzas kvadrātiņu akcija- Hanzas teltīm Brilonai, Vācijā
01.05.2020.- 30.05.2020.	Actionbound spēle „Iepazīsti Limbažus”
07.06.2020.	Actionbound spēle „Baumaņu Kārlis”
15.06.2020.- 30.06.2020.	Actionbound spēle „Limbažu vēsture”
31.07.2020.	Informatīvais materiāls "Limbaži rada garšas un amatu prasmes"
06.- 09.08.2020.	Baltijas Junioru čempionāts automodelismā
08.08.2020.	Dalība izstādē- gadatirgū "Izvēlies Piebalgu”
22.08.2020.	Aviošovs "Fly in Limbaži”
01.09.2020.	Līdzdalība foto akcijā "Viena diena Limbažu novadā”
18.- 19.09.2020.	Dalība Vidzemes uzņēmēju dienās Valmierā
22.12.2020.- 06.01.2021.	Ziemassvētku akcija "Rūķu ceļš Limbažu novadā”

b. Pārskats par Uzņēmējdarbības atbalsta centrā veiktajām aktivitātēm

Datums	Nosaukums
--------	-----------

02.01.2020.- 14.03.2020	Dalība skolēnu mācību uzņēmumā
16.03.2020.- 29.05.2020.	Pašvaldības grantu konkurss „Atbalsts uzņēmējdarbības uzsākšanai
25.08.2020.	Siguldas biznesa inkubators „Info stunda”
No 2020.gada septembra	Siera degustāciju piedāvājuma attīstība sadarbībā ar AS “Limbažu siers”- Burtnieku ielā 2, Burtnieku ielā 4, Burtnieku kvartālā
07.10.2020.	„Uzņēmēju brokastis”, kopā ar Ādažu uzņēmējiem un domes pārstāvjiem
21.10.2020.	Uzņēmēju konsultatīvās padomes sanāksme
06.11.2020.	Limbažu novada aktīvo iedzīvotāju skolēnu mācību uzņēmumu ideju konkurss, Līdzdalība skolēnu mācību uzņēmumu ideju uzklaušanās un vērtēšanā
05.11.2020.- 30.11.2020.	Limbažu novada uzņēmēju anketēšana
20.11.2020.	Alojas novada uzņēmēju kopsapulce
01.01.2020.- 31.12.2020.	Sadarbība ar Siguldas biznesa inkubatoru
01.01.2020.- 31.12.2020.	Sadarbība ar VFI „ALTUM”
01.01.2020.- 31.12.2020.	Sadarbība ar BUTS Valmieras filiāli
01.01.2020.- 31.12.2020.	Konsultācijas par dažādiem jautājumiem saistītiem ar uzņēmējdarbību gan klātienē, gan e-pastā, gan telefoniski (297 konsultācijas)

c. Pārskats par Vecajā rātsnamā, Burtnieku ielā 4 realizētajām aktivitātēm

Datums	Nosaukums
16.12.2019. – 5.01.2020.	Ziemassvētku eņģeļu darbnīca “Sudraba Limbažos”
26.01.2020.	Igo koncertprogramma "Nebijis gadījums
12.01.2020.- 28.02.2020.	Igo izstāde "Nebijis gadījums"
	Sudraba un misiņa sirsnīņu veidošana-2020.gada februāris
08.03.2020.	Mika Dukura koncerts
01.07.2020.	Meistarklase “Radošā komunikācija un improvizācija” sadarbībā ar aktieri Normundu Bērzu
01.03.2020.- 30.04.2020.	Edija Dukura gleznu izstāde „Kā Uz Delnas”
07.06.2020	Dokumentālā filma „Valsts himnai - 100 ”

d. Pārskats par Burtnieku kvartālā realizētajām aktivitātēm

Datums	Nosaukums
07.06.2020	Himnas 100 gades pasākums Burtnieku kvartālā
23.06.2020	Limbažu krāmu tirgus Līgo noskaņās
30.07.2020.	Burtnieku kvartāls- Muzikāla programma "StāstuDziesmas".
27.09.2020.	Krāmu tirgus 5
04.10.2020.	Jerusalema dejas izaicinājums
11.11.2020.	Lāčplēša diena Burtnieku kvartālā
29.11.2020.- 06.12.2021.	Mežs ienāk Burtnieku kvartālā. Adventa laika un Ziemassvētku noformējums

e. Limbažu kā tūrisma galamērķa atpazīstamības veicināšana

Aģentūra ir turpinājusi sadarbību tūrisma veicināšanai Vidzemes piekrastes klāstera iniciatīvas “Saviļņojošā Vidzeme” ietvaros sadarbībā ar Vidzemes tūrisma asociāciju un Vidzemes piekrastes pašvaldībām- Carnikavas novadu, Salacgrīvas novadu, Saulkrastu novadu, Alojās novadu, reklamējot Limbažu novada un kopējo Vidzemes piekrastes piedāvājumu, akcentējot jaunus tūrisma produktus - “Zaļais dzelzceļš” un “Jūrtaka”.

Limbažu pilsēta kopš 2018. gada ir oficiāla atjaunotās Hanzas Savienības pilsētu organizācijas dalībpiilsēta (Verein zur Förderung des internationalen Städtebunds DIE HANSE), kas dod iespēju oficiāli savos materiālos un mārketinga aktivitātes izmantot atsauci uz Eiropas kultūras ceļu Hanza (The Hansa). 2019. gadā starptautiskais “Eiro Velo 13” jeb “Dzelzs priekškara” velomaršruts sertificēts kā oficiāls Eiropas Padomes Kultūras ceļš, kas virzās cauri arī Skultes pagastam Limbažu novadā.

5. Komunikācija ar sabiedrību

Informācija par Aģentūras darbību regulāri tiek atspoguļota Limbažu novada mājas lapā www.limbazi.lv, Limbažu novada pašvaldības izdevumā “Limbažu novada ziņas”, vietējā laikrakstā “Auseklis”, Vidzemes RE TV. Aģentūrai noslēgts sadarbības līgums ar SIA “Eiropas reģionālā tūrisma institūts” par tūrisma ziņu izvietojumu portālā travelnews.lv un saistītajos sociālajos tīklos. Aģentūra regulāri sagatavo preses relīzes izsūtīšanai reģionālajiem un nacionālajiem ziņu kanāliem

a. Aģentūras uzturētie sociālie tīklu konti:

- www.facebook.com/visitlimbazi - lapas “patīk” skaits 4908 (31.12.2020.) gada laikā audzis par 712 (4196-31.12.2019.);
- twitter.com/visitlimbazi – 1933 sekotāji (31.12.2020.);
- [instagram.com/visitlimbazi](https://www.instagram.com/visitlimbazi) -1293 sekotāji (31.12.2020.);
- www.facebook.com/razotslimbazunovada- sekotāju kontam ir 1993 (31.12.2020.);
- www.facebook.com/sudrabalimbazi-konts nodots fondam “Sudraba Limbaži”

b. Aģentūras uzturētās mājas lapas:

- Limbažu novada tūrisma mājas lapa www.visitlimbazi.lv,
- Aģentūras mājas lapa www.lauta.lv,
- Limbažu novada uzņēmumu katalogs www.razotslimbazunovada.lv,
- Ekspozīcijas “Sudraba Limbaži” mājas lapa www.sudrabalimbazi.lv nodota fondam “Sudraba Limbaži”

Tūrisma informācijas mājaslapas www.visitlimbazi.lv 2020.gadā lietotāju skaits: 81 597 apmeklējumi (sesijas); 58 990 unikālie apmeklējumi (lietotāji). Salīdzinājumā ar 2019.gadu, Tūrisma

informācijas mājas lapas apmeklējumu skaits (sesijas) ir palielinājies par 53,28 %, bet lietotāju skaits palielinājies par 36,25 %.

Limbažu novadā, līdzīgi kā citviet Latvijā, ir novērojama liela sezonālitate, informācijas uzskatam pievienots pārskats no mājas lapas pieprasījumu skaita pa mēnešiem.

Mēnesis	2019.gadā		2020.gadā	
	Unikālie lietotāji	Sesiju skaits	Unikālie lietotāji	Sesiju skaits
Janvāris	1936	2338	2716	3270
Februāris	1806	2113	2322	2799
Marts	2408	2925	2638	3157
Aprīlis	2925	3552	3318	3995
Maijs	3565	4442	5944	7458
Jūnijs	5427	6708	7619	9539
Jūlijs	9824	12510	16135	21107
Augusts	5532	6855	7598	9794
Septembris	2839	3384	4428	5542
Oktobris	2647	3190	4578	5726
Novembris	2330	2795	3989	4959
Decembris	2056	2421	3476	4251
Kopā	43295	53233	64761	81597

Avots: Pašvaldības aģentūra

Pieaug apmeklētāju skaits, kas informāciju meklē mājaslapās un sociālos tīklos - pēdējo pāris gadu laikā samazinājies apmeklētāju skaits klātienē un pieaudzis virtuālajā vidē.

Informācijas ieguvē pieaug viedtālrunu lietotāju īpatsvars, kas jāņem vērā veidojot turpmāko informācijas nodošanas veidus un kanālus.

2020. gadā mājas lapas apmeklējumam apmeklētāji izmantojuši

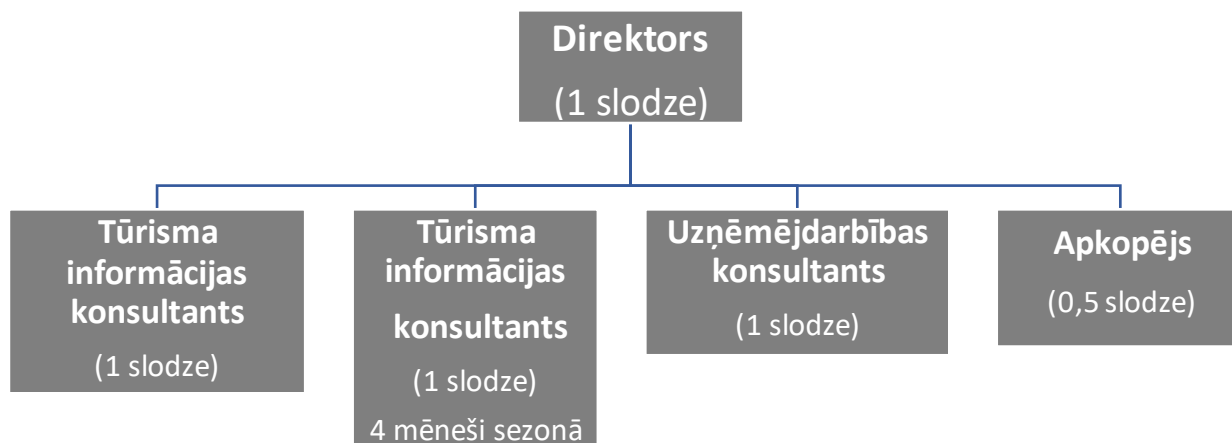
Mājas lapas apskates veids	2019.g.	2020.g.	Tendence
Stacionārais dators	41,47 %	34,52%	-16,75 %
Viedtālrunis	55,24 %	62,99%	+14,02 %
Planšete	3,28 %	2,49%	-24,08 %

Avots: Pašvaldības aģentūra

6. Personāls

Aģentūras organizatoriskā struktūra un darbinieki

2020.gada 31.decembri aģentūrā ir 4 darbinieki ar kopējo slodzi - 3,5 (vasaras periodā no 15.05.-15.09.- papildus slodze +1 slodze)



Vidējais patstāvīgo darbinieku vecums 45,5 gadi.

7. 2021. gadā plānotie darbi un pasākumi

1. Aģentūras darbības stratēģijas izstrāde un ieviešanas uzsākšana turpmākajiem trijiem gadiem;
2. Darbībā esošo projektu realizācija;
3. Komunikācijas veidu un kanālu attīstība ar uzņēmējiem un potenciālajiem apmeklētājiem;
4. Novada konkurētspējas veicināšana, izstrādājot jaunus tūrisma produktus, sadarbībā ar uzņēmējiem;
5. Vienotas datubāzes pilnveidošana Limbažu novada tūrisma objektiem un kultūras iestādēm- media.limbazi.lv – fotogrāfiju katalogs;
6. Sadarbībā ar p/a “ALDA” un attīstības nodaļu izstrādāt tehnisko projektu “Mazezera” pieguļošajai teritorijai;
7. Sadarbības modeļa priekšlikumu izstrāde uzņēmējdarbības un tūrisma jomā

Limbažu novada pašvaldības aģentūras “LAUTA” direktore

I. Millere

64.§

Par Limbažu novada pašvaldības aģentūras “ALDA” 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Publisko aģentūru likuma 20.panta otrās daļas 5.punkts nosaka, ka pašvaldība veicot aģentūras pārraudzību, novērtē pašvaldības aģentūras darbības rezultātus. Savukārt minētā likuma 21.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldības aģentūras direktors sniedz pašvaldības domei vai tās pilnvarotajai amatpersonai pārskatu par vidēja termiņa darbības stratēģijas un kārtējā gada darba plāna izpildi. Saskaņā ar Publisko aģentūru likuma 27.panta otro daļu, pašvaldības aģentūra nodrošina gada publiskā pārskata sagatavošanu un publicēšanu.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 72.pantu, Likuma par budžetu un finanšu vadību 14.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumiem Nr.413 “Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”, Publisko aģentūru likuma 27.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības aģentūras „ALDA” 2020.gada publisko pārskatu (pielikumā).
2. Uzdot Limbažu novada pašvaldības Administratīvajai nodaļai ievietot Limbažu novada pašvaldības aģentūras „ALDA” 2020.gada publisko pārskatu Limbažu novada pašvaldības mājaslapā www.limbazi.lv.

Pielikums

Limbažu novada pašvaldības aģentūras „ALDA” 2020.gada publiskais pārskats

1. Pamatinformācija

Pašvaldības aģentūra „ALDA” ir Limbažu novada pašvaldības iestāde, kas darbojas saskaņā ar Publisko aģentūru likumu un aģentūras nolikumu, kuras mērķis ir lietderīga un efektīva Limbažu novada administratīvajā teritorijā esošo ezeru: Limbažu Lielezera, Limbažu Dūņezera, Augstrozes Lielezera un Umurgas dīķa pārvaldīšana un apsaimniekošana, publisko pakalpojumu sniegšana Limbažu novada iedzīvotājiem, kā arī viesiem un tūristiem, licencētās makšķerēšanas, ūdenssporta un atpūtas organizācijas jautājumos, kas saistīti ar Limbažu novada publisko ezeru krasta zonas izmantošanu.

Savu mērķu sasniegšanai aģentūra veic saimniecisko darbību LR normatīvajos aktos, Limbažu novada domes saistošajos noteikumos, lēmumos un aģentūras „ALDA” nolikumā noteiktā kārtībā un apmērā.

Lai izpildītu noteiktos uzdevumus, aģentūra atbilstoši savai kompetencei veic šādas funkcijas un pilda šādus tai uzliktos pienākumus:

- nodrošina zivju, ūdensputnu un augu valsts resursu saglabāšanu, novērš nelikumīgu zivju u.c. dabas resursu ieguvu (izmantošanu) Limbažu Lielezerā, Limbažu Dūņezērā, Augstrozes Lielezerā un Umurgas dīķī;
- tautas sporta pasākumu organizēšana Limbažu novadā;
- izstrādā Limbažu Lielezera, Augstrozes Lielezera un Dūņezera licencētās makšķerēšanas nolikumus un organizē to apstiprināšanu, veic pasākumus makšķerēšanas licenču izdošanā un izplatīšanā;
- nodrošina aģentūras darbības atspoguļošanu masu informācijas līdzekļos, veic darba un piedāvāto pakalpojumu reklamēšanu;
- nodrošina informācijas u.c. zīmju uzstādīšanu Limbažu Lielezera, Limbažu Dūņezera, Augstrozes Lielezera un Umurgas dīķa krastos;
- pastāvīgi atjauno zivju resursus Limbažu Lielezerā, Limbažu Dūņezērā, Augstrozes Lielezerā un Umurgas dīķī (zivju mazuļu iegāde un ielaišana);
- veic atpūtas vietu, ugunsgrāvu kurināšanas vietu, telšu, laivu piestātņu izveidošanas vietu izbūves un labiekārtošanas organizāciju Limbažu Lielezera, Augstrozes Lielezera, Limbažu Dūņezera un Umurgas dīķa krastos;
- organizē un veic projektu izstrādi naudas līdzekļu piesaistīšanai no valsts un Eiropas fondiem, kas saistīti ar aģentūras darbību;
- organizē sadarbību ar makšķerniekiem, tūristiem, atpūtniekiem, Limbažu novada iedzīvotājiem par palīdzības sniegšanu nelikumīgu darbību novēršanā Limbažu Lielezerā, Augstrozes Lielezerā, Limbažu Dūņezera un Umurgas dīķa un to piekrastes zonās;
- organizē ciešu sadarbību ar tūrisma un atpūtas pasākumu organizētājiem tūristu un atpūtnieku piesaistīšanai;
- nodrošina publiskās peldvietas Limbažu Lielezerā darbību atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- noslēdzot finanšu gadu, aģentūra sagatavo un publicē gada publisko pārskatu, lai informētu sabiedrību par aģentūras darbības mērķiem un rezultātiem, kā arī aģentūras budžeta līdzekļu izlietojumu.

2. Finanšu resursu un iestādes darbības rezultāti

Pamatdarbības uzturēšanai aģentūra 2020. gadā no Limbažu novada pašvaldības budžeta saņēma 61035,41 EUR, tai skaitā pašu ieņēmumi 13504,44 EUR. Salīdzinot ar 2019.gadu 72279,60 EUR, tai skaitā pašu ieņēmumi 13416,04 EUR.

Pašvaldības budžeta finansējums un to izlietojums.

Nr.p.k.	Ieņēmumu un Izdevumu postenis	Plāns	Izpilde
1.	Ieņēmumi kopā	61035,41	59701,98
1.1.	Finansēšana	61050,08	
1.2.	Nenodokļu ieņēmumi (makšķerēšanas licences)	4000,00	4724,24
1.3.	Maksas pakalpojumi un daļību maksas.	5000,00	4390,10
2.	Izdevumi kopā.		
2.1.	Atlīdzība	31963,22	31584,26
2.2.	Preces un pakalpojumi	20781,38	20109,41
2.3.	Krājumi, materiāli, preces un inventārs	11681,38	11644,40
2.4.	Budžeta iestādes nodokļu maksājumi	2200,00	2186,54
3.	Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās		1333,43

Savu mērķu sasniegšanā aģentūra, atbilstoši normatīvajiem aktiem, domes saistošajiem noteikumiem, lēmumiem un aģentūras nolikumam, veic saimniecisko darbību. Limbažu Lielezera, Limbažu Dūņezera, Augstrozes Lielezera un Umurgas dīķa pārvaldīšana un apsaimniekošana, publisko pakalpojumu sniegšana Limbažu novada iedzīvotājiem, viesiem un tūristiem, licencētās makšķerēšanas, ūdenssporta un atpūtas organizācijas jautājumos, kas saistīti ar Limbažu novada publisko ezeru krasta zonas izmantošanu, kā arī tautas sporta organizēšanu Limbažu novadā, sabiedrības iesaistīšanu vides izglītības aktivitātēs.

Aģentūras maksas pakalpojumu galvenos ieņēmumus veido licencētās makšķerēšanas organizēšana un inventāra noma. 2020. gadā tika pārdotas 1552 licences (2019 gadā - 1463 licences) par kopējo summu 7265,00 EUR (2019. gadā 6106,00 EUR), no kuriem 1801,73 EUR (2019.gadā 1514,04 EUR) tika pārskaitīti Latvijas Zivju fondam, inventāra noma 5487,63 EUR (2019.gadā 7058,04 EUR).

Ieņēmumi no licencētās makšķerēšanas 2020. gadā pa licenču veidiem

Licences veids.	Licenču skaits	Cena bez PVN	Cena ar PVN	Kopā bez PVN	Kopā ar PVN
Vienas dienas LL	345	2,48	3,00	855,6	1035,00
Vienas dienas AL	422	2,48	3,00	1046,56	1266,00
Vienas dienas LD	70	2,48	3,00	173,6	210,00
Mēneša	292	5,79	7,00	1690,68	2044,00
Gada	86	24,79	30,00	2131,94	2580,00
Gada bezmaksas LL	159	-	-	-	-
Gada bezmaksas AL	65	-	-	-	-
Gada bezmaksas LD	100	-	-	-	-
Vēžošanas licences	13	8,26	10,00	107,38	130,00

Ieņēmumi salīdzināšanai no licencētās makšķerēšanas 2019. gadā

Licences veids.	Licenču skaits	Cena bez PVN	Cena ar PVN	Kopā bez PVN	Kopā ar PVN
Vienas dienas LL	326	2,48	3,00	808,48	978,00
Vienas dienas AL	502	2,48	3,00	1244,96	1506,00
Vienas dienas LD	45	2,48	3,00	111,60	135,00
Mēneša	245	5,79	7,00	1418,55	1715,00
Gada	59	24,79	30,00	1462,61	1770,00
Gada bezmaksas LL	116	-	-	-	-
Gada bezmaksas AL	103	-	-	-	-
Gada bezmaksas LD	73	-	-	-	-

Projekti:

2020. gadā kopā tika piesaistīti **66763,27 EUR**.

32262,53 EUR no Latvijas Zivju fonda atbalsta līdzekļiem:

- * “Zivju resursu papildināšana Limbažu Dūņezērā” - 2638,40 EUR,
- * “Limbažu Dūņezera zivju resursu atražošanas efektivitātes noteikšana” - 1115,25 EUR,
- * Sabiedrības informēšanas projekts “Zini, sargā un copē” - 5068,45 EUR,
- * Novērošanas kameras Augstrozes Lielezerā un Lādes ezerā - 10632,45 EUR,
- * Zivsaimniecības ekspluatācijas noteikumu izstrāde Āsteres ezerā - 1455,15 EUR,
- * Zivju resursu papildināšana Augstrozes Lielezerā” 30000 gab. zandartu mazuļi” - 6816,78 EUR,
- * “Zivju resursu papildināšana Lādes ezerā” 20000 gab. zandartu mazuļi “ - 4536,05 EUR,
- * Netika realizēti zivju resursu papildināšanas projekti Augstrozes Lielezerā un Lādes ezerā par summu 11352,83 EUR, sakarā ar to, ka nebija iespējams iegādāties zivju mazuļus.

Eiropas Lauksaimniecības fonds projektam “Pontonu laipas izveide pie Limbažu Dūņezera” - **4530,74 EUR**.

No **Latvijas vides aizsardzības fonda līdzekļiem** projektam „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” - **29970,00 EUR**.

Projektu finansējuma un pašvaldības līdzfinansējuma izlietojums

Nr.	Aktivitāte	Finansējuma avots	Limbažu novada pašvaldības līdzfinansējums EUR	Kopējās izmaksas EUR
1.	Pontonu laipu remonts Limbažu pludmalē	Limbažu novada pašvaldība	1062,91	1062,91
2.	Donaviņas tīrīšana	Limbažu novada pašvaldība	4900,50	4900,50

3.	Zivju fonda projekts “Zini, sargā un copē ”	Zivju fonds 5068,45	691,15	5759,60
4.	Zivju fonda projekts “Āsteres ezera zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumi”	Zivju fonds 1455,15		1455,15
5.	Zivju fonda projekts “Novērošanas kameras Augstrozes Lielezerā un Lādes ezerā”	Zivju fonds 10632,45	1078,37	11710,82
6.	Zivju fonda projekts “Zivju resursu papildināšana Limbažu Dūņezērā” 7000 gab. līdaku mazuļi.	Zivju fonds 2638,40	326,10	2964,50
7.	Zivju fonda projekts” Limbažu Dūņezera zivju resursu atražošanas efektivitātes noteikšana”	Zivju fonds 1115,25	196,81	1312,06
	Kopā:	20909,70	8255,84	29165,54

Paveiktie darbi, pasākumi

Viens no galvenajiem darbiem ir nelikumīgo darbību novēršana apsaimniekotajos ezeros. 2020. gadā kopumā sadarbībā ar Limbažu novada pilnvarotajām personām un Limbažu novada pašvaldības policiju tika veikti 458 reidi, lai kontrolētu licencētās makšķerēšanas un vēžošanas noteikumu ievērošanu un novērstu nelikumīgu zveju. Reidu laikā tika izņemti bez īpašnieka atstāti zvejas tīkli kopsummā 960 m.

Sniegtas 128 konsultācijas makšķerniekiem un tūristiem par makšķerēšanas iespējām Limbažu novadā, kā arī par atpūtas iespējām pie novada ezeriem.

Limbažu Dūņezērā tika papildināti zivju resursi, ielaižot 8700 līdaku mazuļu no kuriem 1700 tika iezīmēti, kas ļaus analizēt un ievākt ziņas par to augšanu, migrēšanu un izdzīvošanu.

2020. gadā tika uzsākta Limbažu Lielezera pludmales pontonu laipas atjaunošanas darbi.

Limbažu Lielezerā ieviesta licencētā vēžošana.

Donaviņas upes tīrīšanas darbi posmā no Jūras ielas līdz Dūņezeram.

Sakarā ar epidemioloģisko situāciju Latvijā visi iecerētie pasākumi netika īstenoti pilnībā vai daļēji. Ievērojot epidemioloģiskos noteikumus tika noorganizēts Velo - foto orientēšanās “Uzmin pedāli vasaras vakarā”, Limbažu pilsētas svētku ietvaros makšķerēšanas sacensības “Lielezera pludiņš”, pirmsskolas izglītības iestādei ”Kāpēcītis” ar pieredzējušu makšķernieku praktiskas makšķerēšanas nodarbības Limbažu Lielezerā, Limbažu novada sudraba ceļojošais “ALDA” kauss spiningošanā, Limbažu novada sudraba ceļojošais “ALDA” kauss zolītē, par godu Latvijas jubilejā 18. novembrī Mazezera izgaismošana “Iedez gaismu Latvijai”, sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iestādi “Kāpēcītis” Limbažu dabas takas izgaismošana.

Sesto reizi pēc kārtas Limbažu pludmalē tika pacelts Zilais karogs, kura ietvaros tika realizētas vides izglītības aktivitātes:

- * Sadarbībā ar Limbažu vidusskolas skolu audzēkņiem, Limbažu Lielezera pieguļošajā teritorijā tika izgatavoti un uzstādīti putnu būriši;

- * Sadarbībā ar Limbažu Bērnu un jauniešu centra nometnes bērniem, Lielezera pludmalē izveidotas āra spēles;

* Sadarbībā ar Limbažu vidusskolas skolu audzēkņiem un Lādes pamatskolu atkritumu monitorings, pētījums Limbažu Lielezera dabas takā.

3. Komunikācija ar sabiedrību

Informācija par aģentūras darbību regulāri tiek atspoguļota Limbažu novada mājaslapā www.limbazi.lv, vietējā laikrakstā “Auseklis”, Vidzemes RE TV un sociālajos interneta tīklos Facebook.com/alda un Facebook.com/Limbažu Lielezera pludmale, kā arī komunikācija notiek ar aģentūras klientiem – makšķerniekiem, atpūtniekiem un tūristiem ir pastāvīgs kontakts ikdienas darbos, kur iespējams uzklaut ieteikumus, viedokļus un kritiku, kas palīdz izvērtēt aģentūras darbību pilnveidojot un attīstot sniegtos pakalpojumus.

Informācija par aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem, veiktajām un plānotajām rīcībām tiek apspriesta ikgadējā makšķernieku sapulcē.

4. Personāls

Aģentūras darbības nodrošināšanai tiek algoti 4 patstāvīgi darbinieki - aģentūras direktors, remontstrādnieks, Augstrozes Lielezera dežurants un lietvedis - sporta pasākumu organizators, kā arī sezonas darbinieki Lielezera pludmalē un Limbažu slidotavā.

5. 2021. gadā plānotie darbi un pasākumi

Turpināt veikt reidus apsaimniekotajos ezeros un veikt piekrastes uzkopšanas darbus, papildināt zivju resursus pēc licencētās makšķerēšanas un zivsaimniecības ekspluatācijas noteikumiem, piesaistīt līdzekļus no Latvijas Zivju fonda un citiem pieejamiem resursiem, iesaistīties Zilo karogu programmā un turpināt vides izglītības aktivitātes, organizēt makšķerēšanas un tautas sporta pasākumus Limbažu novadā, sadarbībā ar p/a “LAUTA” un Attīstības nodaļu izstrādāt tehnisko projektu “Mazezera” pieguļošajai teritorijai. Turpināt Limbažu Lielezera pontona laipas remontu.

Realizēt iesāktos projektus:

- * “Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana”,
- * “Pontonu laipas izveide pie Limbažu Dūņezera”,
- * Partnerības “Brasla” projekts - “Maršruti pāri robežām Latvijā un Somijā” - sadarbībā ar Limbažu novada pašvaldības aģentūru “LAUTA” – “Augstrozes ezera apkārtnes dabas taka”,
- * 2020. gada neapstiprināto, bet 2021. gadā Zivju fonda piešķirtajiem līdzekļiem - Limbažu novada zivju resursu aizsardzības efektivitātes uzlabošanai.

Limbažu novada pašvaldības aģentūras “ALDA” direktors

J. Remess

65.§

Par Limbažu novada pašvaldības 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 72.pantu, 69.panta pirmās daļas 7.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, Likuma par budžetu un finanšu vadību 14.panta trešo daļu, Ministru kabineta 05.05.2010. noteikumiem Nr.413 „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības 2020. gada publisko pārskatu (projekts pielikumā).
2. Apstiprināto Limbažu novada pašvaldības 2020. gada publisko pārskatu līdz 2021. gada 1. jūlijam iesniegt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram M. Beļuniekam.

Pielikums

66.§

Par 2021.gada jūnija kārtējās domes sēdes pārcelšanu

Ziņo D. Zemmers

Saskaņā ar Limbažu novada domes 2012.gada 16.februāra saistošo noteikumu Nr. 5 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 69.pantu domes kārtējās sēdes notiek katra mēneša ceturtnā nedēļas ceturtdienā plkst.15⁰⁰.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 27.panta otro daļu domes deputātiem par kārtējās sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību tiek paziņots pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

Nemot vērā, ka jūnija mēnesī kārtējās domes sēdes datums ir svētku diena, būtu lietderīgi 2021.gada jūnija kārtējo domes sēdi pārcelt uz 2021.gada 29.jūniju.

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 27.panta otro daļu un Limbažu novada domes 2012.gada 16.februāra saistošo noteikumu Nr. 5 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 69.pantu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Noteikt, ka Limbažu novada domes 2021.gada jūnija kārtējā sēde notiks 2021.gada 29.jūnijā plkst.15.⁰⁰.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam.

67.§

Par konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrās kārtas izsludināšanu

Ziņo D. Zemmers

Iepazinusies ar 20.05.2021. apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu, Sociālo un veselības jautājumu un Teritorijas attīstības komitejas priekšlikumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu un 21.panta pirmās daļas 23.punktu, **atklāti balsojot elektroniski tiešsaistē: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____**, Limbažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Izsludināt konkursu „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otro kārtu, nosakot pieteikumu iesniegšanu Konkursa otrajai kārtai laika periodā no **2021.gada 1.jūnija līdz 2021.gada 30.jūnijam** (nolikuma projekts pielikumā).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram M. Beļuniekam.

Projekts

Konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrās kārtas nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Limbažu novada iedzīvotāji var piedalīties konkursā „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrajā kārtā (turpmāk – konkurss).
2. Konkursu rīko Limbažu novada pašvaldība sadarbībā ar Limbažu novada konsultatīvo uzņēmēju padomi. Konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta – Rīgas iela 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001 un elektroniskā formā uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv. Konkursa rīkotāja pilnvarotā kontaktpersona ir Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultants Agris Vēveris, tālruna numurs 28350218, e-pasta adrese: agris.veveris@limbazi.lv.
3. Konkursa mērķis – stimulēt jaunu komersantu veidošanos Limbažu novadā, motivējot sava biznesa veidošanos.
4. Konkursa uzvarētāji iegūst tiesības noslēgt līgumu ar Limbažu novada pašvaldību (turpmāk – pašvaldība) par finansējuma saņemšanu komersantu izveidošanai un komercdarbības uzsākšanai.
5. Konkursa īstenošanai finansējums ir pieejams atbilstoši Limbažu novada pašvaldības 2021.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem.
6. Konkursa pieteikumu iesniegšana tiek noteikta laika periodā no **2021.gada 1.jūnija līdz 2021.gada 30.jūnijam**.

II. Konkursa izsludināšana

7. Konkursa rīkotājs paziņojumu par konkursa sākšanu publicē pašvaldības mājaslapā internetā <http://www.limbazi.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” vai laikrakstā „Auseklis”.
8. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
 - 8.1. konkursa rīkotājs;
 - 8.2. konkursa nosaukums;
 - 8.3. konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta;
 - 8.4. konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņš;
 - 8.5. kontaktinformācija.
9. Ar konkursa nolikumu var iepazīties:
 - 9.1. interneta mājaslapā <http://www.limbazi.lv>;
 - 9.2. Limbažu novada pašvaldības Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā;
 - 9.3. Limbažu novada pašvaldības Katvaru pagasta pārvaldē;
 - 9.4. Limbažu novada pašvaldības Limbažu pagasta pārvaldē;
 - 9.5. Limbažu novada pašvaldības Pāles pagasta pārvaldē;
 - 9.6. Limbažu novada pašvaldības Skultes pagasta pārvaldē;
 - 9.7. Limbažu novada pašvaldības Umurgas pagasta pārvaldē;
 - 9.8. Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldē;
 - 9.9. Limbažu novada pašvaldības Viļķenes pagasta pārvaldē.
10. Jautājumus par konkursa pieteikuma sagatavošanu var sūtīt ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv.

III. Pretendentam noteiktās prasības

11. Konkursa pieteikumu var iesniegt fiziska persona – Limbažu novada administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējusi persona, kura apņemas nodibināt un reģistrēt komercreģistrā

komersantu un uzsākt komercdarbību Limbažu novadā, ja tiks pieņemts lēmums par pašvaldības finansējuma piešķiršanu (turpmāk – pretendents).

12. Pretendents nedrīkst būt komercreģistrā ierakstīta fiziskā persona (individuālais komersants) vai komercsabiedrības (personālsabiedrības un kapitālsabiedrības) un to kapitāldaļu īpašnieks.

IV. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

13. Vienam konkursa uzvarētājam pašvaldības piešķirtā atbalsta summa nepārsniedz 3000,00 EUR (trīs tūkstoši eiro).
14. Par konkursā iesniegtā komercdarbības projekta atbalstāmām tiek noteiktas pretendenta izmaksas, kas tieši saistītas ar komercdarbības izveidi, sākotnējiem ieguldījumiem komercdarbības pamatlīdzekļos, kā arī nemateriāliem ieguldījumiem, projekta tāmes izmaksām:
 - 14.1. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegādi;
 - 14.2. ārpakalpojumu izdevumiem:
 - 14.2.1. grāmatvedības;
 - 14.2.2. juriskonsulta;
 - 14.2.3. komersanta reģistrācijas izmaksas.
 - 14.3. interneta mājaslapas izstrādi;
 - 14.4. licenču iegādi;
 - 14.5. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
 - 14.6. specifiska rakstura darba spēka apmācību;
 - 14.7. preču zīmes reģistrāciju;
 - 14.8. telpu remontu izmaksas, ja ir telpu nomas līgums;
 - 14.9. patentu reģistrāciju Latvijas Republikas Patentu valdē;
 - 14.10. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem konkursa vērtēšanas komisija balsojot).
15. Par konkursā iesniegtā komercdarbības projekta neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
 - 15.1. izmaksas, kas pretendenta radušās pirms līguma ar pašvaldību noslēgšanas;
 - 15.2. konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
 - 15.3. darba alga.
16. Finansējumu nepiešķir un noraida pretendenta konkursa pieteikumu, ja no konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem un vajadzībām.

V. Konkursa pieteikuma iesniegšana

17. Viens pretendents vai pretendentu grupa var iesniegt neierobežotu konkursa pieteikumu skaitu komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā.
18. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:
 - 18.1. caursūts (caurauklots) konkursa pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi „Pieteikums konkursam „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrajai kārtai” un personīgi iesniedzams Limbažu novada pašvaldības Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, iesūtot papildus konkursa pieteikumu elektroniskā formā uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv. Uz aploksnē jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadrese.
 - 18.2. konkursa pieteikumu nosūtot pa pastu Limbažu novada pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001, ar norādi „Pieteikums konkursam „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrajai kārtai”, iesūtot papildus

konkursa pieteikumu elektroniskā formā elektronisko versiju uz e-pasta adresi: agris.veveris@limbazi.lv.

19. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:
 - 19.1. aizpildīta konkursa pieteikuma veidlapa (pielikumā);
 - 19.2. aizpildītas komercdarbības projekta apraksta finanšu prognožu lapas un naudas plūsma 3 (trīs) periodiem *Microsoft Excel* faila formātā (vizuālo noformējumu skatīt pielikumā);
 - 19.3. esošā/plānotā komersanta kompetences un pretendenta dzīves un darba apraksts;
 - 19.4. nodomu protokols par lietošanas tiesību piešķiršanu komercdarbības projekta īstenošanas vietai vai īpašuma tiesību apliecinoši dokumenti par komercdarbības projekta īstenošanas vietu.
20. Konkursa pieteikuma veidlapa un tai pievienojamie dokumenti jā sagatavo datorrakstā, valsts valodā.

VI. Konkursa pieteikumu vērtēšana un rezultātu pasludināšana

21. Limbažu novada pašvaldības aģentūra „LAUTA” veic konkursa pieteikumu apkopošanu, to atbilstības pārbaudi konkursa nolikumam un sagatavo kopsavilkumu par saņemtajiem pieteikumiem, ko iesniedz konkursa vērtēšanas komisijai.
22. Konkursa pieteikumus vērtē Limbažu novada domes apstiprināta konkursa vērtēšanas komisija 6 (sešu) cilvēku sastāvā.
23. Konkursa vērtēšanas komisija, iepazinusies ar iesniegtajiem konkursa pieteikumiem, 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc konkursa pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa, līdz 2021.gada 12.maijam, nosaka laiku, kad tālākai dalībai izvirzītie pretendenti klātienē sniegs savas komercdarbības (biznesa) idejas un projekta prezentāciju un atbildes uz konkursa vērtēšanas komisijas uzdotajiem jautājumiem.
24. Vērtēšanas komisija pieņem pozitīvu lēmumu, ja visi vērtēšanas komisijas locekļi vienbalsīgi balso par atbalstu pretendenta iesniegtajam projektam.
25. Ja vērtēšanas komisija pretendenta iesniegto projektu neatbalsta, tad vērtēšanas komisija norāda uz trūkumiem projektā.
26. Konkursa vērtēšanas komisija lēmumu par konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā pēc konkursa pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa.
27. Konkursa vērtēšanas komisijas lēmumu apstiprina ar Limbažu novada domes sēdes lēmumu.
28. Limbažu novada domes sēdes lēmums par pozitīvu konkursa rezultātu tiek:
 - 28.1. publicēts pašvaldības mājaslapā internetā <http://www.limbazi.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” un var tikt publicēts arī laikrakstā „Auseklis”.
 - 28.2. konkursa uzvarētāji tiek uzaicināti slēgt līgumu par finansējuma saņemšanu no pašvaldības komersantu izveidošanai un komercdarbības uzsākšanai.
29. Konkursa rīkotājam ir tiesības pirms līguma ar pašvaldību noslēgšanas:
 - 29.1. pieprasīt no konkursa uzvarētāja papildus informāciju;
 - 29.2. pārcelt konkursa pieteikuma norādītās plānotās izmaksu pozīcijas starp atbalstāmajām un neatbalstāmajām izmaksām;
 - 29.3. pieprasīt pretendentam apmeklēt Siguldas biznesa inkubatora pirmsinkubācijas bezmaksas biznesa apmācības.

VII. Vērtēšanas kritēriji

30. Pretendentu konkursa pieteikumu vērtēšana notiek pēc vērtēšanas kritērijiem, kuri sadalās šādi:
 - 30.1. komercdarbības idejas oriģinalitāte;
 - 30.2. komercdarbības projekta novērtējums;

- 30.2.1. produkts/pakalpojums (izaugsmes iespēja, cenu politika, tehnoloģiskie risinājumi, dzīvotspēja);
- 30.2.2. plānotais finanšu stāvoklis (ieņēmumu ticamība, izmaksu sabalansētība).
- 30.3. pašieguldījums projekta īstenošanā;
- 30.4. papildus piesaistītais finansējums projekta īstenošanai, obligātā prasība ne mazāk kā 10 procenti no pašvaldības atbalsta finansējuma kopsummas.

VIII. Konkursa pretendenta tiesības un pienākumi

- 31. Konkursa pretendents ir tiesīgs atsaukt iesniegto konkursa pieteikumu.
- 32. Konkursa pretendents ir atbildīgs par konkursa pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 33. Konkursa pretendents ir pienākums ievērot šo konkursa nolikumu. Konkursa pretendents komercdarbības projekta īstenošana jāuzsāk viena mēneša laikā pēc paziņojuma saņemšanas par konkursa uzvarētāju, reģistrējoties komercreģistrā.
- 34. Konkursa pretendents piedaloties konkursā, saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, dod piekrišanu savu personas datu apstrādei un, ka viņa personas dati var tikt izmantoti publicitātei saistībā ar konkursa norisi pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā un pašvaldības veidotajos profilos sociālajos tīklos un citos masu informācijas līdzekļos.
- 35. Konkursa pretendents iegūstot pašvaldības atbalsta finansējumu komercdarbības uzsākšanai ir obligāts pienākums, pirmajā pilnajā darbības gadā sasniegt neto apgrozījumu ne mazāk kā 50 procentus no saņemtā finansējuma apmēra un ar katru nākamo darbības gadu palielināt neto apgrozījumu ne mazāk kā par 10 procentiem. Ja pašvaldības atbalsta finansējumu saņēmušais konkursa pretendents nespēj izpildīt neto apgrozījuma nosacījumu, tad viņam jāatmaksā 50 procenti no saņemtā pašvaldības atbalsta finansējuma kopsummas.

IX. Finansējuma piešķiršanas kārtība

- 36. Konkursa uzvarētājam pašvaldības finansiālā atbalsta lielums tiek noteikts pamatojoties uz konkursa pieteikumā iekļauto informāciju.
- 37. Finansējuma izmaksa notiek divās daļās:
 - 37.1. 60 % apmērā no piešķirtā finansējuma kā avansa maksājums – pēc uzņēmuma reģistrēšanas komercreģistrā, līguma ar pašvaldību parakstīšanas;
 - 37.2. 40 % apmērā no piešķirtā finansējuma – pēc konkursa uzvarētāja atskaites iesniegšanas par avansa summas izlietojumu.
- 38. Konkursa uzvarētājs naudas saņemšanai norāda savu (komersanta) bankas norēķinu kontu.
- 39. Konkursa rīkotājs patur tiesības samazināt izmaksājamo naudas summu, ja:
 - 39.1. finansējuma saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
 - 39.2. finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar pašvaldību.
- 40. Konkursa rīkotājs patur tiesības neizmaksāt naudu, ja konkursa uzvarētājs:
 - 40.1. līdz noteiktā termiņa beigām nav iesniedzis visus prasītos dokumentus;
 - 40.2. līdz noteiktā termiņa beigām nav noslēdzis līgumu ar pašvaldību.
- 41. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansiālā atbalsta summu, ja finansējuma saņēmējs:
 - 41.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 41.2. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai kā norādīts līgumā ar pašvaldību;

41.3. piešķirto finansējumu izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis komercdarbības uzsākšanai.

X. Kontroles mehānisms

42. Konkursa rīkotājs patur tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 42.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vietā;
 - 42.2. komercdarbības norisi.
43. Konkursa uzvarētājam katru ceturksni ir pienākums iesniegt pašvaldībā attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu plānotajiem mērķiem.
44. Konkursa uzvarētājs kā komercdarbības veicējs tiek uzraudzīts un komercdarbība sekmīgi jānodrošina vismaz 5 (piecus) gadus no līguma noslēgšanas.

XI. Noslēguma jautājums

45. Persona, kura konkursa uzvarētāja vārdā paraksta līgumu ar pašvaldību, ir personīgi materiāli atbildīga par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu saskaņā ar plānoto izmaksu tām.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers

**Konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai
Limbažu novadā 2021.gadā”**

**PIETEIKUMA
veidlapa**

Informācija par iesniedzēju	
Vārds, Uzvārds	
Personas kods	
Deklarētās dzīvesvietas adrese	
Tālrunis	
E-pasts	

Informācija par plānoto komersantu – komersanta veids	
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Individuālais komersants	
Cits (norādīt)	

Klāt pie Pieteikuma veidlapas pievienots iesniedzēja dzīves un darba apraksts – CV

Piekrītu savu personas datu apstrādei un to izmantošanai publicitātei saistībā ar konkursa norisi un rezultātu paziņošanu.

Vārds, uzvārds	
Datums	Paraksts

1. Komerccdarbības projekta apraksts

1. Īss paredzētās komerccdarbības apraksts

2. Projekta mērķis(-i)

3. Esošās situācijas apraksts
<i>(Kāpēc esošā tirgus situācija prasa jaunus risinājumus)</i>

4. Produktu/ pakalpojumu apraksts
<i>(Piedāvātās iespējas, cena, cenu veidošanas princips, salīdzinājums ar konkurentiem, izaugsmes iespējas)</i>

5. Īstenošanas vieta
<i>(Aprakstīt vietu, kur tiks veikta saimnieciskā darbība)</i>

6. Piegādātāju apraksts
<i>(Aprakstīt nepieciešamo preču/pakalpojumu piegādātājus, cenu aptaujas rezultāts, pieredze)</i>

7. Noieta tirgus analīze
<i>(Esošā tirgus izpēte, apraksts, klienti, konkurenti)</i>

8. Pārdošanas plāns
<i>(Plānotā produkta/pakalpojuma virzība, reklāma)</i>

9. Darbinieki
<i>(Plānoto darbinieku skaits, to funkcijas)</i>

10. Esošas iestrādes veiksmīgai projekta īstenošanai

2. Komercedarbības projekta finansiālās daļas apraksts

1. Plānotās komercedarbības projekta ieviešanas termiņi			
Nr. p.k.	Produkta/pakalpojuma nosaukums	Laika posms	
		No Mēnesis/gads	Līdz Mēnesis/gads
1.			
2.			
3.			
(...)			
2. Plānoto izmaksu tāme			
Komercedarbības projekta izmaksu pozīcijas			Izmaksas ar PVN (EUR)
ATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			
(...)			
I. Kopējās komercedarbības projekta atbalstāmās izmaksas			
NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			
(...)			
II. Kopējās komercedarbības projekta neatbalstāmās izmaksas			
III. Kopējās komercedarbības projekta izmaksas (I+II)			

3. Finansēšanas plāns		
Finanšu avots	Kopsumma (EUR)	Procentdaļa (%)
Privātie līdzekļi		
Pašvaldības finansējums		
Kredīts bankā		
Cits		
KOPĀ		100 %

2. Naudas plūsmas aprēķins (detalizēts pa mēnešiem – vismaz 3 gadiem Microsoft Excel faila formātā)

Naudas plūsma pasākuma realizācijas laikā vienam periodam

[illegible]

Līgums Nr. _____
Par finansējuma piešķiršanu

Limbažos, 2021.gada __. _____

Limbažu novada pašvaldība, reģ. Nr.90009114631, juridiskā adrese Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, turpmāk tekstā - Pašvaldība, tās domes priekšsēdētāja Didža Zemmera personā, kurš rīkojas uz pašvaldības nolikuma pamata, no vienas puses, un

Vārds, Uzvārds, personas kods _____, turpmāk tekstā – Atbalsta saņēmējs, no otras puses, turpmāk abas kopā – Puses, saskaņā ar 2021.gada __.februāra Limbažu novada domes lēmuma par konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” granta piešķiršanu (Limbažu novada domes sēdes protokols Nr. __, __.§), noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma mērķis

Līguma mērķis ir sniegt atbalstu Atbalsta saņēmējam Limbažu novada pašvaldības izsludinātā konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” otrās kārtas ietvaros atbalstāmā projekta – _____ realizācijai un komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā.

2. Līguma priekšmets

2.1. Puses konstatē, ka Atbalsta saņēmējs ir izveidojis un ierakstījis komercreģistrā sabiedrību ar ierobežotu atbildību/individuālo komersantu „_____”, vienotais reģistrācijas numurs _____, turpmāk tekstā – Uzņēmums.

2.2. Pašvaldība piešķir Atbalsta saņēmējam finansējumu nepārsniedzot EUR 3000.00 (trīs tūkstoši eiro) projekta - _____, turpmāk tekstā – atbalsta finansējums, atbilstoši Atbalsta saņēmēja iesniegtajam pieteikumam konkursā, saskaņā ar konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā otrā kārtā” nolikumu (apstiprināts ar Limbažu novada domes __. __.2021. sēdes lēmumu, protokols Nr. __, __.§), turpmāk tekstā – Nolikums, un plānoto izmaksu tāmi (Līguma pielikums Nr. 1).

2.3. Atbalstu Pašvaldība piešķir Atbalsta saņēmējam šādā kārtībā :

2.3.1. 60% no plānotā atbalsta finansējuma līdzekļiem, kas ir EUR 1800.00 (viens tūkstotis astoņi simti eiro), Pašvaldība izmaksā Atbalsta saņēmējam kā avansa maksājumu projekta realizācijai, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un informācijas par komersanta reģistrācijas saņemšanas;

2.3.2. atlikušo atbalsta finansējuma summu, 40% no plānotā atbalsta finansējuma līdzekļiem, kas nepārsniedz EUR 1200.00 (viens tūkstotis divi simti eiro), Pašvaldība izmaksā Atbalsta saņēmējam divu nedēļu laikā pēc atskaites iesniegšanas par avansa summas izlietojumu.

2.4. Pašvaldībai ir tiesības samazināt Līguma 2.3.2.punktā noteikto piešķiramo finanšu līdzekļu apjomu, ja tiek konstatēts, ka Pašvaldībai iesniegtajos attaisnojuma dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas vai attaisnojuma dokumentos iekļautās summas ir mazākas nekā piešķirtais finansējums.

2.5. Saskaņā ar Nolikumu, finansējums tiek izsniegts bankas pārskaitījuma veidā, uz šajā līgumā norādīto Atbalsta saņēmēja (komersanta) bankas norēķinu kontu: _____, kurš atvērts uz SIA/IK „_____”, vienotais reģistrācijas numurs _____, vārda akciju sabiedrībā „_____”.

3. Atbalsta saņēmēja pienākumi un atbildība

3.1. Atbalsta saņēmējam ir pienākums komercdarbības projekta īstenošanu uzsākt viena mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas;

3.2. Atbalsta saņēmējam papildus jāiegulda projekta īstenošanā ne mazāk kā 10 % (desmit procenti) no pašvaldības atbalsta finansējuma kopsummas;

3.2.1. Atbalsta saņēmējam ir pienākums iesniegt atskaites (Par Pašvaldības granta izlietojumu un Atbalsta saņēmēja ieguldījumu projekta īstenošanā) Pašvaldībai par kopējo summu ne mazāku kā EUR 3300.00 (trīs tūkstoši trīs simti eiro);

3.3. Atbalsta saņēmējam ir obligāts pienākums, pirmajā pilnajā darbība gadā sasniegt neto apgrozījumu ne mazāk kā 50 procentus no saņemtā finansējuma apmēra un ar katru nākamo darbības gadu palielināt neto apgrozījumu ne mazāk kā par 10 % (desmit procentiem);

3.4. Atbalsta saņēmējs atbild par atbalsta finansējuma ieguldījumu reģistrētā Uzņēmuma aktīvos un realizē komercdarbību saskaņā ar iesniegtā projekta biznesa ideju;

3.5. Atbalsta saņēmējam ir pienākums:

3.5.1. reizi ceturksnī ne vēlāk kā līdz attiecīgā ceturkšņa trešā mēneša 15.datumam iesniegt Pašvaldībai attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu plānotajiem mērķiem un iesniegtajai plānoto izmaksu tāmei (Līguma pielikums Nr.1);

3.5.2. pirmo atskaiti par projekta realizāciju un attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu plānotajiem mērķiem un izmaksu tāmei, iesniegt Pašvaldībai ne vēlāk kā līdz 2020.gada 15.decembrim.

3.5.3. nodrošināt Pašvaldībai iespējas veikt uzraudzību un kontroli Atbalsta saņēmēja darbības vietā līdz 2025. gada 31.decembrim, nodrošinot Pašvaldības prasību izpildi saistībā ar pārbaudi par komercdarbības norisi un brīvu piekļušanu ar atbalsta saņemšanu saistītiem dokumentiem, materiālām vērtībām un informācijai.

3.5.4. Līguma darbības laikā rakstveidā paziņot Pašvaldībai par izmaiņām Atbalsta saņēmēja pamatdatos (kontaktainformācija, juridiskā adrese u.c.) 3 (trīs) darba dienu laikā pēc to maiņas;

3.5.5. pēc Pašvaldības pieprasījuma rakstveidā iesniegt citu pieprasīto informāciju, saistībā ar projekta realizācijas gaitu un finanšu līdzekļu izlietojumu.

3.5.6. noskaidrot un izpildīt visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un pienākumus saistībā ar atbalsta finansējuma saņemšanu un no Līguma izrietošo tiesību iegūšanu, kā arī veikt citu Līgumā paredzētu pienākumu un saistību izpildi.

3.5.7. atmaksāt piešķirtos finanšu līdzekļus Pašvaldībai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas, ja ir notikusi atbalsta finansējuma nepamatota izlietošana ar projekta īstenošanu nesaistītiem mērķiem vai nav iesniegti izdevumus attaisnojoši dokumenti atbilstoši līgumam.

4. Līguma grozījumi

4.1. Grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm savstarpēji vienojoties.

4.2. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā (izņemot Līguma 3.5.4.punktā minēto gadījumu) un stājas spēkā, kad Atbalsta saņēmējs un Pašvaldība tos abpusēji parakstījuši. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

4.3. Atbalsta saņēmēja rakstisks paziņojums par izmaiņām Uzņēmuma pamatdatos (kontaktainformācija, tostarp, bet ne tikai, kontaktpersonas maiņa, atbildīgās amatpersonas maiņa, juridiskā adrese, bankas rekvizīti) kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no tā saņemšanas brīža Pašvaldībā.

5. Dokumentu glabāšana

5.1. Atbalsta saņēmējs glabā ar Līgumu saistīto dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus ar juridisku spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem par juridisko personu arhīvu dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu.

6. Informācijas apmaiņa

6.1. Jebkura Pusēm saistošas informācijas apmaiņa sakarā ar Līgumu ir veicama rakstiski un nosūtāma vēstulē pa pastu kā vienkāršs pasta sūtījums uz Līgumā norādītajām adresēm vai elektroniski uz sekojošām e-pasta adresēm:

6.1.1. Pašvaldības e-pasta adrese: dome@limbazi.lv;

6.1.2. Atbalsta saņēmēja e-pasta adrese: _____@_____

6.2. Paziņojumi, kas nosūtīti no Līguma 6.1.1. un 6.1.2.punktā minētajām elektroniskajām adresēm, ir saistoši Pusēm bez paraksta.

6.3. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 7 (septītajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu, vai nākamajā darba dienā, ja paziņojums tiek sūtīts uz e-pastu.

7. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana

7.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas. Līgums ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Pašvaldība var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot Atbalsta saņēmēju, ja izpildās, kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:

7.2.1. Atbalsta saņēmējs nav izpildījis Līguma saistības noteiktajā laikā un apjomā vai noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pašvaldībai pieprasītos dokumentus;

7.2.2. Atbalsta saņēmējs sniedzis nepatiesu informāciju Pašvaldībai, saistībā ar Līgumu vai projekta īstenošanu;

7.2.3. Atbalsta saņēmēja reģistrētais Uzņēmums ir pasludināts par maksātnespējīgu, atrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta Uzņēmuma likvidācija, ir uzlikts arests tā kustamai vai nekustamai mantai vai finanšu līdzekļiem.

7.3. Ja Līgums tiek izbeigts, saskaņā ar Līguma 7.2.1. vai 7.2.2.. punktā minētajiem nosacījumiem Atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt piešķirtos finanšu līdzekļus Pašvaldībai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas dienas.

8. Pušu atbildība

8.1. Nepamatoti izlietotā vai pārmaksātā atbalsta apmēra atmaksāšanas kavējuma gadījumā Pašvaldība var prasīt no Atbalsta saņēmēja nokavējuma procentus 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no neatmaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētā maksājuma summas.

8.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.

8.3. Par Līguma nosacījumu daļēju vai pilnīgu neizpildīšanu, Puses uzņemas atbildību saskaņā ar Līguma, Civillikuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9. Piemērojamās tiesības un strīdu izšķiršana

9.1. Nosacījumi, kas tieši nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Atsauce uz normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā laikā, kad tiek piemērota vai ir izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz normatīvo aktu.

9.2. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.

9.3. Strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līgumu, starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīdi tiek risināti saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

10. Pārējie nosacījumi

10.1. Kontaktpersonas Līguma izpildē:

10.1.1. Atbalsta saņēmēja kontaktpersona: _____, e-pasts: _____@_____,
tālr.: +371 _____;

10.1.2. Pašvaldības kontaktpersona: _____, e-pasts: _____@_____,
tālr.: +371 _____;

10.2. Līgums ir sastādīts uz 3 (trīs) lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens izsniegts Atbalsta saņēmējam, otrs - Pašvaldībai. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10.3. Pušu rekvizīti un paraksti :

PĀSVALDĪBA

Limbažu novada pašvaldība

Rīgas iela 16, Limbaži
Limbažu novads, LV-4001
Reģ.Nr.90009114631
AS SEB banka
kods UNLALV2X
konts LV59UNLA0013013130482

D.Zemmers

ATBALSTA SAŅĒMĒJS

Vārds, Uzvārds

personas kods _____
adrese: _____,
SIA/IK „_____”,
vienotais reģistrācijas numurs _____
AS “banka”
konts _____

Paraksta atšifrējums

2021.gada __.____ Līguma Nr. _____

Pielikums Nr. 1

Izmaksu tāme

Projekta izmaksu pozīcijas	Izmaksas ar PVN EUR
ATBALSTĀMĀS IZMAKSAS	
1. _____;	00.00
2. _____;	00.00
3. _____;	00.00
4. _____	00.00
	00.00
KOPĀ	00.00

Limbažu novada domes
Priekšsēdētājs

D.Zemmers

Atbalsta saņēmējs

Paraksta atšifrējums

68.§

Informācijas

Sēdi slēdz plkst._____